

Yksikkökohtainen oppilashuoltosuunnitelma

Yksikkö/yksiköt, joita suunnitelma koskee
Kuhmalahden päiväkotit / esiopetus

1.

Oppilashuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat oppilashuollon palvelut
Oksaluokalla on 5 esiopetusikäistä, 6 ensimmäisen luokan oppilasta ja 6 kakkosluokan oppilasta . Käytettävissä on Oksaluokan opettajien lisäksi varhaiskasvatustyöryhmän johtaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, neuvolan, perheneuvolan ja sosiaalitoimen palvelut , muiden yhteistyötahojen palveluita käytetään tarpeen mukaan. Koulun erityisopettaja ja tarvittaessa kouluterveydenhoitaja ja koulukuraattori ovat myös käytettävissä.

Oppilashuollon palveluiden järjestäminen ja sen edellyttämä työn- ja vastuunjako sekä palvelujen toteuttamisessa tarvittava monialainen yhteistyö
Oppilashuoltoryhmän kutsuu koolle varhaiskasvatustyöryhmän johtaja kaksi kertaa vuodessa tai tarpeen vaatiessa useammin. Ryhmässä ovat aina läsnä esiopettaja, varhaiskasvatustyöryhmän johtaja ja veo. Muita tahoja kutsutaan paikalle tarpeen mukaan.

Oppilashuollon palvelujen kohdentaminen yksittäisiin lapsiin/oppilaisiin, yhteisöön ja yhteistyöhön liittyviin tehtäviin sekä oppilashuollon kehittämiseen ja seurantaan
Ryhmä päättää yhdessä palveluiden kohdentamisesta tarpeen mukaan

2.

Yhteisöllinen oppilashuolto ja sen toimintatavat
--

Yhteisöllisen oppilashuollon kokonaisuus, josta ilmenee yhteisöllisen oppilashuollon järjestäminen ja sen toimintatavat esiopetusyhteisön ja -ympäristön terveellisuuden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi
Oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa. Oppilashuollon tavoitteena on * edistää opilaiden oppimista, terveyttä, hyvinvointia sekä osallisuutta * ehkäistä ongelmien syntymistä * edistää opiskelu ympäristön terveellisuutta ja turvallisuutta * edistää huoltajien kanssa tehtävää yhteistyötä * turvata tuki sitä tarvitseville * turvata oppilashuoltopalveluiden saatavuus * tukea opettajan työtä Oppilashuoltoryhmän kutsuu koolle varhaiskasvatustyöryhmän johtaja kaksi kertaa vuodessa tai tarpeen vaatiessa useammin. Ryhmässä ovat aina läsnä esiopettaja, varhaiskasvatustyöryhmän johtaja ja veo. Muita tahoja kutsutaan paikalle tarpeen mukaan

<p>Yksikkökohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoonpano, toimintatavat ja käytännöt</p> <p>Yksikkökohtainen oppilashuolto jakautuu yhteisölliseen ja yksilökohtaiseen oppilashuoltoon. Kokoonpano: varhaiskasvatustyksikön johtaja, veo ja esiopettaja. Tarvittaessa tilaisuuteen kutsutaan eri asiantuntijoita.</p>
<p>Yhteistyö yksikön ulkopuolisten lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien tahojen kanssa yhteisöllisen oppilashuollon kehittämisessä</p> <p>Varhaiskasvatustyksikön johtaja on tarpeen mukaan yhteydessä lapsen ja nuoren kasvua tukevien tahojen kanssa. Yhteistyötä voidaan tehdä mm. kyläyhdistyksen, urheiluseurojen, vapaa-aikakoordinaattorin, Kangasalan seurakunnan yms. kanssa</p>
<p>Oppilashuollon yhteistyö muun varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kanssa sekä erityisesti esiopetuksen siirtymävaiheissa (vain esiopetus)</p> <p>Esiopetuksen ja perusopetuksen välillä tiedonsiirto tapahtuu oppilashuollon ns. nivelpalaverissa, joihin osallistuu tarvittava koulun ja esiopetuksen edustus. Ohjeen mukaanyleinen resurssipalaveri järjestetään marraskuussa, tarkempi tiedonsiirto helmi-huhtikuussa. Oksaluokkatoiminta edesauttaa saumatonta yhteistyötä ja tiedonulkua varhaiskasvatuksen ja koulun välillä.</p>
<p>Yhteistyö oppilaan ohjauksessa, koulutuksen siirtymävaiheissa sekä jatko-opintojen suunnittelussa (vain perusopetus)</p>
<p>Yhteistyö ja käytänteet kouluympäristön terveellisyys ja turvallisuuden sekä koulu yhteisön hyvinvoinnin tarkastuksissa (vain perusopetus)</p>
<p>Yhteistyö terveysneuvonnan ja terveystiedon opetuksen välillä</p> <p>Terveystiedon ammattilaisia vierailee Oksaluokassa (esim. hammashoitaja). Opettajilla ja terveydenhuollon ammattilaisilla voi olla myös yhteistyöpalavereja (luvat vanhemmilta, mikäli yksittäisten lasten asioista keskustellaan).</p>
<p>Järjestyssäännöt</p> <p>Kangasalan kaupungin järjestyssäännöt ja sen lisäksi varhaiskasvatuksen vasusta ja esiopetus suunnitelmasta löytyvät yksikkökohtaiset säännöt. ks. myös turvallisuussuunnitelma.</p>

