

## Kangasalan kaupungin koululaisten iltapäivätoiminta

### Järjestäjät

Kangasalan kaupunki järjestää iltapäivätoimintaa kaikille 1. vuosiluokan sekä lisäksi 2.-9. vuosiluokkien niille oppilaille, joilla on oppilaskohtaista tukea koskeva päätös tai oppimiskykyyn vaikuttava vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite (Perusopetuslaki 20 c § ja 20 i §). Mikäli ryhmässä on tilaa, voidaan toimintaan ottaa myös 2. vuosiluokkien muita kuin em. perusopetuslakiin perustuvia tuen oppilaita. Tarvittaessa suoritetaan arvonta.

Ryhmien ollessa täynnä hakuajan ulkopuolella hakeneet sijoitetaan varasijoille.

Iltapäivätoimintaa järjestävät kaupungin omien ryhmien lisäksi Kangasalan Urheilijat KU- 68 Suoraman ja Ruutanan kouluilla sekä YMCA Tampere Vatialan koululla.

### Iltapäivätoiminta Kangasalla lukuvuonna 2026-2027

Toimintaan osallistuminen on vapaaehtoista ja sitä järjestetään koulun työpäivinä maanantaista perjantaihin klo 12.00-16.00. Koulujen lomaajat eivät kuulu toiminnan piiriin.

Perheet hyödyntävät tarjolla olevan toiminta-ajan tarpeidensa mukaisesti. Lapset lähetetään tai noudetaan kotiin viimeistään klo 16.00. Iltapäivätoiminta alkaa samana päivänä kuin koulun lukukausi eli 6.8.

### Toiminnan periaatteet

Toiminnan tarkoituksena on tarjota turvallista ja virikkeellistä toimintaa koulupäivän jälkeen. Toiminta kootaan sisällöllisistä kokonaisuuksista, joita ovat: eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus, leikki ja vuorovaikutus, liikunta ja ulkoilu, ruokailu ja lepo, kulttuuri ja perinteet, kädentaidot ja

askartelu, kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu, mediataidot, arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa sekä erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit.

Ohjaajat tiedottavat tarkemmin toiminnasta ja sisällöstä.

Toiminnan sisältö suunnitellaan lasten tarpeet ja toiveet huomioiden.

Iltapäivätoiminnassa tarjotaan välipala.

## Toimintamaksut

- 132 euroa/kk lyhennetty iltapäivätoiminta (enintään 3 h/pvä tai 12 päivää/kk)
- 176 euroa/kk kokoaikainen iltapäivätoiminta (4 h/pvä)

Mikäli samasta perheestä on iltapäivätoiminnassa yhtä aikaa useita lapsia, korkeintaan kahdesta peritään maksua.

Jos iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Lukuvuoden alkaessa kesken kuukauden, kuukaudesta peritään puolet normaalista maksusta eli elokuun 2026 iltapäivätoiminnan maksu on joko 66 € tai 88 €. Lukuvuoden päättyessä kesäkuussa kesäkuun toimintapäiviltä veloitetaan kuukausihinnasta laskettu päiväkohtainen hinta.

Maksusta peritään vain puolet, jos lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi aloittaa iltapäivätoiminnassa aikaisintaan kuukauden 15. päivänä tai ei muusta kuin sairaudesta johtuvasta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, peritään kuukausimaksusta puolet. KU-68:n ja YMCA Tampereen osalta laskutuksesta tulee olla yhteydessä suoraan toiminnan järjestäjään.

Toimintaan osallistumisen aikaa (palvelun tarvetta) voi vaihtaa syyskuussa ja tammikuussa. Huoltajan tulee tehdä palveluntarpeen muutos kirjallisesti sähköpostilla iltapäivätoiminnan koordinaattorille [marjo.jaarni@kangasala.fi](mailto:marjo.jaarni@kangasala.fi). KU-68:n ja YMCA Tampereen toiminnassa olevien osalta palveluntarpeen muutos tehdään suoraan KU-68:lle/YMCA:lle.

Toimintamaksuun voi hakea maksuvapautusta tai -alennusta. Siihen tarkoitettu lomake ja lisätietoja löytyy kaupungin iltapäivätoiminnan verkkosivuilta. Maksuvapautuslomake vaadittavine liitteineen tulee toimittaa osoitteeseen: Kangasalan kaupunki / opetus- ja koulutuspalvelut /iltapäivätoiminta, PL 50, 36201 Kangasala.

Maksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen. Poikkeuksellista maksua haetaan kirjallisesti siihen tarkoitettulla lomakkeella ja siitä päättää iltapäivätoiminnan koordinaattori.

