

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista. Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille. EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), artikkelit 13 ja 14

Selosteen laadinta-/tarkastuspvm.
12.5.2023

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Kiinteistönomistajien nimi- ja yhteystiedot

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Tiedottaminen ja valmistelu kaava-asioissa.

3. Rekisterinpitäjä

Kangasalan kaupunki, tekninen keskus, kaavoitus
Y-1923299-5

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Anna-Leena Lehtiniemi, kaupunginarkkitehti
Kangasalan kaupunki, PL 50, 36201 Kangasala
puh. 03 5655 3000 (vaihde), kirjaamo@kangasala.fi

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Maija Lilja, etunimi.sukunimi@kangasala.fi
puh. 03 5655 3000 (vaihde)

6. Organisaation tietosuojavastaava

Tanja Lopenen, etunimi.sukunimi@kangasala.fi
puh. 03 5655 3000 (vaihde)

7. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista. Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille. EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), artikkelit 13 ja 14

8. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö:

Maankäyttö- ja rakennuslaki ja maankäyttö- ja rakennusasetus

Sopimuksen täytäntöönpano

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Suostumus

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri.

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen toiminnan rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

9. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kiinteistönomistajien nimet ja yhteystiedot sekä kiinteistötunnus

10. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Kangasalan kaupungin verkkolevy

11. Rekisterissä on manuaalista paperiaineistoa

Ei

Kyllä

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista. Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille. EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), artikkelit 13 ja 14

12. Rekisterin tietolähteet

Maanmittauslaitoksen kiinteistötietopalvelu, Digi- ja väestötietoviraston väestötietojärjestelmä, WebGIS, Facta

13. Rekisterin suojauksen periaatteet

Kangasalan kaupungin tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan tiedonohjaussuunnitelmalla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella.

Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan. Jokaisella työntekijällä on oikeus käsitellä vai niitä henkilötietoja, joita hän välittömästi tarvitsee työtehtävissään. Tietoja käsitteleviä työntekijöitä koskee vaitiolovelvollisuus, joka jatkuu myös palvelussuhteen päätyttyä. Työsuhteen päättyessä käyttöoikeudet poistetaan.

14. Rekisterissä olevien tietojen luovutus

Tietojen säännöllinen luovutus:

- Ei
- Kyllä

15. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle

- Ei
- Kyllä

16. Henkilötietojen säilytysajat/säilytysajan määrittämiskriteerit

Kiinteistönomistajien tiedottamisen ja valmistelun nimi- ja yhteystiedot sekä kiinteistötunnus hävitetään verkkolevyiltä, kun kaava on tullut voimaan. Tieto siitä, keille kaavan eri vaiheista on tiedotettu, säilyy pysyvästi Tweb-

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista. Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille. EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), artikkelit 13 ja 14

asianhallintajärjestelmässä, jonne tallennetaan vastaanottajan nimi ja paikkakunta.

17. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet:

www.kangasala.fi/tietosuoja