

Kangasalan kaupunkikonsernin merkittävimpien tytäryhteisöjen talouden ja toiminnan puolivuotis- raportti 1.1.-30.6.2025

Kangasalan kaupungin merkittävimmät tytäryhteisöt: Business Kangasala Oy, Herttuan Kiinteistöpalvelut Oy, Kangasalan Lämpö Oy, Kangasalan Parkki Oy, Kangasalan Uimahalli Oy, Kangasalan Vesi Oy, Kangasala-talo Oy, KOY Kangasalan Timantti, KOY Taloherttua ja Pirkanmaan Laatusännöinti Oy.



Sisällys

Business Kangasala Oy	3
Herttuan Kiinteistöpalvelu Oy	11
Kangasalan Lämpö Oy	14
Kangasalan Parkki Oy	17
Kangasalan Uimahalli Oy	20
Kangasalan Vesi Oy	25
Kangasala-talo Oy	28
KOY Kangasalan Timantti	31
KOY Taloherttua	33
Pirkanmaan Laatusännöinti Oy	37

Tietoja konserniyhtiöistä

Kaupunkikonserniin kuuluvat tytäryhteisöt

Kuntalain 16a §:n mukaan yhteisö, jossa kunnalla on kirjanpitolain 1. luvun 5 §:ssä tarkoitettu määräysvalta, on kunnan tytäryhteisö. Kunta on kuntakonsernin emoyhteisö. Kunta tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin.

Tytäryhteisöjen yhteiset strategiset tavoitteet vuonna 2025:

Edistämme työllisyyttä yritysten, oppilaitosten ja työnhakijoiden yhteistyöllä

Kehitämme kaupunkikonsernia jatkuvan parantamisen periaatteella

Tytäryhteisön yhteystiedot: Hallituksen puheenjohtaja on raportointihetken mukainen puheenjohtaja

.....

Business Kangasala Oy



Business Kangasala Oy	
Perustamisvuosi	2018
Vastuuhenkilö	toimitusjohtaja Päivi Kuusivaara
Osoite ja puh.	Kunnantie 1, PL 50 36201 Kangasala, puh. 044 430 9246
Sähköposti	paivi.kuusivaara@businesskangasala.fi
Hallituksen puheenjohtaja	Tapio Tulenheimo
Osakeomistus 100 %	Osakepääoma 100 000 euroa
Toimiala ja toiminnan kuvaus	
Yhtiön toimialana on tuottaa julkiselle sektorille elinkeinotoimen ja matkailun kehittämis- ja yrityspalveluja. Yhtiö tarjoaa ja välittää yritysten kehittämis- ja informaatiopalveluja ja osallistuu muutoinkin elinkeinoelämän yleisten edellytysten kehittämiseen. Yhtiö voi hankkia hallintaansa ja vuokrata elinkeinoelämän käyttöön toimitiloja, laitteita ja järjestelmiä sekä myydä ja välittää palveluja yrityksille verkostoitumisessa, toiminnoissa tarvittavien tietojen ja taitojen hankinnassa, uusien yritysten, liikeideoiden ja toimintatapojen kehittämisessä sekä kotimaisten ja kansainvälisten yhteyksien luomisessa ja ylläpidossa. Yhtiö voi omistaa sellaisten yhtiöiden ja yhteisöjen osakkeita ja osuuksia, joiden toiminta liittyy välittömästi tai läheisesti yhtiön omaan toimintaan. Yhtiön tarkoituksena ei ole tavoitella voittoa eikä se jaa omistajilleen osinkoa, vaan mahdollinen voitto on käytettävä yhtiön oman toiminnan tukemiseen ja kehittämiseen.	

TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS

Alkuvuosi on sujunut toimintasuunnitelman mukaisesti. Tapahtumat ovat saaneet jatkoa aikaisemmilta vuosilta, mutta myös uudenlaisia tapahtumia on kokeiltu. Kevään merkittävin tapahtuma oli Kangasalan Startup päivä, johon osallistui yli 80 yrittäjää, sijoittajaa ja bisnesenkeliä.

Rakennusalan taantumasta huolimatta tonttineuvotteluja on käyty kohtuullisen vilkkaasti. Yhtiö on markkinoinut kaupungin yritystonttien lisäksi myös yksityisomistuksessa olevia yritystontteja kulloisenkin kysynnän mukaan. Lisäksi Herttuan Kiinteistöpalvelun kanssa on aloitettu Timantin liikeilojen markkinointi ja potentiaalisten vuokralaisten haastattelut.

Matkailu on valtakunnallisesti ollut laskusuunnassa päivämatkailijoiden tiukentuneen talouden vuoksi. Kangasalan matkailutulo on kuitenkin pysynyt liki edellisvuoden tasolla. Tekoölyavustein matkailun harjoittelija osoittautui onnistuneeksi apuriksi ja sen kautta on kyselty matkailukohteista jo yli 100 kertaa ensimmäisten kuukausien aikana. Matkailua on kehitetty edelleen myös kolmen kunnan hankkeena yhdessä Pälkäneen ja Kuhmoisten kanssa.

Yrityksiä perustettiin Kangasalle 131 kpl kesäkuun loppuun mennessä ja 10 yritystä teki konkurssin. Luvut ovat edellisvuoden tasoa. Tapahtumiin osallistui kaikkiaan 206 yrittäjää, yritysneuvontakertoja oli kirjattu 113 ja yritystapaamisten NPS oli 83,3.

Palkitseminen

Kaupunkikonsernin palkitsemisperiaatteiden mukaisesti raportoidaan henkilöstön ja toimitusjohtajan tulospalkitsemisen kriteerit sekä kustannukset.

Palkitseminen	Selvitys merkittävimmistä kriteereistä ja kustannuksista
Yhtiöllä on käytössä tulokortti.	Vuoden 2024 yhteiset painopisteet olivat mm teollisuusklusterin synty ja yritysten osallistaminen, vihreän siirtymän sivusto ja yritysten opastaminen ja matkailun tiedolla johtamisen malli. Vuoden 2024 toimitusjohtajan tulospalkan arvioinnissa huomio oli sijoittumispalveluiden mallintamisessa, tarjouskannassa ja hlökunnan kokonaisuonnistumisessa.
Palkkioiden yhteismäärä, euroa	12 466 euroa + sivukulut n 35 %=16829 euroa

Talous- ja tuottavuusohjelma 2.0 ja selvitys sen etenemisestä 1-6 2025

Talouden tasapainotusohjelman vaikutus on merkittävä, koska samaan aikaan Business Tampereen maksut nousevat, yleinen kustannustason nousu konkretisoituu ja palkkakustannukset ovat nousseet. Ostopalvelusopimuksen alentaminen -30 000 € näkyy yhtiön kehittämistyössä ja kärkihankkeiden edistämisessä.

Talous

Business Kangasala Oy	TOT. 1-6 2024	TP2024	TA2025*	TOT. 1-6 2025	Tot.arvio 31.12.2025
Liikevaihto	689 140	1 029 067	1 025 000	567 992	1 035 000
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) (ennen veroja)	17 379	1 606	0	47 226	0
Tilikauden voitto/tappio	12 571	972	0	44 679	0
Taseen loppusumma	566 167	362 911	300 000	368 594	320 000
Takaukset emolta	0	0	0	0	0
Henkilöstön määrä	5	5	5	5	5
Yhtiön informatiiviset tunnusluvut					
Uusien Kangasalla perustettujen yritysten ja työntekijöiden lukumäärä			180/200	151/160	200/220
Työpaikkaomavaraisuusaste	>58	>58	> 58	>58	>58
Tarjonnassa olevien tonttien lukumäärä	>10	>10	>10	>10	>10

Talousarviotavoitteet ja toimenpiteiden toteuma 1-6 2025

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
Kaupungin elinkeinopolitiikan ja matkailun johtaminen	❖ Toteuttaa kaupungin kanssa vuosittain tehtävän ostopalvelusopimuksen (975 000 euroa) tavoitteet	❖ Yhtiö varaa riittävät resurssit ostopalvelusopimuksen toteuttamiseen	❖ Kaupungin ostopalvelusopimuksen sisältyvät Business Tampereen palvelut (341 022 e), alkavien yritysten palvelu Ensimetri (16 016 e) ja Tredun yrityskoordinaattori (15 100 e).
Elinkeino- ja matkailuohjelman toteuttaminen hyvässä yhteistyössä kaupungin kanssa,			❖ Yhtiöllä on neljä vakituista työntekijää ja yksi yhteinen projektityöntekijä 3 kunnan hankkeessa

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
painopistealueina uudet elinkeinoalueet			- Yhtiö järjesti yrityksille erilaisia tapahtumia, kuten Kangasalan start up päivä, Uusien yrittäjien ilta ja matkailun kumppanuusryhmän tapaamiset ja koulutukset. Lisäksi teollisuusklusterille järjestettiin puolustusteollisuusaiheiset aamukahvit ja yritysvierailu naapurikuntiin. - Yhtiö on tiedottanut yrityksiä vastuullisuuden/vähihiilisyiden kehittämisestä sekä rahoituksista ja opastanut yrityksiä vastuullisuustyön aloittamisessa.
	Toteuttaa elinkeino- ja matkailuohjelman tavoitteita kaupungille	Yhtiö huolehtii siitä, että elinkeino- ja matkailuohjelman tavoitteisiin päästään	- Yhtiön viestintä on aktiivista. Ajankohtaisia tiedotteita on julkaistu (Q1-Q2) 35 kpl. Uutiskirje yrityksille on lähetetty 7 kertaa. - Yhtiö julkaisi matkailuoppaan (10 000 kpl painos). - Visit Kangasalan somepostauksilla (FB ja IG) on ollut 1,4 milj. Näyttökertaa ja se on tavoittanut 330 000 ihmistä. - Visit Kangasala on edistänyt yritysten pääsyä valtakunnalliseen datahubiin ja auttanut STF-merkin saamisessa.