Poissaolojen seuraaminen, niistä ilmoittaminen ja niihin puuttuminen

Lasten läsnä/poissaoloja seurataan Päikky-ohjelman avulla ja kuukausittain Efficassa. Muita kuin sairauspoissaoloja ja koulujen loma-aikoihin ajoittuvia lomia anotaan Kangasalan kaupungin käytäntöjen mukaan lomakkeella. Lyhyet poissaolot myöntää esiopettaja, pidemmät varhaiskasvatustyksikön johtaja.

Pidemmän poissaolon ajalla huoltajat huolehtivat esiopetuksen toteutumisesta esiopettajalta saatavien ohjeiden mukaisesti. Mikäli jollain lapsella huolta aiheuttavan paljon poissaoloja otetaan asia puheeksi ensin perheen kanssa ja tarpeen vaatiessa muiden tahojen mm. veon ja varhaiskasvatustyksikön johtajan kanssa.

Mikäli tilanne ei korjaannu voidaan tehdä lastensuojeluilmoitus (oppilashuoltoryhmä voi tehdä). Esiopetukseen tulee osallistua 700 tuntia lukuvuoden aikana.

Tapaturmien ehkäisy sekä ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus

Päiväkodin turvallisuussuunnitelma päivitetään vuosittain ja käydään läpi henkilökunnan kanssa. Varhaiskasvatustyksikön johtaja huolehtii riittävästä ensiapukoulutuksesta. Yksikössä on ensiapukaappi, josta löytyy ohjeistetut välineet, retkillä on mukana ensiapupakkaus. Tapaturman / sairaskohtauksen sattuessa huolehditaan potilas tilanteen vakavuuden edellyttämällä tavalla saamaan hoitoa.

Tapaturmien ennaltaehkäisyä ovat riskiarvioinnit ja niiden pohjalta tehtävät korjaustoimenpiteet (liukkauden torjunta, valaistus, ym. vaaranpaikkojen poistaminen tai turvallisemmaksi tekeminen). Henkilökunnalla on ohjeet ilmoittaa havaitsemistaan vioista ja puutteista.

Tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen (vain perusopetus)**Oppilaskuljetusten odotusaikoja ja turvallisuutta koskevat ohjeet**

Varhaiskasvatuksen henkilöstö ottaa kuljetettavat lapset vastaan taksilta ja saattaa heidät taksiin esiopetuksen päätyttyä.

Suunnitelma lasten/oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Väkivallan, kiusaamisen ja häirinnän ehkäisy ja siihen puuttuminen kuuluvat jokaiselle päiväkodissa, esiopetuksessa ja koulussa työskentelevälle. Väkivalta, kiusaaminen tai häirintä voi olla suoraa tai epäsuoraa, mikä loukkaa ihmisen fyysistä, psyykkistä tai sosiaalista koskemattomuutta. Kasvatushenkilöstöllä on myös velvollisuus ilmoittaa tietoonsa tulleesta esiopetuksessa tai siihen liittyvällä matkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta syyllystyneen ja niiden kohteena olevan oppilaan huoltajalle.

