

KANGASALAN KAUPUNKI

Avustustoiminnan yleiset periaatteet 1.3.2023 alkaen

1. Johdanto

Tähän Kangasalan kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet -asiakirjaan on koottu Kangasalan kaupungin avustusten myöntämiseen liittyviä ohjeita, joita kaupungin eri toimielimet soveltavat myöntäessään vuosiavustuksia ja kohdeavustuksia.

2. Yleiset periaatteet

Kangasalan kaupunki myöntää avustuksia toimintaan, joka on Kangasalan kaupungin arvojen mukaista ja joka edistää strategisten tavoitteiden toteutumista. Avustusten saajat täydentävät kaupungin omaa palvelutuotantoa. Avustuksia myöntävä toimielin voi vuosittain linjata erityiset painopisteet avustustoiminnalleen.

Avustusta voi saada hakija, jonka kotipaikka on Kangasalan kaupunki tai toiminta, johon avustusta haetaan, sijoittuu Kangasalan kaupungin alueelle.

Avustettavien yhteisöjen tulee toiminnassaan noudattaa voimassa olevia lakeja ja asetuksia sekä hyväksytyjä eettisiä periaatteita ja hyviä tapoja.

Kaupunginhallitus päättää edelleen tuista ja avustuksista, jotka liittyvät kaupungin jäsenyyksiin eri yhteisöissä, erityisen laaja tapahtumayhteistyö, SM ja MM-tasoinen aikuisten (yli 20-vuotiaiden) menestyneiden seurojen ja urheilijoiden palkitseminen ja ystävyyskuntatoiminta. Kaupunginhallitus päättää myös Pro Kangasala-mitalista ja Kangasala-palkinnosta mitali- ja palkitsemissäntöjen perusteella.

3. Yleiset avustustoiminnan tavoitteet

Avustuksia suunnataan toimintaan, joka

- edistää asukkaiden hyvinvointia
- edistää asukkaiden terveyttä ja vähentää sosiaalista hyvinvointia uhkaavia ongelmia
- kehittää asukkaiden omaa elinpiiriä
- vahvistaa yhteisöllisyyttä ja aktivoi kaupunkilaisia sekä turvaa edellä mainittuja toimintoja toteuttavien järjestöjen toimintaedellytyksiä

Avustustoiminnalla tuetaan yhteisöjen toimintaa ja kaupunkilaisten hyvinvointia.

4. Avustusten hakeminen

Avustukset ovat pääsääntöisesti haettavissa kerran vuodessa ja hakuaika on pääsääntöisesti maaliskuu.

Avustusten hakijat sekä hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella vuosittain kaupungin talousarvion hyväksymisen jälkeen. Kuulutus

Julkaistaan kaupungin ilmoitustaululla, internetissä kaupungin kotisivulla ja toimielimen määräämissä lehdissä. Avustusten hakuajankohdat linjataan avustuslajikohtaisesti.

Hakemukset toimitetaan kaupungin kirjaamoon tai toimielimen määräämään paikkaan tai osoitteeseen.

Avustusta hakevan on toimitettava ainakin seuraavat tiedot:

- toiminta/tapahtumasuunnitelma
- talousarvio/rahoitus suunnitelma
- selkeät perustelut avustuksen tarpeesta ja käytöstä
- osoite- ja tilitiedot
- viimeisin vahvistettu toimintakertomus ja tilinpäätös

Sähköisten ja paperisten hakemusten tulee olla palautuspisteessä määräaikaan mennessä.

Avustushakemuksia käsittelevä viranomainen voi lisäksi antaa määräajan, mihin mennessä puutteelliset hakemukset on täydennettävä. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä eikä niitä voi täydentää.

5. Päätöksenteko ja myöntämisperiaatteet

Hakuajan päätyttyä avustusta käsittelevä viranomainen laatii hakijoista luettelon tai yhdistelmän, jossa kaikki hakemukset ovat kirjattuna yhteismitallisesti. Sen jälkeen hakemukset käsitellään myöntävän toimielimen kokouksessa.

Avustusten myöntämisessä päättää toimivaltainen toimielin.

Avustuksista päättävä toimielin voi asettaa vuosittain tai valtuustokausittain suuntaviivat avustettavalle toiminnalle. Avustuksia haettaessa tulee noudattaa kaupungin näiden yleisten avustustoiminnan periaatteiden lisäksi avustusta myöntävän toimielimen antamia erillisohjeita.

Avustusta voidaan myöntää oikeustoimikelpoisille yhteisöille, jotka ovat toimineet vähintään yhden vuoden ennen avustuksen hakua.

Avustusta myönnetään yhteisön sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Avustusta ei pääsääntöisesti myönnetä yhteisön toimintaan, jota kaupunki tukee muilla avustuksilla tai jolta kaupunki ostaa palveluita. Avustusta ei pääsääntöisesti myönnetä toimintaan, jonka tavoitteena on taloudellinen voitto.

Samaan toimintaan voidaan myöntää avustusta vain yhdestä kaupungin organisaatiosta. Vain erityisissä poikkeustapauksissa avustuksia voidaan myöntää eri toimielimen avustuserärahasta samoille yhteisöille. Poikkeustapauksena voi olla esimerkiksi erillinen kaupungin ja yhteisön yhteistoimintaprojekti.

Avustuksia saa myöntää vain yhteisöille, jotka kirjallisesti ilmoittavat sallivansa Kangasalan kaupungin tilintarkastajien tarkastaa yhteisön hallinnon ja tilit, mikäli yhteisö on tilivuonna saanut kaupungin avustusta.

Avustuksia voidaan myöntää seuraavien kriteerien perusteella

1. Määrälliset kriteerit

- Toimintaan aktiivisesti osallistuneiden henkilöiden määrä
- Toiminnan avustuksen tarve, avustuksen osuus tuloista
- Tapahtumien määrä vuositasolla

2. Laadulliset kriteerit

- Vastaavuus kaupunkistrategiaan
- Toiminnan tavoitteellisuus ja suunnitelmallisuus

Tämän avustusohjeen lisäksi sovelletaan myös muita olemassa olevia erillisiä tarkempia myöntämisperusteita liikunnan, nuorison, kulttuurin sekä suur tapahtumien avustusten osalta.

6. Päätöksestä tiedottaminen

Avustuksen myöntäneen viranomaisen on tiedotettava päätöksestä riittävän laajasti. Kaikille hakijoille on toimitettava tieto päätöksestä ja sen perusteluista.

7. Avustusten maksatus

Avustukset ja apurahat voidaan maksaa aikaisintaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Toiminta-avustukset maksetaan, kun avustuksen myöntänyt toimielin on saanut edellisen vuoden avustuksen käytöstä hyväksyttävän selvityksen. Maksatus voidaan suorittaa vasta, kun pyydetyt asiakirjat on toimitettu ja tarkastettu. Kohdeavustukset maksetaan maksettuihin tositteisiin perustuvaa tilitystä vastaan.

8. Avustusten käytön valvonta

Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Avustusta saaneen yhteisön tulee noudattaa niitä määräyksiä, joita avustuksen myöntänyt viranomainen on määrännyt. Avustuksen käyttämiselle asetettujen ehtojen noudattamista valvoo avustuksen myöntänyt viranomainen. Valvojan viranomaisen on ryhdyttävä asian vaatimiin toimenpiteisiin, jos avustuksen käytölle asetettuja ehtoja ei ole noudatettu. Käyttämättä jäänyt avustus peritään takaisin. Avustus peritään takaisin, jos avustushakemuksessa annetut tiedot ovat virheellisiä tai harhaanjohtavia.