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
		❖ Yhtiö kehittää palvelujen mukaisesti	❖ Yhtiö on teknisen keskuksen kanssa työstänyt sijoituspalvelujen sujuvuutta ❖ Visit Kangasalan edustaja on aktiivisesti osallistunut kaupungin yhteisiin kehittämishankkeisiin .mm Mobilian ranta. ❖ Visit Kangasala osallistui messuille yhdessä yritysten ja yhteistyökumppaneiden kanssa. esim. K50 – messut ja Matkamessut Tampereella, Kevätmessut Helsingissä, Classic Motor Show Lahdessa ja Kangasalan Kevätmarkkinat.
	❖ Keskeisten uusien alueiden elinkeinoelämän (Saarenmaa, Lamminrahka, Tarastenjärvi) edistäminen	❖ Yhteistyötä Tarasteen alueen kanssa jatketaan ❖ Lamminrahkan tonttimyynti ja Saarenmaan yleiskaavaprosessiin osallistuminen ovat toiminnan keskiössä	❖ Tarasteelle on ohjattu potentiaalisia yrityksiä ❖ Tarasteen tontteja markkinoidaan aktiivisesti kaupungin yritystonttitarjonnan rinnalla ❖ Lamminrahkan tontteja on tarjottu aktiivisesti ja pidettiin tonttipäivä yhdessä yrityksen kanssa ❖ Saarenmaan osalta on edistetty vihreän siirtymän hankkeita ja osallistuttu yleiskaavan valmisteluun yritysalueiden osalta

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
Yhtiö edistää Kangasalan vetovoimaa ja tapahtumatalouden kehittymistä kaupungissa	❖ Tiivis yhteistyö yrittäjien, yrittäjäyhdistysten ja Business Tampere Oy:n kanssa	❖ Verkostoituminen on vahvaa ja hyväksi havaittuja käytänteitä jatketaan	❖ Yhtiön edustajat ovat osallistuneet Yrittäjien hallituksen tilaisuuksiin. ❖ Yhtiön toimitusjohtaja on osallistunut Business Tampereen elinkeinojohtajakokouksiin, ollut mukana Tampereen seudun elinkeinostrategian valmistelussa ja vieraillut elinkeinojohtajaryhmän kanssa Brysselissä. ❖ Yhtiön Kantri ry:n johtokunnan jäsen on vieraillut Kantri ry:n mukana Belgiassa ja Hollannissa sekä käynyt puhumassa Kantri ry:n valtakunnallisilla Leader-päivillä.
	❖ Edistää tapahtumatalouden ja matkailun kehittymistä	❖ Yhteistyö kaupungin tapahtumakoordinaattorin kanssa on toimivaa ja tuotteliasta	❖ Yhtiö toteutti alkuvuonna yhdessä kaupungin tapahtumakoordinaattorin kanssa torin elävöittämiin tähtääviä toimenpiteitä. ❖ Markkinointiyhteistyötä on tehty kaupunkimarkkinoinnissa kausiasukaille, Harjufestin, Kesäteatterin ym. tilaisuuksien osalta.
		❖ Matkailua kehitetään tiedolla johtamisen keinoin	❖ Käyttöön on otettu tekoäly-avusteinen, verkko-sivuille sijoitettu matkailu-neuvoja-työkalu.

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
			❖ Matkailun kehitystä seurataan kk-tasolla Visitory Oy:n palvelun kautta. ❖ Käynnistettiin vuosittainen matkailijatutkimus.
	❖ Edistämme työllisyyttä yritysten, oppilaitosten ja työnhakijoiden yhteistyöllä	❖ Pyrimme osaltamme vahvistamaan yritysten ja oppilaitosten välistä yhteistyötä	❖ Yrityskäynnit Tredun yrityskoordinaattorin kanssa ovat jatkuneet ❖ Palkitsimme stipendein sekä Uskalla yrittää -finalistin ReJeaned-yrityksen ja parhaiten Yrittäjyys valinnaisella menestyneet opiskelijat
		❖ Palvelemme yrityksiä osaavan työvoiman saamiseksi	❖ Teemme tiivistä yhteistyötä kaupungin työllisyyspäällikön kanssa työntekijöiden löytämiseksi yrityksiin
	❖ Kehitämme kaupunkikonsernia jatkuvan parantamisen periaatteella	❖ Olemme aktiivinen toimija kaupunkikonsernissa	❖ Palvelemme muita konserniyhtiötä eli autamme tarvittaessa markkinoinnissa, vastuullisuusraportoinnissa, hankeasioissa jne. ❖ Markkinoimme Timantin uusia liiketiloja yhdessä Herttuan Kiinteistöpalvelun kanssa ja olemme haastatelleet potentiaalisia vuokralaisia.
		❖ Luomme yhtiöille yhteistyön mahdollisuuksia mm. markkinoinnissa	❖ Visit Kangasala on markkinoinut somekanavissaan uimahallia ja Kangasala-talon tapahtumia

			❖ Neuvomme yritysten uusien työntekijöiden asuntoasioissa kaupungin vuokra-asuntojen hakemiseen
--	--	--	---

Herttuan Kiinteistöpalvelu Oy	
Perustamisvuosi	2012
Vastuuhenkilö	toimitusjohtaja Stefan Stortz
Osoite ja puh.	Urheilutie 2- 4, 36200 Kangasala, puh. 040 868 2163
Sähköposti	stefan.stortz@herttuankp.fi
Hallituksen puheenjohtaja	Pekka Lahti
Osakeomistus 100 %	Osakepääoma 10 000 euroa
Toimiala ja toiminnan kuvaus	
Isännöinti ja vuokraus, rakennuttaminen ja kiinteistöjen ylläpitopalvelut (huolto, siivous, tekniset palvelut) kaupunkikonsernille (sovitut kohteet).	

TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS
Toiminta on jatkunut ennallaan ja vakaana. Talousarvio toteutuu tällä hetkellä hieman vajana - laskutus on hieman perässä eikä tulostavoite vielä täyty, joten loppukiriä vaaditaan. Joidenkin toimintojen resurssitasapainotuksessa on haasteita, mikä tähän osaltaan vaikuttaa. Timanttikorttelihankkeen rakennuttaminen jatkuu kohtuullisesti aikataulussa ja kohde valmistuu portaittain keväästä 2026 lukien kesän loppuun mennessä. Asiakkaille tehtävät PTS-työt ovat jäljessä, eikä kaikkia ehditä toteuttamaan. Taloherttualle rakennutettava perusparannustyö Herttualassa etenee aikataulussa. Hankintalain muutosprosessia seurataan edelleen sen vaikuttaessa yhtiön inhouse-toimintaan.

Palkitseminen

Kaupunkikonsernin palkitsemisperiaatteiden mukaisesti raportoidaan henkilöstön ja toimitusjohtajan tulospalkitsemisen kriteerit sekä kustannukset.

Palkitseminen	Selvitys merkittävimmistä kriteereistä ja kustannuksista
	Tavoitteena erinomainen kollektiivinen suoriutuminen – onnistutaan yhdessä. • Toiminnan kehittäminen ja tiedolla johtaminen • Asiakastyytyväisyys ja tavoitettavuus • Käytön ja työn turvallisuus ja laadukkuus

	• Töiden vasteajat ja tehokkuus • Asiakkaan käyttöastetavoite
Palkkioiden yhteismäärä, euroa	37 659,89 sivukuluineen euroa

Talous- ja tuottavuusohjelma 2.0 ja selvitys sen etenemisestä 1-6 2025

Ohjelman tavoite "30 000 euron lisäosinko" on suoritettu.