Esiopetuksessa käytössä MiniVerso - vertaissovittelu. Esiopetuksessa kiusaamistilanne käsitellään lasten kanssa ja keskustellaan huoltajien kanssa. Askeleittain-materiaali, Piki-materiaali (Piki=pienien lasten kiusamisen ehkäisy) sekä arjen vuorovaikutustilanteet ja hyväksyvä ilmapiiri ennaltaehkäisevät kiusaamista.

Kuhmalahden Oksaluokalla on lisäksi käytössä valtakunnallinen KiVa-kouluohjelma, jonka tavoitteena on ehkäistä ja vähentää kiusaamista.

Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Yksikkökohtaiset ohjeet löytyvät turvallisuussuunnitelmasta, joka käydään läpi yksikön henkilökunnan kanssa toimintakauden alussa.

3.

Yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen lapsen/nuoren kehityksen, hyvinvoinnin ja oppimisen seuraamiseksi ja edistämiseksi sekä yksilöllisten tukitoimien toteuttamiseksi

Yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaalle annettavia oppilashuollon palveluja, joita ovat opiskeluterveydenhuolto, psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä yksittäistä opiskelijaa koskeva monialainen oppilashuolto. Yksilökohtaisen oppilashuollon tehtävänä on edistää oppilaan hyvinvointia, terveyttä ja opiskelukykyä sekä tunnistaa näihin ja oppilaan elämäntilanteeseen liittyviä yksilöllisiä tarpeita.

Tärkeää on varhainen puuttuminen ja tuen järjestäminen sekä ongelmien ennaltaehkäisy. Yksilökohtaista oppilashuoltoa järjestetään ja toteutetaan yhteistyössä oppilaan sekä hänen huoltajiensa kanssa. Yksilökohtaista oppilashuoltoa suunniteltaessa otetaan huomioon oppilaan ikä ja kyky olla vaikuttamassa sekä päättämässä häntä koskevia oppilashuollollisia asioita. Yksilökohtainen oppilashuolto on vapaaehtoista. Huoltajalla ei ole oikeutta kieltää alaikäistä käyttämästä oppilashuollon palveluja.

Yhteistyö kouluterveydenhuollon laajoissa terveystarkastuksissa (vain perusopetus)

Lapsen/oppilaan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen järjestäminen esiopetuksessa

Mikäli lapsi sairastuu kesken esiopetuspäivän, ollaan huoltajaan yhteydessä. Pitkäaikaissairauksissa noudatetaan Lääkehoitosuunnitelma varhaiskasvatuksessa asiakirjaa. Tarvittavista erityisruokavalioista huoltaja toimittaa Kaupungin ateria- ja siivouspalvelun erityisruokavaliolomakkeet ja tarvittavat todistukset keittiölle.

Yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen, sairaalaopetuksen yhteydessä sekä joustavan perusopetuksen yhteydessä

Esiopettajan kanssa yhteistyössä tarvittavat tahot (esim. erityisopettaja, toimintaterapeutti, puheterapeutti, lasten psykiatri, sosiaalityöntekijä jne.)

Esiopetuksen oppilashuollon tuki lapsen elämäntilanteesta johtuvissa vaikeuksissa, kuten perhe- ja lähisuhdeväkivalta tai päihde- ja mielenterveysongelmat (esiopetus)

Ensin keskustellaan huoltajien kanssa; asian otto esille oppilashuoltoryhmässä ja tarpeen vaatiessa asian vieminen eteenpäin (taho riippuu asiasta, esim. sosiaalityö, poliisi).

Perusopetuksen oppilashuollon tuki kurinpitorangeistuksen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä (vain perusopetus)

Asiantuntijaryhmän kokoaminen ja suostumuksen hankkiminen sekä ryhmän yhtenäiset menettelytavat yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelyssä

Oppilashuoltokertomusten laatiminen ja säilytys
Varhaiskasvatustyksikön johtaja laatii ja arkistoi oppilashuoltokertomukset.