**Maksualennusta tai maksuvapautusta tulee hakea saman kuukauden aikana toiminnan aloittamisajankohdasta. Mikäli maksualennusta tai maksuvapautusta haetaan myöhemmin, tehdään päätös sen kuukauden alusta alkaen, jolloin hakemus on saapunut.**

Maksuvapautushakemuksen käsittelemiseksi tulee toimittaa todistukset tuloista. Todistuksissa tulee näkyä ennakonpidätyksen alainen tulo (bruttotulo). Mikäli kuukausittaiset tulot vaihtelevat, kuukausitulona otetaan huomioon kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo. Jos taas kuukausittaisissa tuloissa ei ole vaihtelua, todistukseksi riittää viimeisin laskelma tuloista.

### **Toiminta-aikojen muutokset ja poissaolot**

Mikäli toiminta-ajoissa tapahtuu muutoksia, niistä tulee ilmoittaa ohjaajille hyvissä ajoin. Etukäteen tiedossa oleva poissaolo on hyvä ilmoittaa heti, kun poissaolon ajankohta on tiedossa. Tiedon tulee tulla huoltajalta tekstiviestillä. Huoltajalle ilmoitetaan, jos lapsi ei saavu iltapäivätoimintaan sovittuna aikana. Tärkeää onkin siis muistaa ja huomioida, että huoltaja ilmoittaa viipymättä ohjaajille lapsen poissaolosta.

## Toimintapaikan irtisanominen

Iltapäivätoiminnasta voi irtisanoutua. Irtisanoutumiset ja mahdolliset toimintapaikkavaihdot tulee tehdä kuukauden 10. päivään mennessä. Muutos astuu voimaan seuraavan kuukauden alusta alkaen. Irtisanoutuminen tehdään sähköpostitse iltapäivätoiminnan koordinaattorille.

KU-68:n ja YMCA Tampereen toiminnassa olevien osalta irtisanoutuminen tehdään suoraan KU-68:lle/YMCA:lle.

## Vakuutukset

Iltapäivätoiminnassa sattuneen tapaturman hoito on lapselle maksuton. Tapaturman sattuessa lapsi on vietävä ensisijaisesti julkiseen terveydenhuoltoon. Muu lapsen vakuutusturva tulee hoitaa perheen omilla vakuutuksilla.

## Tiedonsiirtoasiat, muut lupa-asiat

Esiopetuksessa täytetyssä tiedonsiirtolomakkeessa olevat tarvittavat tiedot luovutetaan huoltajien suostumuksella myös iltapäivätoiminnan ohjaajille. Huoltajien toivotaan olevan aktiivisesti yhteydessä ohjaajiin kaikissa toimintaan liittyvissä asioissa.

**Iltapäivätoiminnan oma lupa-/esitietolomake lähetetään huoltajille täytettäväksi ja lomake tulee toimittaa täytettynä ohjaajille ensimmäisenä toimintapäivänä. Lomakkeen palauttaminen viipymättä on ehdottoman tärkeää toiminnan turvallisuuden ja tarvittavan tiedon saannin kannalta.**

KU-68 JA YMCA Tampere lähettävät lupa-/esitietolomakkeen heidän toiminnassaan oleville.

## Varusteet

Iltapäivätoiminnassa ulkoillaan säällä kuin säällä. Tämä on hyvä huomioida lapsen vaatetuksessa. Käytäntö on osoittanut, että toisinaan sukat ja hanskat pyrkivät kastumaan päivän aikana, joten kuivat varahanskat ja sukat on hyvä olla repussa mukana.

## **Iltapäivätoiminnan ohjeistus**

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään perusopetuslain 8a luvun mukaisesti  
Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011 /  
Opetushallitus  
Koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 1.8.2026 alkaen /  
Kangasalan kaupunki, toimintasuunnitelma löytyy kaupungin verkkosivuilta

## **Yhteystiedot**

### **Iltapäivätoiminnan koordinaattori**

Marjo Jääri p. 050 4408807

[marjo.jaarni@kangasala.fi](mailto:marjo.jaarni@kangasala.fi)

## **Kaupungin iltapäivätoiminnan ryhmien yhteystiedot**

- Huutijärven koulu (Jokioistentie 7) p. 040 1336216
- Lamminrahkan koulu (Mossin puistokatu 33) p. 040 573 4360
- Liuksialan koulutalo (Ahulijärventie 21)
  - Iltapäivätoiminta yleisopetus p. 040 1336215
  - Iltapäivätoiminta Kunto-luokat p. 040 133 6826
- Omenatarhan koulutalo (Riihitie 13) p. 040 1336335
- Suoraman koulu (Kyötikkäläntie 10)
  - Iltapäivätoiminta yleisopetus p. 044 4813221
  - Iltapäivätoiminta Kunto-luokat p. 040 619 0226
- Tursolan korttelikoulu (Asemantie 142) p. 050 3031732
- Vatjalan koulu (Vatjalantie 17) p. 044 4813081