

KOTIHOIDON ASIAKASMAKSUN ALENTAMINEN TAI PERIMÄTTÄ JÄTTÄMINEN

Jos kotihoidon asiakkaan tai hänen puolisonsa käytettävissä olevat varat eivät riitä välttämättömiin menoihin, voidaan kotihoidon asiakasmaksuun myöntää hakemuksesta joko alennusta tai vapautus. Maksuvara lasketaan nettotuloista toimeentulotukinormistoa apuna käyttäen.

Asiakasmaksun alennus on harkinnanvarainen toimeentulotukeen rinnastettava viimesijainen etuus. Tämä tarkoittaa, että asiakkaalle on haettava kaikki ensisijaiset etuudet, kuten eläkkeensaajan hoitotuki (ja asumistuki), ennen kuin maksunalennustarve voidaan arvioida.

Asiakasmaksun alentamista tai vapautusta koskeva päätös perustuu laskelmaan, jossa huomioidaan asiakkaan nettotulot ja välttämättömät menot. Mikäli asiakkaalla on puoliso, huomioidaan laskelmassa molempien puolisoitten nettotulot ja välttämättömät menot. Molempien puolisoitten tulo- ja menotietojen pyytäminen perustuu avioliittolakiin, jonka perusteella aviopuolisoilla on elatusvelvollisuus toisiaan kohtaan.

Asiakasmaksun alennus voidaan myöntää, mikäli kotihoidon asiakkaan varallisuuden arvo (esim. talletukset, asunto-osake) ei ylitä 3 400 euroa (pariskunnilla 6 800 euroa). Vaikeasti realisoitavissa olevan omaisuuden (esim. asunto-osake) huomioiminen harkitaan tapauskohtaisesti. Päätös tehdään aina asiakkaan taloudellisen tilanteen ja yksilöllisen harkinnan perusteella.

HAKEMUKSEEN TARVITTAVAT LIITTEET

Mikäli hakijalla on puoliso, liitteet tarvitaan molemmilta

- tiliotteet kaikista pankkitileistä (myös S-tilistä) viimeisen kolmen kuukauden ajalta
- viimeisin veroilmoitus (erittelyosa oltava mukana varallisuuden selvittämiseksi)
- apteekin antama yhteenveto lääkekuluista (kaikista, myös reseptivapaista lääkkeistä) mahdollisimman pitkältä ajalta, mieluiten viimeisen vuoden ajalta
- kotivakuutus (vakuutuskirja, josta näkyy erät ja summat),
- vuokrasopimus (tai vuokranmaksukuitti/lasku, jos vuokra on noussut)
- sähkölasku (jos sähkö ei kuulu vuokraan)
- muut säännölliset välttämättömät kulut (esim. fysioterapia, velkojen korot), joihin hakija haluaa vedota

Asiakasmaksun alennusta koskeva hakemus liitteineen toimitetaan joko sähköisesti osoitteeseen kirjaamo@kangasala.fi tai postitse osoitteeseen:

Kangasalan kaupunki / vanhuspalveluiden sosiaalityöntekijä
PL 50, 36201 Kangasala

Mikäli lähetät hakemuksen sähköpostilla, pyydämme käyttämään salattua sähköpostia.

Huomioithan, että liitteiden puuttuminen viivästyttää käsittelyä. Päätös maksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä tehdään yleensä hakemuskuukauden alusta alkaen.

Virheellisiin tietoihin perustunut päätös voidaan oikaista takautuvasti vuoden ajalta.

Asiakasmaksun alentaminen tai siitä vapauttaminen perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (Asiakasmaksulaki 11§).