



VARHAISKASVATUSPALVELUISTA

PERITTÄVÄT ASIAKASMAKSUT

1.1.2025 – 31.7.2026

VARHAISKASVATUSPALVELUIDEN ASIAKASMAKSUT 1.1.2025 ALKAEN

PERUSTEET

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016) säädetään kunnan päiväkodissa järjestämästä varhaiskasvatuksesta perittävästä asiakasmaksusta. Muusta kunnan järjestämästä varhaiskasvatuksesta ja kunnan tilapäisesti antamasta varhaiskasvatuksesta voidaan periä kunnan päättämä asiakasmaksu. Maksuttomasta esiopetuksesta säädetään perusopetuslaissa (628/1998).

ASIAKASMAKSU LAPSESTA

Kokoaikaisen varhaiskasvatuksen kuukausimaksun suuruuteen vaikuttavat perheen tulot, koko ja lapselle myönnetty varhaiskasvatusaika. Asiakasmaksu voi kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olla ensimmäisen lapsen osalta enintään 311 euroa kuukaudessa. Lasta koskevaa 30 euroa pienempää maksua ei peritä.

Jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa, voidaan nuorimmasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta määrätä perheen koon ja tulojen mukaan määräytyvä asiakasmaksu. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Määrättäessä perheen toisen tai useamman lapsen maksua, käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

MAKSUN MÄÄRÄÄMISEN PERUSTEENA OLEVAT TULOT

Perheen tuloina otetaan huomioon lapsen, hänen vanhempansa tai muun huoltajan sekä näiden kanssa yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön ajantasaiset veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) mukainen asuinpaikka. Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa.

MAKSUN PERIMÄTTÄ JÄTTÄMINEN JA ALENTAMINEN

Varhaiskasvatuksesta määrätty maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa palvelun käyttäjän tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai lapsen vanhemman tai huoltajan lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista.

MAKSUN PERUSTEENA OLEVA VARHAISKASVATUSAIKA

Asiakasmaksu määräytyy lapselle valitun varhaiskasvatusajan mukaisesti. Varhaiskasvatusajan voi minimissään valita pääsääntöisesti kolmeksi kuukaudeksi. Laskettaessa lapsen keskimääräistä viikoittaista aikaa varhaiskasvatuksessa otetaan huomioon varhaiskasvatukseen varattu aika kalenterikuukauden ajalta.

Varhaiskasvatusaika/viikko	Kokonaisaika / kk	Asiakasmaksu kokoaikaisesta kuukausimaksusta
Enintään 20 h	enintään 85 h	50 %
21 - 28 h	86 - 120	80 %
29 - 35 h	121 - 150 h	90 %
36 h -	Yli 150 h	100 %

Esiopetusta täydentävä aika/viikko (voi jakaantua eri päiville)	Kokonaisaika / kk	Asiakasmaksu kokoaikaisesta kuukausimaksusta
	0 – 50 h	30 %
	51 – 85 h	50 %
	86 – 120 h	80 %
	121 – 150 h	90 %
	Yli 150 h	100 %

Huoltajien tulee kirjata lasten varhaiskasvatusajat eVaka-huoltajaliittymän kautta viimeistään edellisen viikon maanantaihin klo 9. Sovittuja varhaiskasvatusaikoja ei voi muuttaa sairaus- tai muiden poissaolojen esim. arkipyhien vuoksi. Mikäli varhaiskasvatusaikoja ei ilmoiteta eVaka-järjestelmän kautta tai kirjallisesti, peritään asiakasmaksu maksimituntien mukaan.