Talous

Herttuan Kiinteistöpalvelu Oy	TOT 1-6 2024	TP2024	TA2025*	TOT 1-6 2025	Tot. arvio 31.12.2025
Liikevaihto	1 285 023	2 537 347	2 533 832	1 306 463	2 600 000
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) (ennen veroja)	27 343	126 212	135 700	72 096	135 000
Taseen loppusumma	1 607 491	1 710 509	1 400 000	1 572 759	1 650 000
Takaukset emolta	0	0	0	0	0
Henkilöstön määrä	30	30	30	30	30
Yhtiön informatiiviset tunnusluvut					
Kaupunkikonsernin omistuksessa olevien kohteiden huolto- ja ylläpitopalvelut, kpl	62	60	57	60	59
Käyttökate%	3,7	6,4	6	6,4	6
Omavaraisuusaste%	67	68,3	68	68,9	68
Quick ratio, maksuvalmiusaste	2,32	2,5	2	2,50	2

Talousarviotavoitteet ja toimenpiteiden toteuma 1-6 2025

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
❖ Yhtiö tuottaa in-house-yhtiönä kaupunkikonsernille laadukkaita ja kustannustehokkaita palveluita	❖ Osinko omistajalle 130 000 euroa	❖ Oikea hinnoittelu ja palveluiden mitoitus mahdollistavat osinkotavoitteen	❖ Tämän hetken tulos ei vielä riitä osinkotavoitteen saamiseen
	❖ Laadukkaat palvelut kaupunkikonsernille kilpailukykyiseen hintaan	❖ Palveluvalikoimaa kehitetään jatkuvalla dialogilla tilaajien kanssa	❖ Aloitettu kiinteistönhoidon päivystys omalla henkilöstöllä aiemman ostopalvelun sijaan
		❖ Hallittu määrä ulkopuolisia asiakkaita	❖ Lisätään tarpeen vaatiessa

❖ Yhtiö kehittää ja innovoi sekä olemassa olevia että tulevia kiinteistöalan palveluiden muotoja kaupunkikonsernin tarpeisiin.	❖ Ydintoimintojen (isännöinti, kiinteistön hoito, rakennuttaminen, siivous) tuottavuuden ja tehokkuuden parantaminen	❖ Kustannusrakenteen tasapainon säilyttäminen, tarkka talousseuranta	❖ Taloustilannetta seurataan aktiivisesti ja siitä viestitään myös henkilöstölle avoimesti
	❖ Vapaana olevien liike- ja toimitilojen aktiivinen markkinointi	❖ Käytettävissä olevien tilojen markkinointi	❖ Vanhoja tiloja on markkinoitu, mutta kysyntää on melko vähän
		❖ Timanttikorttelin liikeilojen markkinointi käynnistyy	❖ Timanttikorttelin uusien liikeilojen markkinointi on aloitettu
		❖ Edistämme työllisyyttä yritysten, oppilaitosten ja työnhakijoiden yhteistyöllä	❖ Teemme oppilaitosyhteistyötä Kangasalan Tredun kanssa
		❖ Kehitämme kaupunkikonsernia jatkuvan parantamisen periaatteella	❖ Emme takerru virheisiin vaan otamme vastuuta ja ajattelemme, että aina voi tehdä vähän paremmin



Kangasalan Lämpö Oy

Kangasala Lämpö Oy	
Perustamisvuosi	1982
Vastuuhenkilö	toimitusjohtaja Pekka Lehtonen
Osoite ja puh.	Kankkulantie 5, 36200 Kangasala, puh. 040 732 0041
Sähköposti	pekka.lehtonen@kangasalanlampo.fi
Hallituksen puheenjohtaja	Jari Haaparanta
Osakeomistus 100 %	Osakepääoma 100 912,76 euroa
Toimiala ja toiminnan kuvaus	
Kangasalan Lämpö Oy on Kangasalan kaupungin alueella toimiva kaukolämpö- ja maakaasupalveluja tarjoava lämpöyhtiö.	

TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS

Kaukolämmön myyntimäärä on vähentynyt noin 9 % ja maakaasun myyntimäärä noin 20 % edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Kaukolämmön ja kaasun myyntimäärät ovat pienentyneet edelliseen vuoteen verrattuna lämpimämmän alkuvuoden takia.

Biopolttoaineiden kustannusnousu on tasaantunut edelliseen vuoteen verrattuna. Nousun syynä on puupolttoaineiden hintojen nousu Venäjän tuonnin päätyttyä. Seuraavalle lämmityskaudelle puupolttoaineiden hinta näyttää jäävän edellisen lämmityskauden tasolle. Polttoaineiden saatavuudessa ei ole ollut ongelmia.

Kaukolämmön energiamaksua korotettiin 1.1 alkaen. Hintamuutos merkitsi keskimäärin noin 3,5 %:n nousua energian kokonaishintaan. Toiminnalliset tavoitteet arvioidaan toteutuvan suunnitellun mukaisesti ja taloudelliset tavoitteet suunniteltua paremmin.

Rakennusalan laman takia kaukolämmön liittymätilausten määrä on edelleen alhaisella tasolla.

Merkittäviä epävarmuustekijöitä loppuvuoden osalta ei ole tiedossa.

Palkitseminen

Kaupunkikonsernin palkitsemisperiaatteiden mukaisesti raportoidaan henkilöstön ja toimitusjohtajan tulospalkitsemisen kriteerit sekä kustannukset.

Palkitseminen	Selvitys merkittävimmistä kriteereistä ja kustannuksista
	Yhtiöllä on käytössään henkilökohtaiset tuloskortit, joiden perusteella hallitus päättää tulospalkkioista. Tärkeimmät kriteerit olivat avoin tiedottaminen, omantoinnin kehittäminen ja kestävä talous.
Palkkioiden yhteismäärä, euroa	30 101,84 sivukuluineen euroa

Talous- ja tuottavuusohjelma 2.0 ja selvitys sen etenemisestä 1-6 2025

Vuoden 2023 lisäosinko 200 000 € on maksettu syyskuussa 2024

Vuoden 2024 lisäosinko 200 000 € maksetaan syyskuussa 2025

Talous

Kangasalan Lämpö Oy	TOT 1-6 2024	TP2024	TA2025*	TOT 1-6 2025	Tot.arvio 31.12.2025
Liikevaihto	5 500 000	9 572 393	9 500 000	5 265 000	9 500 000
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) (ennen veroja)	1 000 000	1 057 781	500 000	830 000	800 000
Taseen loppusumma		17 332 981			
Lainat	7 241 384	3 896 557	3 206 903	3 551 730	3 206 903
Takaukset emolta	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000
Henkilöstön määrä	6	6	6	6	6
Yhtiön informatiiviset tunnusluvut					
Verkostohyötysuhde-%	92,5	91,8	>90	92,7	92,0
Kaukolämmön suunnittelemat keskeytykset (kpl)	1	1	<3	0	0
Uusiutuvan energian osuus kaukolämmön tuotannossa -%	82,8	85,6	>75	84,9	85

Talousarviotavoitteet ja toimenpiteiden toteuma 1-6 2025

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
❖ Taloudellisesti tuotettua puhdasta energiaa	❖ Osinko omistajalle 280 000 euroa	❖ Talouden suunnittelu ❖ Osinko maksetaan keväällä ja lisäosinko syksyllä	❖ Osinko 280 000 euroa maksettu 19.5.2025.

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
luontoa säästävän tulevaisuutta ajatellen	❖ Vuosina 2025-2026 lisäosinko 200 000 e/v edellisten tilikausien tuloksesta		
	❖ Uusien innovatiivisten toimintatapojen ja yhteistyömuotojen selvittäminen	❖ Selvitetään hukkalämpöjen hyödyntämismahdollisuutta	❖ Suunnittelu käynnissä yhden asiakkaan hukkalämpöjen hyödyntämisen osalta.
	❖ Lämmöntuotantotapojen monipuolistaminen	❖ Selvitetään hukkalämpöjen hyödyntämismahdollisuutta	❖ Suunnittelu käynnissä yhden asiakkaan hukkalämpöjen hyödyntämisen osalta.
	❖ Tehokas lämmöntuotanto	❖ Parannetaan kaukolämmön jäähdytystä opastamalla ja neuvomalla asiakkaita	❖ Kaukolämpöverkon hyötysuhdetta saatu parannettua 0,2 %-yksikköä verrattuna edelliseen vuoteen.
	❖ Mahdollisimman korkea kotimaisuusaste	❖ Käytetään kotimaisia polttoaineita bio-lämpölaitoksilla	❖ Biolämpölaitoksilla käytetty vain kotimaisia polttoaineita
	❖ Osallistuminen uusien merkittävien alueiden kehittämiseen	❖ Osallistutaan Saarenmaan alueen energiahuollon suunnitteluun liiketaloudellisin periaattein	❖ OYK:n laadinta käynnistynyt uudelleen. Alkuvuonna ei ole ollut aktiivista toimintaa.
	❖ Edistämme työllisyyttä yritysten, oppilaitosten ja työnhakijoiden yhteistyöllä	❖ Polttoainehankinta sekä huolto- ja kunnossapitotyöt ovat vaikuttavia työllistäjiä alueellisesti	❖ Polttoaineet toimitetaan pääsääntöisesti Pirkanmaan alueelta. Huoltotöiden pääasiallinen toimittaja on Tampereelta.
	❖ Kehitämme kaupunkikonsernia jatkuvan parantamisen periaatteella	❖ Jatkuva parantaminen on osa jokapäiväistä yrityskulttuuria. Tehokas lämmöntuotanto hyödyttää koko kaupunkikonsernia.	❖ Kaukolämpöverkon hyötysuhdetta saatu parannettua 0,2 %-yksikköä verrattuna edelliseen vuoteen.

Kangasalan Parkki Oy



Kangasalan Parkki Oy	
Perustamisvuosi	1981
Vastuuhenkilö	toimitusjohtaja Toni Ketolainen
Osoite ja puh.	Herttuan Kiinteistöpalvelu Oy Urheilutie 2-4, 36200 Kangasala p. 050 4522123
Sähköposti	toni.ketolainen@herttuankp.fi
Hallituksen puheenjohtaja	Timo Keskinen
Osakeomistus 100 %	Osakepääoma 400 000 euroa
Toimiala ja toiminnan kuvaus	
Yhtiön toimialana on omistaa, hallita ja vuokrata kiinteistöjä, rakennuttaa, omistaa ja hallinnoida pysäköintitiloja ja alueita sekä harjoittaa pysäköintiliiketoimintaa omistamissaan tai sitä varten vuokraamissaan pysäköintiloissa ja alueilla. Yhtiö voi myös omistaa pysäköintipaikkojen hallintaan oikeuttavia osakkeita tai osuuksia.	

TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS
Parkin toiminta on jatkunut ennallaan ja pysäköintimäärät kasvavat tasaisesti. Yhtiön talous on talous- ja tuottavuusohjelman toimenpiteiden jälkeenkin vakaalla pohjalla. Yhtiö oli mukana yrittäjien markkinatapahtumassa tarjoten markkinavieraille pysäköinnin tapahtuman ajan ilmaiseksi.

Palkitseminen

Kaupunkikonsernin palkitsemisperiaatteiden mukaisesti raportoidaan henkilöstön ja toimitusjohtajan tulospalkitsemisen kriteerit sekä kustannukset.

Palkitseminen	Selvitys merkittävimmistä kriteereistä ja kustannuksista
Ei käytössä	
Palkkioiden yhteismäärä, euroa	X sivukuluineen euroa

Talous- ja tuottavuusohjelma 2.0 ja selvitys sen etenemisestä 1-6 2025

Ostopalvelusopimuksen alentaminen – 20 000 € toteutuu vuoden aikana alentuneen palvelumaksuveloituksen myötä.

Talous

Kangasalan Parkki Oy	TOT 1-6 2024	TP2024	TA2025*	TOT 1-6 2025	Tot.arvio 31.12.2025
Liikevaihto	348 948	648 317	611 000	312 254	611 000
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) (ennen veroja)	202 488	5894	100	204 464	100
Taseen loppusumma	733 084	7 004 195	6 900 000	7 053 593	6 900 000
Lainat	6 000 000	5 850 000	5 550 000	5 700 000	5 550 000
Takaukset emolta	7 500 000	7 500 000	7 500 000	7 500 000	7 500 000
Henkilöstön määrä		0	0	0	0
Yhtiön informatiiviset tunnusluvut					
Autopaikkojen lukumäärä	332	332	332	332	332
Sähköautojen latauspisteet	6	6	6	6	6
Alkaneet pysäköintikerrat	67 000	139 000	125 000	76 000	135 000

Talousarviotavoitteet ja toimenpiteiden toteuma 1-6 2025

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
Yhtiö omistaa pysäköintilaitoksen keskustassa, joka vastaa monipuolisesti pysäköintitarpeisiin.	❖ Kangasalan kaupunki maksaa yhtiölle ostopalvelusopimuksen mukaisesti enintään 570 000 euroa siitä, että pysäköintipaikkoja (ei velvoitepysäköintipaikkoja) kaupunkilaisten käyttöön maksutta 3 tunnin (h) ajaksi.	❖ Yhtiö luovuttaa paikkoja kasvavalle määrälle asiakkaita vuosittain	❖ Yhtiö luovuttanut paikkoja sopimuksen mukaisesti ja mainoskampanjan myötä asiakasmäärät edelleen kasvamaan päin
	❖ Pysäköintilaitoksen monipuolinen hyödyntäminen	❖ Yhtiö mukana mm. yrittäjien markkinoilla tarjoamassa markkinavieraille ilmaista pysäköintiä	❖ Yhtiö osallistunut mm. Yrittäjien tapahtumaan mahdollistamalla ilmaisen pysäköinnin markkinavieraille
	❖ Käyttöasteen nostaminen	❖ Käyttöaste lähes kaksinkertaistettu vuosien 2022-2023 aikana (59 962 -> 116 000 alkanutta pysäköintiä)	❖ Käyttöastetta nostettu, alkaneet pysäköinnit 2024 139144 kpl

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
	❖ Korkea asiakastyytyväisyys	❖ Asiakasreklaatioita 2 kpl (1-9, 2024) Positiivista palautetta mm. uimahallin käyttäjiltä	❖ Turvallisuuteen ja siisteyteen kiinnitetty erityistä huomiota, reklaatioita 0 kpl
	❖ Edistämme työllisyyttä yritysten, oppilaitosten ja työnhakijoiden yhteistyöllä	❖ Yhtiö pyrkinyt mahdollistamaan eri yritysten pitkäaikaispysäköintiä tiloissaan ja näin parantamaan yritysten houkuttelevuutta työntekijöiden silmissä	❖ Yhtiö mahdollisti eri yritysten pitkäaikaispysäköintiä tiloissaan ja näin parantamaan yritysten houkuttelevuutta työntekijöiden silmissä
	❖ Kehitämme kaupunkikonsernia jatkuvan parantamisen periaatteella	❖ Yhtiöllä aktiivisesti käynnissä toimenpiteet vuositaisen energiankulutuksen optimoimiseksi	❖ Yhtiö kasvatti käyttäjämääriään ja vähensi energiankulutustaan

Kangasalan Uimahalli Oy



Kangasalan Uimahalli Oy	
Perustamisvuosi	2007
Vastuuhenkilö	toimitusjohtaja Reija Kolehmainen
Osoite ja puh.	Kirkkojärventie 4 36200 Kangasala, puh. 0400 515 611
Sähköposti	reija.kolehmainen@kangasalanuimahalli.fi
Hallituksen puheenjohtaja	Miia Kinnari
Osakeomistus 100 %	Osakepääoma 750 000 euroa
Toimiala ja toiminnan kuvaus	
Uinti- ja hyvinvointipalvelujen tuottaminen vauvasta ikäihmisiin. Toiminnan strateginen perusta on kaupunkilaisille tarjottavien uimahallipalvelujen ja terveellä pohjalla olevan liiketoiminnan yhdistäminen. Yhtiö ei tavoittele voittoa, jotta palvelun hinnat pysyvät kohtuullisina.	

TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS

Uimahallin asiakasmäärä 01–06/2025 oli 109 747, mikä on 5,3 % vähemmän kuin v. 2024 ja 0,6 % enemmän kuin v. 2023 vastaavana aikana. Edellisvuotta hieman vähäisempään asiakasmäärään on todennäköisesti vaikuttanut kevään poikkeuksellisen lämmin sää ja mahdollisesti myös kylpyläuimahalli Louhen toiminnan vakiintuminen ja alkuvaiheen korkeiden hintojen alentaminen.

Keväällä uimahallissa järjestettiin perinteiseen tapaan laajasti lasten uimakouluja ja koululaisuunteja. Myös seurat järjestivät Kuohussa uimaopetusta, alkeisuinnista kilpauintiin.

Keväällä uimahallissa järjestettiin useita tapahtumia, mm. uimahallidisco, Koululiikuntaliiton koordinoima Vesisankarit, talvilomasäpinät, lasten ja isovanhempien uimahallipäivä, hyvinvointiviikko, musaperjantait, pääsiäistouhut ja unelmien liikuntapäivä. Lisäksi uimahalli osallistui SUH:n koordinoimalle valtakunnalliselle Uimataitoviikolle. Senioripäiviä uimahallissa järjestettiin yhteistyössä Kangasalan kaupungin kanssa. Kuohun salissa järjestettiin kaksi tanssikurssia, joihin sisältyi mahdollisuus uintiin. Talvilomaviikon ohjelmassa oli mukana suosittu avantopelastautumisharjoitus, jota ohjasi SUH:n kouluttaja.

Keväällä 2025 päätettiin, että syksyn aikana laajennetaan yhtiön vastuullisuusraportointia. Yhtiöllä on käytössään Ekokompassi-ympäristösertifikaatti.

Yhtiön palveluntuottajissa tai hyvinvointialan vuokralaisissa ei tapahtunut muutoksia.

Viereisen Timanttikortteli-rakennushankkeen aikana lisääntyneen painuman ja vaurioiden seuranta jatkettiin, sillä painuminen jatkui yhä. Yhtiö teetti selvityksiä korjaustarpeista ja niiden arvioituista kustannuksista. Painumien ja vaurioiden selvitys- ja korjauskustannusten rahoituksesta

keskusteltiin alustavasti Kangasalan kaupungin kanssa. Kevään 2025 aikana (01-06) vaurioselvityksistä ja korjauksista kertyi maksettavaa 4 689,45 €.

Yhtiössä selvitettiin RAU-järjestelmän nykytilaa. Järjestelmän todettiin olevan käyttökänsä päässä. Päätöksen teko investoinnista siirrettiin syksyille 2025 lukuun ottamatta kriittisintä järjestelmän osaa.

Vuoden alussa arvonlisäveromuutos nosti uintilippujen hintoja 4 %-yksikköä. Elokuussa alkavalle uudelle kaudelle maksuja ei hallituksen päätöksen mukaisesti korotettu.

Palkitseminen

Kaupunkikonsernin palkitsemisperiaatteiden mukaisesti raportoidaan henkilöstön ja toimitusjohtajan tulospalkitsemisen kriteerit sekä kustannukset.

Palkitseminen	Selvitys merkittävimmistä kriteereistä ja kustannuksista
Yhtiön ainoalle työntekijälle eli toimitusjohtajalle maksettiin tulospalkkiota.	Kriteerit oli määritelty huomioimaan laajasti ulkoistettujen toimintojen hyvän laadun turvaaminen ja riskien välttäminen, toiminnan turvallisuus, uimahallin vetovoiman säilyttäminen ja toiminnan uudistaminen, asiakas-tyytyväisyys, vastuullisuus sekä yhtiön taloudellisen tilan turvaaminen.
Palkkioiden yhteismäärä, euroa	5 122 euroa

Talous- ja tuottavuusohjelma 2.0 ja selvitys sen etenemisestä 1-6 2025

Talous- ja tuottavuusohjelma 2.0 ei asettanut yhtiölle säästötavoitteita vuodelle 2025.

