

Kangasalan kaupungin liikunta- ja urheiluseurojen kohdeavustusten myöntämisperusteet 1.3.2026 alkaen

Hyvinvointilautakunta myöntää avustuksia liikuntatoimintaan kunkin vuoden talousarvion käyttösuunnitelmassa päättämällä tavalla.

1. Kohdeavustusta voidaan myöntää oikeustoimikelpoiselle ja yleishyödylliselle liikunta- tai urheiluseuralle, joka on merkitty yhdistysrekisteriin ja joka on toiminut vähintään yhden kalenterivuoden ennen avustuksen hakua.
2. Kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti urheiluseurojen valmentaja-, ohjaaja- ja toimitsijakoulutuksesta aiheutuneisiin kustannuksiin.
3. Muita avustuksia voidaan myöntää vasta kohtaan kaksi tulleiden hakemusten käsittelyn jälkeen seuraavasti:
 - Lasten- ja nuorten kilpailutoiminnan yllättävät kustannukset, joihin seurat eivät ole voineet ennakoidusti varautua.
 - Seuran toiminnassaan tarvitseman pitkäkestoisen kaluston hankinta, mikäli se on seuran toiminnan kannalta välttämätöntä eikä kustannuksiin ole voitu normaalin vuosibudjetoinnin yhteydessä varautua.
4. Kohdeavustukset maksetaan takautuvasti, kun hakija on antanut maksutositteisiin perustuvan käyttöselvityksen.
Hakemuksesta tulee selvittää seuraavat asiat:
 - koulutuksen kokonaiskustannukset ja koulutukseen seurasta osallistuneiden nimet
 - selvitys kilpailu- tai tapahtumatoimintaan liittyvistä yllättävistä lisäkustannuksista
 - kalustohankinnassa tulee antaa selvitys hankinnan välttämättömyydestä

Hakemukseen tulee liittää maksutositteet aiheutuneista kustannuksista.

5. Kohdeavustusta voi hakea kerran vuodessa jälkikäteen kuluvan vuoden toteutuneisiin kohteisiin.
6. Kohdeavustuksen hakuaika on vuosittain 15.11. klo 15 mennessä (myös sähköiset hakemukset) ja päivän ollessa viikonloppu tai pyhäpäivä, sitä seuraavana arkipäivänä.

Hakemus tulee toimittaa ensisijaisesti sähköisellä lomakkeella, joka löytyy hakuaikana kaupungin verkkosivuilta. Myöhässä saapuneita hakemuksia ei käsitellä.

7. Avustuksen saamiseksi seuran tulee toimittaa hakemuksen liitteenä edellisen vuoden toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus tai toiminnantarkastuskertomus sekä sen vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio, jolle avustusta haetaan, mikäli niitä ei ole toimitettu kuluvan vuoden toiminta-avustushaun yhteydessä.
Tilintarkastuskertomuksen/toimintakertomuksen sekä tilinpäätöksen tulee olla allekirjoitettuja.
8. Lautakunnan päätös on ehdollinen, mikäli hakemus on puutteellinen. Avustuksia ei makseta ennen kuin kaikki liitteet on toimitettu sovittuun määräaikaan mennessä.

Hakemuksessa tulee olla nimenkirjoitusoikeuden omaavan seuran edustajan allekirjoitus ja yhteystiedot. Avustusta hakeva yhteisö sallii Kangasalan kaupungin tilintarkastajan tarkastaa yhteisön hallinnon ja tilit.