Lapsen varhaiskasvatusajan varattuja tuntimääriä seurataan eVaka-järjestelmässä. Mikäli asiakasmaksun perusteena oleva lapsen varhaiskasvatustuntimäärä ylittyy yli tunnin kuukaudessa, ylityskuukauden maksu määräytyy seuraavan korkeamman tuntiportaan mukaisesti. Mikäli asiakasmaksun perusteena oleva lapsen varhaiskasvatustuntimäärä ylittyy toisen kerran toimintavuoden aikana, maksu määräytyy seuraavan korkeimman tuntiportaan mukaisesti vähintään kolmen kuukauden ajan mukaan lukien ylitetty kuukausi. Jos todellinen käyttö on vähäisempää kuin asiakasmaksupäätöksessä määriteltä tuntimäärä, niin maksu peritään päätöksen mukaisesti. Jotta poissaolot eivät nostaisi lapsen käyttämää tuntimäärää, pitää poissaoloista ilmoittaa sähköisesti viikkoa ennen poissaoloa, mikäli poissaolon syy on muu kuin sairaus. Muutoin varattu varhaiskasvatusaika lasketaan käyttötunteihin, vaikka lapsi ei olisi paikalla.

MAKSUN PERIMINEN POISSAOLON AJALTA

Kuukausittainen asiakasmaksu peritään myös lapsen tilapäisen poissaolon ajalta. Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta yli kymmenen päivää kalenterikuukauden aikana, peritään puolet lapselle määritellystä kuukausimaksusta. Sairaudesta johtuvan poissaolon kestäessä koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Varhaiskasvatuksessa olevan lapsen ollessa poissa

vanhempainvapaan ajan asiakasmaksua ei kyseiseltä jaksolta peritä. Jos lapsi on muusta syystä poissa varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Jos lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä, voidaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta periä puolet asiakasmaksulain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Vaikka perheen tulot olisivat niin pienet, ettei lapselle ole määrätty kuukausimaksua, voidaan momentissa tarkoitettulla tavalla käyttämättä jätetystä varhaiskasvatuksesta kuitenkin periä puolet pienimmästä perittävästä maksusta.

ESIOPETUS JA SITÄ TÄYDENTÄVÄ VARHAISKASVATUSAIKA

Esiopetusaika, 4 h/päivä on lapselle maksutonta. Esiopetusikäisille järjestetään, esiopetusta tarjoavan yksikön mukaan päivittäin klo 8 – 13 välillä (4h) esiopetus-suunnitelman mukaista toimintaa. Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määräytyy hoitoaikaperusteisesti (kts s.2).

KOULULAISET

Varhaiskasvatuksessa olevien koululaisten asiakasmaksu määräytyy hoitoaikaperusteisesti (kts s. 2).

TILAPÄINEN VARHAISKASVATUS

Tilapäinen varhaiskasvatus on satunnaista, ei kuukaudesta toiseen jatkuvaa varhaiskasvatusta, jossa läsnäolopäivien määrä on enintään 5 kuukaudessa. Tilapäisestä varhaiskasvatuksesta peritään läsnäolo päivältä lasta kohti 25 euroa / päivä.

OSTOPALVELU JA PALVELUSETELI

Jos kunta tai kuntayhtymä järjestää varhaiskasvatuksen varhaiskasvatuslaissa tarkoitettulla tavalla ostopalveluna, palvelusta on perittävä samat maksut kuin kunnan tai kuntayhtymän itse järjestämästä vastaavasta varhaiskasvatuksesta peritään.

Jos varhaiskasvatusta järjestetään varhaiskasvatuslaissa tarkoitettulla tavalla antamalla palvelunkäyttäjälle palveluseteli, kunta ei saa periä varhaiskasvatuksesta maksua. Kangasalalaiselle lapselle määritetään asiakkaalle muodostuva omavastuuosuus samoilla perusteilla kuin kaupungin varhaiskasvatuksessa olevien lasten asiakasmaksut.

MAKSUN MÄÄRÄÄMINEN TOISTAISEKSI JA MAKSUN TARKISTAMINEN

Varhaiskasvatusmaksu määrätään toistaiseksi asiakasmaksupäätöksellä.

Perheen tulotiedot tai suostumuksen korkeimpaan maksuun voi ilmoittaa varhaiskasvatuksen sähköisen järjestelmän kautta <https://evaka.kangasala.fi>.