Talous

Kangasalan Uimahalli Oy	TOT. 1-6 2024	TP2024	TA2025*	TOT 1-6 2025	Tot.arvio 31.12.2025
Liikevaihto	688 054	1 388 115	1 300 000	627 518	1 300 000
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) (ennen veroja)	101 248	132 089	8 000	20 542	8 000
Taseen loppusumma	6 514 000	7 143 290	6 600 000	6 771 675	6 600 000
Lainat	5 639 836	6 049 446	4 900 000	5 060 714	4 900 000
Takaukset emolta	12 630 000	12 630 000	12 630 000	12 630 000	12 630 000
Henkilöstön määrä	1	1	1	1	1
Yhtiön informatiiviset tunnusluvut					
Kävijämäärä	115 934	214 521	200 000	109 747	208 000
Lämmönkulutus MWh	1 001	2 648	2 500	1 372	2 700

Kangasalan Uimahalli Oy	TOT. 1-6 2024	TP2024	TA2025*	TOT 1-6 2025	Tot.arvio 31.12.2025
Sähkön kulutus MWh	545	1 121	1 200	581	1 200
Veden kulutus m3	16 210	30 637	30 000	14 021	30 000
Omavaraisuusaste %	-	24 %	-	-	-
Quick ratio, maksuvalmiusaste	-	1,1	-	-	-

Talousarviotavoitteet ja toimenpiteiden toteuma 1-6 2025

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1 6 2025
Kuohu toimii virkistyskeskuksena, joka tuottaa monipuolisia liikuntapalveluja eri asiakasryhmille sekä edistää hyvän uimataidon saavuttamista. Kuohu on merkittävä osa asiakkaiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä Yhtiö edistää Kangasalan vetovoimaa ja tapahtumatalouden kehittymistä kaupungissa	❖ Kaupungin konsernituki enintään 1 160 000 €	❖ Lippujen hintojen korotus-tarvetta arvioidaan vuosittain huomioiden kustannustason nousu (ml. alv-muutokset), yhtiön taloudellinen tilanne, seudullinen kilpailu ja kohtuullisuus.	❖ Liikuntapalveluiden arvonlisäverokannan muutos nosti uintilippujen hintoja 1.1.2025 alkaen 4 %-yksikköä. ❖ Kuohussa järjestettiin koululaisuinteja ja lasten uimakouluja suunnitelmien mukaan lasten uimataidon kehittämiseksi.
		❖ Timanttikorttelityömaan mahdollisesti aiheuttamien vaurioiden selvitykset ja korjaukset tulevat aiheuttamaan kustannuksia.	❖ Painumaseurantaa jatkettiin kevään ajan. ❖ Painumisen ja siitä syntyneiden vaurioiden osalta on selvitetty tutkimus- ja korjaustarpeita erityisesti rakennuksen turvallisuus huomioiden. ❖ Akuutteja korjauksia tehtiin kevään aikana, esim. ulko-oven säätöä ja väliseinien rakojen tilkitsemistä. ❖ Lopulliset korjaukset tehdään vasta sitten, kun painuminen on päättynyt.

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1 6 2025
	❖ Talouden hoitaminen ja tilojen hyödyntäminen siten, että uimahallin omaraahoitusosuus on mahdollisimman suuri.	❖ Kiinteistön korjauksia tehdään talouden sallimissa puitteissa	❖ Pitkän tähtäimen saneeraus suunnitelman (PTS) päivitys aloitettiin kesäkuussa. ❖ Kesän huoltotauolla tehtiin korjauksia, huoltoja ja uudistuksia, mm. saunojen katto- ja seinäpaneelit sekä valaistus, Kuntouintialtaan allasvalot, sisäänkäynnin katoksen valaistus ja pienten saunojen kiukaat. ❖ RAU-järjestelmän tietokone ja ohjelmisto uusittiin keväällä.
		❖ Asiakastyytyväisyyttä ja markkinointia lisätään	❖ Markkinoinnissa panostettiin erityisesti someen ja videoihin. ❖ Asiakkaiden toiveita toteutettiin liittyen esim. sauna- ja pesutilojen käytettävyyteen.
		❖ Allastiloja vuokrataan mahdollisimman paljon huomioiden kuitenkin myös yksittäiset asiakkaat	❖ Allasvarausten määrää ei juuri voida lisätä, jotta myös muille asiakkaille jää riittävästi tilaa.
	❖ Asiakasmäärä yli 200 000	❖ Asiakkaita houkutellaan halliin markkinoinnin (ml. digimarkkinointi), ohjatun toiminnan, tapahtumien ja laadukkaan palvelun avulla.	❖ Toimintaa markkinoitiin somessa, paikallislehdessä ja muutamana kerran vuodessa myös alueellisesti. ❖ Kesäkuussa järjestettiin markkinointikuvaukset,

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1 6 2025
			joihin osallistui uimahallin asiakkaita.
	❖ Korkea asiakastyytyväisyys	❖ Asiakkailta pyydetään palautetta	❖ Asiakaspalautekysely toteutettiin kevään ja kesän aikana somen kautta. ❖ Palautetta saatiin kevään aikana myös kotisivun palautekanavan kautta.
		❖ Kiinteistö pidetään hyvässä kunnossa	❖ Keväällä ja huoltotauon aikana toteutettiin tarvittavat korjaukset ja laitehankinnat sekä uudistukset.
		❖ Edistämme työllisyyttä yritysten, oppilaitosten ja työnhakijoiden yhteistyöllä	❖ Uimahallin palveluntuottajilla oli useita opiskelijaharjoittelijoita kevään aikana, erityisesti lipunmyynnissä ja kahvilassa.
		❖ Kehitämme kaupunkikonsernia jatkuvan parantamisen periaatteella	❖ Yhtiön vastuullisuusraportointia päätettiin keväällä laajentaa. ❖ Toiminnasta tiedotettiin laajasti kaupunkilaisille erityisesti kotisivujen, somen ja paikallislehden kautta. Vuosikertomus ja tilinpäätös ovat uimahallin kotisivuilla.



Kangasalan Vesi Oy

Kangasalan Vesi Oy		
Perustamisvuosi	2024 (liiketoiminta alkanut 1.1.2025)	
Vastuuhenkilö	toimitusjohtaja Antti Kytövaara	
Osoite ja p.	Kaarina Maununtyttären tie 6 36200 Kangasala p. 050 598 3253	
Sähköposti	antti.kytovaara@kangasalanvesi.fi	
Hallituksen puheenjohtaja	Jorma Malm	
Osakeomistus 100 %		Osakepääoma 500 000 euroa
Toimiala ja toiminnan kuvaus		
Kangasalan Vesi Oy on talousvesi- ja jätevesipalveluja toiminta-alueellaan tarjoava vesihuolto-yhtiö. Yhtiö tuottaa ja johtaa laadukasta talousvettä verkostoon liitetyille asiakkaille sekä huolehtii jäteveden johtamisesta puhdistettavaksi turvallisesti.		

TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS

Kangasalan Vesi Oy aloittanut varsinaisen liiketoiminnan 1.1.2025. Ensimmäinen puolivuotiskausi on keskittynyt toiminnan käynnistämiseen yhtiömuotoisena. Hallinnon ja talouden uudelleen järjestely on vaatinut merkittäviä toimenpiteitä. Vesi- ja viemärlaitoksen päivittäinen ylläpitotoiminta on ollut vakaalla ja hyvällä tasolla.

Myyntituotot ovat toteutuneet kokonaisuutena talousarvion mukaisina, joista liittymismaksut ennakoitua hieman pienempinä. Toiminnan kustannukset ovat myös toteutuneet arvioidulla tasolla. Lainojen rahoituskulut toteutuvat arvioitua pienempinä.

Kangasalan kaupungilta siirtyneitä investointeja on jatkettu. Merkittäviä uusia uusinvestointeja ei ole aloitettu. Painotus on peruskorjaushankkeissa.

Tampereen seudun keskuspuhdistamohanke on loppusuoralla. Syyskuussa on tarkoitus aloittaa Kangasalan jätevesien johtaminen uudelle puhdistamolle.

Loppuvuoden osalta ennakoidaan talousarvion toteutuvan suunnitelman mukaisena.

Palkitseminen

Kaupunkikonsernin palkitsemisperiaatteiden mukaisesti raportoidaan henkilöstön ja toimitusjohtajan tulospalkitsemisen kriteerit sekä kustannukset.

Palkitseminen	Selvitys merkittävimmistä kriteereistä ja kustannuksista
Yhtiöllä ei ole käytössä tulospalkkiojärjestelmää.	Tulospalkkioita ei ole maksettu.
Palkkioiden yhteismäärä, euroa	0 sivukuluineen euroa

Talous- ja tuottavuusohjelma 2.0 ja selvitys sen etenemisestä 1-6 2025

Kangasalan Vesi -liikelaitoksen yhtiöittäminen oli kaupungin keskeinen talous- ja tuottavuusohjelman toimenpide. Yhtiölle ei ole asetettu erillisiä talous- ja tuottavuusohjelman tavoitteita.

