

Kangasalan kaupungin yhteisöllisyyttä ja osallisuutta edistävien toiminta-avustusten myöntämisperusteet 1.3.2026 alkaen

Hyvinvointilautakunta myöntää avustuksia yhteisöllisyyttä ja osallisuutta edistävään toimintaan kunkin vuoden talousarvion käyttösuunnitelmassa päättämällään tavalla.

1. Avustusta voidaan myöntää oikeustoimikelpoisille, voittoa tavoittelemattomille yhteisöille (esimerkiksi rekisteröityneet yhdistykset, säätiöt, osuuskunnat), jotka ovat toimineet vähintään yhden kalenterivuoden ennen avustuksen hakua.
2. Toiminta-avustuksen myöntämistä harkittaessa otetaan huomioon:
 - toiminta on luonteeltaan ennaltaehkäisevää, joka tukee kuntalaisten hyvinvointia sekä edistää osallisuutta ja yhteisöllisyyttä
 - toiminta ehkäisee yksinäisyyttä ja syrjäytymistä
 - toiminta on saavutettavaa
 - toiminta täydentää kaupungin omaa palvelutarjontaa
 - toimintaan osallistuvien määrä
 - toiminta on kaupungin arvojen ja kaupunkistrategian mukaista

Toiminta-avustusta ei myönnetä

- paikalliseen sosiaali- ja terveyspalvelujen tukitoimintaan (esim. kuntouttavaan tai korjaavaan toimintaan, yksittäisiin kotitalouksiin kohdistuvaan toimintaan)
- hakijalle, joka on oikeutettu saamaan kaupungin liikunta- ja urheiluseurojen, kulttuuritoiminnan tai nuorisoyhdistysten avustuksia

Toiminta-avustus ei voi kattaa kaikkia toimintakustannuksia. Toiminta-avustus voi kattaa enintään 70 % toimintakustannuksista.

Myönnettävän avustuksen määrä ei voi olla suurempi kuin haettu avustussumma.

3. Avustuksen hakuaika on vuosittain 1.–31.3. Haku päättyy 31.3. klo 15 (myös sähköiset hakemukset) ja päivän ollessa viikonloppu tai pyhäpäivä, sitä seuraavana arkipäivänä.

Hakemus tulee toimittaa ensisijaisesti sähköisellä lomakkeella, joka löytyy hakuaikana kaupungin verkkosivuilta. Myöhässä saapuneita hakemuksia ei käsitellä.

Avustuksen saamiseksi yhteisön tulee toimittaa hakemuksen liitteenä edellisen vuoden toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus tai toiminnantarkastuskertomus sekä sen vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio, jolle avustusta haetaan. Tilintarkastuskertomuksen/toimintakertomuksen sekä tilinpäätöksen tulee olla allekirjoitettuja.

Lautakunnan päätös on ehdollinen, mikäli hakemus on puutteellinen, avustuksia ei makseta ennen kuin kaikki liitteet on toimitettu sovittuun määräaikaan mennessä.

Hakemuksessa tulee olla nimenkirjoitusoikeuden omaavan yhteisön edustajan allekirjoitus ja yhteystiedot. Avustusta hakeva yhteisö sallii Kangasalan kaupungin tilintarkastajan tarkastaa yhteisön hallinnon ja tilit.

4. Toiminta-avustus on käytettävä sen kalenterivuoden loppuun mennessä, jolle se on myönnetty.
5. Toiminta-avustuksen saajan on annettava selvitys avustuksen käytöstä viimeistään avustusvuotta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä.

6. Avustus voidaan vaatia palautettavaksi:

- jos varoja käytetään muuhun kuin hakemuksessa ilmoitettuun tarkoitukseen
- jos avustuksen käytölle asetettuja ehtoja ei noudateta
- jos lautakunnalle on annettu virheellisiä tai harhaanjohtavia tietoja
- jos selvitystä edellisen vuoden avustuksen käytöstä ei toimiteta