Kangasalan kaupungilla on käyttöoikeus palkka-, eläke- ja etuustietojen tarkistamiseen Tulorekisteristä huoltajien suostumuksella.

Mikäli perhe ei toimita tulotietojaan sen kuukauden aikana, kun varhaiskasvatus on myönnetty alkavaksi, peritään korkein kuukausimaksu (kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa 311 euroa/kk).

Maksu on tarkistettava, kun

- 1) perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut
- 2) maksua määrittäessä huomioon otettavat perheen olosuhteet ovat muuttuneet esim. perheen koko muuttuu
- 3) lapsen varhaiskasvatusaika muuttuu
- 4) maksu osoittautuu virheelliseksi

Huoltajan/huoltajien tulee itse ilmoittaa muutoksista ko. kuukauden loppuun mennessä.

Lapsen varhaiskasvatusajan muutosta haetaan eVakan kautta edellisen kuukauden aikana.

Jos maksun määrittämisestä koskeva päätös on ilmeisesti perustunut lapsen vanhempien tai muiden huoltajien antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta. Mikäli maksu on virheellinen kunnan tekemän virheen vuoksi, noudatetaan korjauksessa hallintolain (434/2003) 8 luvun säännöksiä.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun tulorajat (bruttotulot) ja maksuprosentit 1.8.2024 alkaen

Varhaiskasvatuksessa perittävä asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapsen varhaiskasvatusoikeuden mukaisesti.

Tulorajat, joilla määräytyy korkein asiakasmaksu ja tuloraja, jonka alittuessa varhaiskasvatustalvelu on maksutonta:

Perheen koko henkilöä	Tuloraja, jonka alittuessa ei peritä asiakasmaksua euroa/kk	Tuloraja, josta alkaen korkein asiakasmaksu euroa/kk
2	4342,00	6968,00
3	5521,00	8147,00
4	6232,00	8858,00
5	6943,00	9569,00
6	7652,00	10 278,00

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 275 euroa 1.8.2024 alkaen.

KUNNALLISEN VARHAISKASVATUKSEN ALOITTAMINEN, PERUUTTAMINEN JA LOPETTAMINEN

Varhaiskasvatuspaikan vastaanottaminen/hylkääminen vahvistetaan eVakan kautta. Laskutus alkaa vahvistetusta palvelun alkamispäivästä.

Lapsen aloittaessa/lopettaessa varhaiskasvatuksessa kesken kuukauden, peritään maksu vain niiltä päiviltä, jolloin lapsella on ollut sijoitus voimassa varhaiskasvatuksessa.

Jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat eivät ota vastaan lapselle haettua ja myönnettyä paikkaa varhaiskasvatuksessa eikä paikkaa ole peruutettu ennen kaupungin päätöksen mukaisen varhaiskasvatuksen alkamista voidaan periä puolet lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta.

Varhaiskasvatuksen päättyessä kunnallinen varhaiskasvatuspaikka irtisanoetaan eVakan kautta. Varhaiskasvatuspaikan irtisanomista suositellaan tehtävän hyvissä ajoin etukäteen, viimeistään kaksi viikkoa ennen varhaiskasvatuspaikan päättymisen ajankohtaa. Varhaiskasvatuspaikkaa ei voi irtisanoa takautuvasti.

LASKUTUS

Asiakasmaksu peritään jälkikäteen kerran kuukaudessa. Eräpäivä on pääsääntöisesti seuraavan kuukauden viimeinen päivä.

Jos maksua ei ole suoritettu eräpäivänä, saadaan vuotuista viivästyskorkoa periä eräpäivästä lukien enintään korkolain 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan. Maksumuistutuksesta peritään lisäksi perimispalkkio (5 €).

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu ja sille perittävä viivästyskorko ovat suoraan ulosottokelpoisia siten kuin verojen ja maksujen täytäntöönpanosta annetussa laissa (706/2007) säädetään.

LISÄTIETOJA

varhaiskasvatus.asiakasmaksut@kangasala.fi