

Oppilaan/opiskelijan sisäilmaoireiluepäily

Prosessikuvaus huoltajille

1 Oppilaan/opiskelijan ohjaaminen kouluterveydenhoitajan vastaanotolle

Oppilaalla/opiskelijalla, huoltajalla tai esim. opettajalla herää huoli oppilaan voinnista.

- Oppilas/opiskelija ohjataan kouluterveydenhoitajan vastaanotolle.
- Mahdollisuuksien mukaan huoltaja osallistuu käyntiin mukaan.
- Terveystenhoitaja kysyy huoltajalta luvan tiedonsiirtoa varten.

- Oppilaan/opiskelijan käyntitiedot kirjataan tarkasti potilastietojärjestelmään.

2 Oppilaan/opiskelijan terveydentilan selvittäminen

- Opiskelijalle/oppilaalle varataan uusi vastaanottoaika ja annetaan täytettäväksi oirepäiväkirja.
- Terveystenhoitaja konsultoi oppilaan/opiskelijan oireilusta koululääkärinä
- Sovitaan oppilaan ja huoltajien kanssa, kuinka oppilaan terveydentilaa seurataan kouluterveydenhuollossa.

- Välitetään tieto oireilevien määrästä koulun rehtorille.
- Luokkatilan sisäilma arvioidaan matalalla kynnyksellä.
- Terveystenhoitaja täyttää Tilakohtaisen koulu – ja opiskeluterveydenhuollon sisäilmaoireiluepäily lomakkeen ja välittää sen tiedoksi sisäilmatyöryhmään.
- Mahdollisista rakennukseen liittyvistä toimenpiteistä ilmoitetaan huoltajille Wilma-tiedotteella.

3 Jatkosuunnitelmien teko

- Mikäli oppilaan/opiskelijan terveydentila vaatii jatkotoimenpiteitä, on terveystenhoitaja yhteydessä koululääkärin
- Mikäli oppilaan/opiskelijan terveydentila vaatii jatkotoimenpiteitä tilajärjestelyjen tai opetusjärjestelyjen suhteen, tehdään ne yhteistyössä rehtorin kanssa. Huom! Tämä vaihe tehdään vasta teknisten selvitysten, sisäilmaselvitysten ja rakennusteknisten ratkaisujen jälkeen
- Muutokset oppilaan/opiskelijan tilajärjestelyihin tai mahdollisiin oppimisjärjestelyihin tehdään vasta kouluterveydenhuollon selvitysprosessin jälkeen.