Talous**Yhtiön toiminta alkanut 1.1.2025**

Kangasalan Vesi Oy	TOT 1-6 2024	TP2024	TA2025*	TOT 1-6 2025	Tot.arvio 31.12.2025
Liikevaihto	-	0	10 300 000	5 108 484	10 300 000
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) ennen veroja	-	-32 078	-100 000	489 782	-100 000
Tilikauden voitto/tappio	-	-32 078	-100 000	489 782	-100 000
Taseen loppusumma	-	497 941		60 470 061	60 470 061
Takaukset emolta	-	-		-	
Henkilöstön määrä	-	-	23	25	23
Yhtiön informatiiviset tunnusluvut	-	-			
Talousvesi laatuvaatimusten ja -suositusten mukaista Kangasalan Veden verkostossa (%)	-	-	100 %	100 %	100 %
Talousvesi, laskutettu määrä (m3)	-	-	1 620 000	819 000	1 640 000
Jätevesi, laskutettu määrä (m3)	-	-	1 480 000	777 000	1 550 000
Putkirikkoja / talousveden verkostopi- tuus (kpl/100 km)	-	-	< 6	1	< 6

Talousarviotavoitteet ja toimenpiteiden toteuma 1-6 2025

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
Kangasalan Vesi Oy johdtaa laadukasta talousvettä asiakkaille ja huolehtii jäteveden johtamisesta puhdistettavaksi turvallisesti	❖ Osinko omistajalle vuoden 2024 pääomantuototasolla 200 000 euroa. Osingonmaksukyky tarkentuu ensimmäisen toimintavuoden aikana. ❖ Yhtiömuotoisen toiminnan hallittu ja vakaa aloittaminen ❖ Strategian laatiminen ❖ Tiivis yhteistyö kaupungin eri toimintojen kanssa	❖ Vastuullinen taloussuunnittelu ja -toteutus sekä osinko maksetaan omistajalle.	❖ Talousarvio on toteutunut suunnitellun mukaisena.
		❖ Keskitytään muutosvaiheessa ydintoimintojen ja toimintaprosessien hallittuun käyttöönottoon	❖ Taloushallinnon järjestelmät on otettu käyttöön ja perustoiminnan prosessit on saatu hallintaan.
		❖ Laaditaan strategia 2025 vuoden aikana	❖ Strategian laadinta on käynnistetty
		❖ Tehdään tiivistä yhteistyötä teknisen keskuksen eri palvelualueiden kanssa	❖ Yhteistyö on ollut tiivistä teknisen keskuksen eri palvelualueiden kanssa.
	❖ Valmistautuminen vedentuotannossa Tavase Oy:n toiminnan päättymiseen ❖ Valmistautuminen jätevesien johtamiseen Viinikanlahden sijaan Sulkavuoreen puhdistettaviksi	❖ Varmistetaan ja kehitetään vedenottoa Raikun vedenkäsittelylaitoksella	❖ Raikun vedenkäsittelylaitokselle on hankittu Tavaselta vedenottokaivo. Lisäksi on käynnissä uuden vedenottokaivon toteuttamisprojekti.
		❖ Vastuullinen taloussuunnittelu ja valmistelu yhteistyö Tampereen seudun keskuspuhdistamon yhteistyöryhmän kanssa	❖ Yhtiö on valmistellut jäteveden johtamissopimusta Tampereen Veden sekä muiden alueen vesilaitosten kanssa yhteistyössä
	❖ Edistämme työllisyyttä yritysten, oppilaitosten ja työnhakijoiden yhteistyöllä	❖ Tarjotaan alan opiskelijoille mahdollisuutta alan harjoitteluun	❖ Yhtiöllä on ollut vesihuoltoalan harjoittelijoita kevään ja kesän aikana
	❖ Kehitämme kaupunkikonsernia jatkuvan parantamisen periaatteella	❖ Kehitämme vesihuollon toimintoja osana kaupunkikonsernia osallistamalla yhteistyöhankkeisiin	❖ Yhtiö on osallistunut aktiivisesti mm. Lamminrahkan toteuttamiseen sekä ollut mukana kaupungin muiden suunnitellussa olevien hankkeiden valmistelussa eri palvelualueiden kesken.

Kangasala-talo Oy



Kangasala-talo Oy	
Perustamisvuosi	2013
Vastuuhenkilö	toimitusjohtaja Timo Kotilainen
Osoite ja puh.	Kuohunharjuntie 6, PL 31, 36200 Kangasala, puh. 040 631 6400
Sähköposti	timo.kotilainen@kangasala-talo.fi
Hallituksen puheenjohtaja	Riitta Santala-Köykkä
Osakeomistus 100 %	Osakepääoma 400 000 euroa
Toimiala ja toiminnan kuvaus	
Tuottaa kulttuuripalveluina ohjelma- ja näyttelytoimintaa sekä museotoimintaa, sekä vuokraa tapahtuma- ja kokoustiloja	

TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS

Tapahtumatarjonta on ollut 10-vuotisjuhlavuoden alkupuolella vilkasta ja ennätysmäisen loppuunmyytyä. Lipunhintojen korotus on tuonut nousua liikevaihtoon sekä liiketulokseen. Elokuvaliiketoiminta on toteutunut kävijämäärien osalta, joskin kesä oli valtakunnallista trendiä mukaillen hiljainen.

Taidemuseon lipuista jo 80 % maksetaan museokortilla. Yksi museon strategisista tavoitteista onkin ollut museokortilla tehtävien vierailujen määrän kasvattaminen. Lipunhintojen korotus vuoden alussa on lisännyt museonkin liikevaihtoa ja osaltaan tasapainottanut tulosta. Taidemuseon näyttely on kerännyt kävijöitä noin 6000, jolla saatetaan vielä yltää muutaman vuoden jälkeen jälleen 11 000 kävijämäärään.

Tapahtumavuosi jatkuu vilkkaana, ja vuosi näyttäisi toteutuvan talouden ja toiminnan osalta vähintään tavoitellusti, jopa paremmin. Alkusyksyn aikana valmistuu selvitys esitystekniikan uusimistarpeiden aikataulutuksesta tuleville vuosille. Suurin osa laitteistosta on ollut käytössä nyt 10 vuotta, mikä tuo investointitarpeita.

Keskeisin kehittämistoimenpide vuodelle 2025 on Kangasala-talon kanta-asiakasohjelman tarkastelu ja uudistaminen.

Palkitseminen

Kaupunkikonsernin palkitsemisperiaatteiden mukaisesti raportoidaan henkilöstön ja toimitusjohtajan tulospalkitsemisen kriteerit sekä kustannukset.

Palkitseminen	Selvitys merkittävimmistä kriteereistä ja kustannuksista
0	Tavoitteet toteutuivat, mutta palkkioita ei maksettu.
Palkkioiden yhteismäärä, euroa	X sivukuluineen euroa

Talous- ja tuottavuusohjelma 2.0 ja selvitys sen etenemisestä 1-6 2025

Tuen vähentäminen kulttuuri- ja museopalveluiden tuottamiseen -25 000 €

Talous

Kangasala-talo Oy	TOT 1-6 2024	TP2024	TA2025*	TOT 1-6 2025	Tot.arvio 31.12.2025
Liikevaihto	253 222	465 595	400 000	291 180	480 000
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) (ennen veroja)	-17 150	-72 446	-15 000	72 105	5 000
Taseen loppusumma	555 406	627 034	540 000	562 539	540 000
Takaukset emolta	0	0	0	0	0
Henkilöstön määrä	10	10	10	10	10
Yhtiön informatiiviset tunnusluvut					
Kävijät yhteensä	30 500	61 500	50 000	30 000	55 000
Kävijät taidemuseo	4 537	9927	11 000	6000	11000
Tilaisuudet salissa	64	111	120	63	110
Elokuvasitykset	136	261	220	107	260

Talousarviotavoitteet ja toimenpiteiden toteuma 1-6 2025

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
Kangasala-talo on tunnettu, monipuolinen ja houkutteleva tapahtumapaikka.	❖ Kaupungin konsernituki kulttuuri- palveluiden tuottamiseen enintään 247 500 euroa	❖ Pääsylippujen hintakoro- tuksilla lisätään liikevaihtoa ja vastataan näin kaupungin tuen pienenemisen, sekä yleiseen kustannusten nousun ja ALV-kannan nousun tuomiin haasteisiin.	❖ Liikevaihdon lisääminen on toteutunut, samoin konsernituen määrä.

Kehittämisisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
Yhtiö edistää Kangasalan veto-voimaa ja tapahtumatalouden kehittymistä.	❖ Kaupungin konsernituki museopalveluiden tuottamiseen enintään 237 500 euroa	❖ Järjestetään VOS-kelpoista taidemuseotoimintaa. Valtionosuus ja kaupungin tuki mahdollistavat kahden vuosittaisen näyttelyn järjestämisen.	❖ Kaksi näyttelyä toteutuu. ❖ Konsernituen määrä toteutuu.
	❖ Kaupungin vuokratuki enintään 379 000 euroa	❖ Vuokratuki vastaa maksettuja vuokria	❖ Toteutuu.
	❖ Kangasala-talon yhteiskävijätavoite 50 000 asiakasta, josta museon tavoite 11 000 kävijää	❖ Laajaa tapahtumatarjontaa vahvistetaan tehokkaalla ja monikanavaisella markkinoinnilla. Tapahtumiin haetaan salin täyttäviä sisältöjä. Ravintola vahvistaa osaltaan asiakasvirtaa lounaiden ja iltatapahtumien kautta.	❖ Yhteiskävijätavoite tulee toteutumaan. ❖ Museon kävijätavoite on mahdollista saavuttaa, riippuen syyskuussa avautuvan näyttelyn vetovoimaisuudesta.
	❖ Edistämme työllisyyttä yritysten, oppilaitosten ja työnhakijoiden yhteistyöllä	❖ Tarjoamme työharjoittelu-paikkoja ja TET-paikkoja soveltuviin tehtäviin. Toteutamme yhteisiä produktioita TAMK:n ja TREDU:n kanssa.	❖ Työharjoittelija oli 2kk jaksolla ja yksi tekemässä näyttötutkintoa. TAMK:n kanssa toteutettiin kaksi musikaalinäytöstä ja yksi konsertti.
	❖ Kehitämme kaupunkikonsernia jatkuvan parantamisen periaatteella	❖ Kehitämme jatkuvasti toiminnan eri osa-alueita. Vuoden 2025 kärkihanke on kanta-asiakasohjelman uudistaminen.	❖ Kanta-asiakasohjelmastamme on tehty laaja MBA-lopputyötutkimus, johon tuleva kehittäminen pohjaa.

KOY Kangasalan Timantti

KOY Kangasalan Timantit	
Perustamisvuosi	1986
Vastuuhenkilö	toimitusjohtaja Toni Ketolainen
Osoite ja puh.	Herttuan Kiinteistöpalvelu Oy, Urheilutie 2-4, 36200 Kangasala puh. 050 4522 123
Sähköposti	toni.ketolainen@herttuankp.fi
Hallituksen puheenjohtaja	Petri Lätti

Osakeomistus 100 %	Osakepääoma 18 980,01 euroa
Toimiala ja toiminnan kuvaus	
Yhtiön toimialana on omistaa, hallita ja vuokrata kiinteistöjä sekä rakennuttaa, omistaa, vuokrata ja hallinnoida virasto, liike- ja toimitiloja. Yhtiö voi myös omistaa tilojen hallintaan oikeuttavia osakkeita tai osuuksia.	

TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS
Timanttikorttelin rakennusurakka on edennyt pääosiltaan suunnitelmien mukaisesti. Haastavat olosuhteet mm. rakennuspaikan maaperän osalta aiheuttivat perustamisvaiheessa muutos- ja lisätyötarvetta, hankekoko huomioiden kuitenkin kohtuullisesti. Teknisen keskuksen ja konserni-yhtiöiden henkilökuntaa tulee sijoittumaan valmistuviin toimitiloihin. Lisäksi Pirhan jättäytyttyä hankkeesta pois, on tiloihin muutossuunnittelun myötä sijoittumassa mm. Tampereen kaupungin TE-palvelut sekä Kangasalan sivistyskeskus.

Palkitseminen

Kaupunkikonsernin palkitsemisperiaatteiden mukaisesti raportoidaan henkilöstön ja toimitusjohtajan tulospalkitsemisen kriteerit sekä kustannukset.

Palkitseminen	Selvitys merkittävimmistä kriteereistä ja kustannuksista
Ei käytössä	
Palkkioiden yhteismäärä, euroa	X sivukuluineen euroa

Talous- ja tuottavuusohjelma 2.0 ja selvitys sen etenemisestä 1-6 2025

Yhtiöön ei kohdistu talous- ja tuottavuusohjelmassa toimenpiteitä.

Talous

KOy Kangasalan Timantti	TOT 1-6 2024	TP2024	TA2025*	TOT. 1-6 2025	Tot.arvio 31.12.2025
TOT 1-6 2025Liikevaihto	0	24 283	0	6108	6108
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) (ennen veroja)*	-2 960 877	1361	1361	1361	1361
Tilikauden voitto/tappio*	-2 960 877	1361	0	-8 245 432	-20 000 000
Taseen loppusumma	8 785 613	21 852 520	27 000 000	24 312 863	27 000 000
Takaukset emolta	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000
Henkilöstön määrä	0	0	0		0
Yhtiön informatiiviset tunnusluvut					
Käyttöaste	0	0	0		0
Velkaantumisaste	182 %	565 %	400 %	308 %	400 %

Talousarviotavoitteet ja toimenpiteiden toteuma 1-6 2025

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
Keskustakorttelin kehittäminen ja rakennuttaminen timanttikorttelisuunnitelman mukaisesti	❖ Yhtiön jatkaa timanttikorttelin rakennuttamista toimivaksi ja laadukkaaksi kokonaisuudeksi	❖ Rakennushanke käynnistetty yhteistyössä KOy Taloherttuan kanssa	❖ Hanke etenee suunnitellusti ja lisätyöt ovat pysyneet kohtuullisina
		❖ Yhtiö valmistautunut muutossuunnitteluun Pirhan vetäydyttyä hankkeesta	❖ Muutossuunnittelu valmistunut ja tiloihin tulee sijoittumaan mm. Tampereen TE-palvelut ja Kangasalan sivistyskeskus
	❖ Edistämme työllisyyttä yritysten, oppilaitosten ja työnhakijoiden yhteistyöllä	❖ Oppilaitosyhteistyö mm. Tredun kanssa vireillä. Hanke mahdollistaa laaja-alaisesti mm. eri opintoalojen tutustumiset urakoitsijan tämän mahdollistaessa.	❖ Yhtiö mahdollistanut urakoitsijan myötävaiikutuksella hanketutustumisia
	❖ Kehitämme kaupunkikonsernia jatkuvan parantamisen periaatteella	❖ Yhtiö havainnoi ja seuraa aktiivisesti yhtiön riskien- ja taloudenhallintaa sekä reagoi tarvittaessa nopeasti havaittuihin muutostarpeisiin.	❖ Yhtiö jatkanut aktiivista riskien- ja talouden hallintaa

KOY Taloherttua	
Perustamisvuosi	1973
Vastuuhenkilö	toimitusjohtaja Stefan Stortz
Osoite ja puh.	c/o Herttuan Kiinteistöpalvelu Oy, Urheilutie 2-4, 36200 Kangasala, puh. 0400 242 794
Sähköposti	stefan.stortz@herttuankp.fi
Hallituksen puheenjohtaja	Soili Uotila-Välimäki
Osakeomistus 100 %	
Osakepääoma 3 246 027 euroa	
Toimiala ja toiminnan kuvaus	
Yhtiö vastaa kaupungin vuokratalo toiminnasta eli hoitaa asuntojen markkinoinnin, vuokrauksen, rakennuttamisen ja hallinnoinnin. Taloherttuan palvelutuotannosta huolehtii pääosin Herttuan Kiinteistöpalvelu Oy	

TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS
Alkuvuosi on mennyt tavoitteisiin nähden kohtalaisesti. Muutokset asumisen tukiin, Urkutie 3:n perusparannushanke ja viimevuotinen arvonlisäverokannan muutos näkyvät yhtiön taloustilanteessa. Opiskelijoiden asumistuen muutokset elokuun alusta vaikuttanevat enää vähäisemmin.
Vuokrantarkistukset toteutettiin suunnitellusti 1.6.2025 lukien, ollen 4,17 %.
Vuoden suunnitellut isommat korjaukset eivät ole aikataulussa eikä kaikkia ehditä tehdä. Timanttikortteli-hanke on kohtuullisesti aikataulussa ja valmistuu kesällä 2026.
Suoraman Vääränkalliontie 14:n uudelleenkaavoitus on näillä näkymin valmistumassa syksyllä 2025.

Palkitseminen

Kaupunkikonsernin palkitsemisperiaatteiden mukaisesti raportoidaan henkilöstön ja toimitusjohtajan tulospalkitsemisen kriteerit sekä kustannukset.

Palkitseminen	Selvitys merkittävimmistä kriteereistä ja kustannuksista
	Tavoitteena erinomaiset onnistumiset sekä asiakasliikenteen hallinnassa että hankehallinnossa kuin myös kiinteistöjen elinkaaresta huolehtimisessa.

Palkitseminen	Selvitys merkittävimmistä kriteereistä ja kustannuksista
	- Toiminnan kehittäminen, prosessit ja suunnitelmallisuus - Asiakastyytyväisyys ja asiakkuuksien kesto - Kiinteistökannan uudistuminen ja ylläpito, investoinnit - Taloudellinen kannattavuus, käyttöaste
Palkkioiden yhteismäärä, euroa	sivukuluineen 6338,43 euroa

Talous- ja tuottavuusohjelma 2.0 ja selvitys sen eteneminen 1-6 2025

Ohjelman tavoite "YH-Kodit Oy:n emon saaman ja Koy Taloherttualle ohjatun osingon vähentäminen -20 000 €" toteutetaan suunnitellusti eikä tällä ole vaikutusta yhtiön arkeen.