Yhteistyö esiopetuksen/koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa, kuten perheneuvola, lastensuojelu, erikoissairaanhoido, nuorisotoimi ja poliisi
Pääsääntöisesti yhteistyötahoja konsultoi tai kutsuu kookoontumiseen varhaiskasvatustyksikön johtaja tai esiopettaja.
Kuntouttavien tahojen kanssa tehdään yhteistyötä jatkuvasti, jos lapsella on asiakkuus tahoon, jonka kanssa yhdessä voimme tukea kasvua ja oppimista.
Perheneuvola
Perheneuvola on Kangasalan kunnan sosiaali- ja terveystoimen palvelu, jonka tehtävänä on tukea lapsiperheitä erilaisissa elämäntilanteissa. Koulu ja esiopetus voi ohjata oppilaan vanhempia hakemaan palveluita perheneuvolasta. Perheneuvolan tehtäviin kuuluu myös konsultaatio oppilaan tukimuotoja suunniteltaessa. http://www.kangasala.fi/sosiaali_ja_terveys/psykososiaaliset-palvelut/perheneuvola/
Lastensuojelu
Lapsiperheiden sosiaalityön tavoitteena on tukea lasten ja nuorten hyvinvointia ja vanhempia heidän kasvatustehtävässään. Lastensuojelulain 25 §:ssä säädetään ilmoitusvelvollisuudesta. Ilmoitusvelvollisuus koskee kaikkia niitä viranomaisia, jotka toimivat työssään lasten, nuorten ja perheiden parissa.
Yhteydenotto sosiaalihuoltoon lapsen tuen tarpeen arvioimiseksi -lomake löytyy sivulta alla olevasta osoitteesta https://www.kangasala.fi/wp-content/uploads/2019/02/Yhteydenotto-sosiaalihuoltoon-lapsen-tuen-tarpeen.pdf
Lastensuojeluilmoitus -lomake löytyy: https://www.kangasala.fi/wp-content/uploads/2019/02/11Lastensuojeluilmoitusyleinen-.pdf
Poliisiin olemme yhteydessä epäiltäessä lapseen kohdistuvaa väkivaltaa, hyväksikäyttöä tai muuta lainvastaista toimintaa. Poliisin kanssa toimimiseen on erilliset ohjeet.

4.

Oppilashuollon yhteistyön järjestäminen lasten/oppilaiden ja huoltajien kanssa
Oppilashuoltoa toteutetaan yhteistyössä oppilaiden ja huoltajien kanssa. Oppilaita kanssa tehtävässä yhteistyössä otetaan huomioon heidän ikänsä. Yksilökohtaisista oppilashuoltoryhmistä tiedotetaan aina huoltajille ja pyritään mahdollistamaan heidän osallistumisensa ryhmään. Oppilaiden ja heidän huoltajiensa kuullaan suunniteltaessa yksilöllisen oppilashuoltotyön etenemistä ja toteuttamista.

Lapsen/oppilaan ja huoltajan osallisuus yhteisöllisen ja yksilökohtaisen oppilashuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa

Huoltajilla ja huoltajan arvion mukaan myös lapsella on oikeus läsnä omaa lasta koskevien asioiden käsittelyssä oppilashuollon palaverissa. Lisäksi huoltajat voivat tuoda asioista oppilashuoltoryhmän käsittelyyn.

Yhteisöllisen ja yksilökohtaisen oppilashuollon periaatteista ja menettelytavoista tiedottaminen huoltajille ja yhteistyötahoille

Esiopetuksessa huoltajille lähetään tiedote (Tiedote huoltajille varhaiskasvatuksen esiopetuksen oppilashuollosta). Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokoontumisesta ilmoitetaan huoltajille sähköpostilla ja ilmoitustaululla. Yksilöllisestä oppilashuoltotapaamisesta sovitaan huoltajien kanssa henkilökohtaisesti ja täytetään Suostumus oppilashuoltoon varten - lomake.

Yhteistyötahot kutsuu varhaiskasvatussyksikön johtaja.

5.

Oppilashuollon toteuttaminen ja seuraaminen

Oppilashuoltotyöryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa, tarpeen mukaan useammin. Työryhmä arvioi toimintaansa osana toimintavuoden arviointia.

Kangasalla 31 / 08 2020

Yksikön/yksiköiden esimiehen/esimiesten allekirjoitus

Hanna Kaskelma