Talous

Kiinteistö Oy Taloherttua	TOT. 1-6 2024	TP2024	TA2025*	TOT. 1-6 2025	Tot.arvio 31.12.2025
Liikevaihto	4 048 040	8 250 078	8 550 000	3 991 064	8 250 000
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) (ennen veroja)	402 192	102 642	20 000	-44 207	30 000
Taseen loppusumma	38 018 738	37 925 391	40 000 000	42 359 419	44 000 000
Lainat	28 588 540	28 896 824	38 500 000	28 563 514	31 000 000
Takaukset emolta	20 109 837	20 458 510	20 000 000	19 215 383	19 215 383
Henkilöstön määrä	-		-	-	-
Yhtiön informatiiviset tunnusluvut					
Toiminnallinen käyttöaste- %	97,3	96,4	96,5	95,9	95,9
Vaihtuvuus	8,99	20,44	20	11,31	20
Omavaraisuusaste %	26,4	22,6	20	25,1	20
Velkaantumisaste %	352,5	270,8	415	387,6	400
Quick ratio, maksuvalmiusaste	1,44	0,64	1	0,75	0,7

Talousarviotavoitteet ja toimenpiteiden toteutuma 1-6 2025

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
Yhtiö tarjoaa monipuolisia vuokra-asuntoja, asuntoja ja liike- ja toimitiloja Kangasalla.	❖ Osinko omistajalle 20 000 euroa	❖ Turvataan huolellisella taloudenpidolla	❖ Tavoite saavutettu
	❖ YH-Kodeilta kaupungin saama osinkotuotto kohdennetaan avustuksena uusien rakennuskohteiden toteuttamisen rahoitukseen vähennettynä 20 000 eurolla	❖ Toteutetaan tavoitteen mukaan	❖ Tavoitteen mukaisesti
Yhtiö rakentaa vuokratasoltaan kohtuuhintaisia asuntoja.	❖ Keskustan Timanttikorttelin suunnittelu ja rakennuttaminen	❖ Rakentaminen on käynnissä talousarvion kauden	❖ Rakentaminen on käynnissä, valmistuminen asuntojen osalta kesän loppuun 2026
Kiinteistöjä peruskorjataan, uudistetaan, ja- lostetaan ja luovutaan tarvittaessa.	❖ Kohtuuhintaisen vuokra-asumisen lisääminen seudullisen MAL-sopimuksen mukaisesti	❖ Yhteistyö kaavoituksen kanssa jatkuu kiinteistökehityskohteissa ja seuraamme tonttitalannetta myös uusien mahdollisuuksien löytämiseksi	❖ Timanttikortteliin rakentuu 63 uutta vuokra-asuntoa. Myös Suoraman kaavoitushankkeessa asuntomäärää lisätään.
	❖ Kilpailukykyinen asuntotarjonta: Yhtiön tulorahoitus riittää kattamaan rahoituskulut ja vuosittaiset vuokra-asuntojen peruskorjauskulut	❖ Kohdekantaa tasapainotetaan tarpeen mukaan	❖ Sahalahden sopeuttaminen jatkui, myös Kuhmalahdella harkitaan sopeuttamistoimenpiteitä alhaisen kysynnän myötä

	❖ Toiminnallinen käyttöaste 97 %	❖ Lisätään markkinointipanostuksia, jotta käyttöastetavoite saavutetaan	❖ Olemme tällä hetkellä jäljessä tavoitteesta (~96%)
	❖ Vuokra-asumisen tehokas markkinointi	❖ Otetaan käyttöön Vuokraovi-palvelu ja lisätään muutenkin näkyvyyttä tarpeen mukaan	❖ Vuokraovi-palvelu on otettu käyttöön, myös erityisesti Instagramin käyttöä on lisätty markkinoinnissa
	❖ Edistämme työllisyyttä yritysten, oppilaitosten ja työnhakijoiden yhteistyöllä	❖ Tarjoamme opiskelijasumista opiskelijoille	❖ Tällä hetkellä 14 opiskelijasuntoa ja Timanttiin rakentuu 10 lisää, opiskelijoita on asutettu myös muihin kohteisiimme
	❖ Kehitämme kaupunkikonsernia jatkuvan parantamisen periaatteella	❖ Teemme avointa yhteistyötä koko kaupunkikonsernin kanssa ja autamme mm. asuntoasioissa	❖ Olemme tehneet asumisyhteistyötä kaupungin, Tredun ja Pirhan kanssa

Pirkanmaan Laatusännöinti Oy

Pirkanmaan Laatusännöinti Oy	
Perustamisvuosi	2012
Vastuuhenkilö	toimitusjohtaja Joni Brander
Osoite ja puh.	Urheilutie 2-4, 36200 Kangasala, puh. 03 357 5229
Sähköposti	joni.brander@pirkanmaanlaatusannointi.fi
Hallituksen puheenjohtaja	Mika Ollila
Osakeomistus 100 %	Osakepääoma 40 000 euroa
Toimiala ja toiminnan kuvaus	
Isännöinti, kiinteistöjen ylläpitopalvelut (huolto, siivous, tekniset palvelut), vuokraus, kiinteistö-manageeraus	

TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS

Kuluva vuosi on edennyt strategian ja suunnitelman mukaisesti sekä liikevaihto budjetin mukaisesti. Pitkät sairauspoissaolot ja niistä johtuvat henkilöstölisäkulut ovat vaikuttaneet siivous- ja huoltoyksikön kannattavuuteen. Teknistä- ja isännöintiyksikköä on kasvatettu suunnitelman mukaisesti.

Palkitseminen

Kaupunkikonsernin palkitsemisperiaatteiden mukaisesti raportoidaan henkilöstön ja toimitusjohtajan tulospalkitsemisen kriteerit sekä kustannukset.

Palkitseminen	Selvitys merkittävimmistä kriteereistä ja kustannuksista
Ei palkitsemista	Palkitseminen perustuu osingon ylittävään tulokseen, jota ei saatu.
Palkkioiden yhteismäärä, euroa	0 € sivukuluineen euroa

Talous- ja tuottavuusohjelma 2.0 ja selvitys sen etenemisestä 1-6 2025

Talous- ja tuottavuusohjelman mukaisesti jaetaan lisäosinkoa 20 000 €.

Talous

Pirkanmaan Laatusännöinti Oy	TOT 1-6 2024	TP2024	TA2025*	TOT 1-6 2025	Tot.arvio 31.12.2025
Liikevaihto	2 115 357	4 107 480	4 150 000	2 084 054	4 200 000
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) (ennen veroja)	-83 809	85 146	100 000	-52 032	80 000
Taseen loppusumma	878 453	898 923	830 000	851 703	830 000
Takaukset emolta	-	-	-	-	-
Henkilöstön määrä	47	48	47	49	49
Yhtiön informatiiviset tunnusluvut					
Osinko	80 256	80 256	100 000	100 000	100 000

Talousarviotavoitteet ja toimenpiteiden toteuma 1-6 2025

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
❖ Laadukkaan asiakaskokemuksen tarjoava ja asiakkaan kiinteistöomaisuuden arvoa kasvattava palveluorganisaatio	❖ Osinko omistajalle 100 000 euroa	❖ Toteutetaan osingonmaksu omistajalle	❖ Osingonmaksu pystytään toteuttamaan suunnitellusti
	❖ Ydintoimintojen (isännöinti, kiinteistönhoito, siivous), tuottavuuden ja tehokkuuden parantaminen ja uusien asiakkaiden hankkiminen	Kannattavuutta lisätään resursoinnilla, järjestelmien kehittämisellä ja kulujen karsimisella	❖ Resurssit kasville ja kannattavuudelle lisätty. Järjestelmien kehittämistä jatkettu ja palveluita kilpailutettu kannattavuuden lisäämiseksi.
❖ Yhtiö kehittää omistaja-arvoa pitkäjänteisesti siten, että yrityksen arvo kasvaa	❖ Korkea asiakastyytyväisyys	❖ Asiakastarpeen tunnistaminen tyytyväisyyskyselyiden, laatukierrosten sekä asiakastapaamisten avulla	❖ Asiakastyytyväisyyskyselyt ja laatukierrokset toteutettu suunnitellusti. Markkinointiin on panostettu isännöinnissä.
❖ Yhtiö toimii markkinaehtoisesti ja tuottaa laadukkaita palveluita ja lisäarvoa asiakkailleen (isännöinti, kiinteistön ylläpitopalvelut)		❖ Palveluprosessien ja järjestelmien jatkuva kehittäminen	❖ Huollon prosessien tuottaminen aloitettu. Huollon järjestelmien kehittäminen ja integraatio isännöintijärjestelmään toteutettu. Myös huollon ja siivouksen laatukierrokset otettu käyttöön.

Kehittämisvisio	Omistajan asettamat tavoitteet	Yhtiön toimenpiteet tavoitteiden toteuttamiseksi	Toteuma 1-6 2025
	❖ Edistämme työllisyyttä yritysten, oppilaitosten ja työnhakijoiden yhteistyöllä	❖ Yhteistyö Tredun, Takk:n ja Kiinkon (Kiinteistöalan Koulutuskeskus) kanssa	❖ Eri oppilaitosten kanssa tehty hyvää yhteistyötä työllistämässä ja koulutautumisessa
	❖ Kehitämme kaupunkikonsernia jatkuvan parantamisen periaatteella	❖ ESG:n (Vastuullisuusraportointi) huomioiminen ja sen mukaisten tavoitteiden asettaminen sekä EKO -kompassin käyttöönotto	❖ Tulemme käyttämään kevyempää vastuullisuusraportointia VSME-standardia EKO-kompassin sijaan. Perehtyminen aloitettu.