

## Kangasalan kaupungin kulttuuritoiminnan kohdeavustusten myöntämisperusteet 1.3.2021 alkaen

Sivistyslautakunta myöntää avustuksia kulttuuritoimintaan kunkin vuoden talousarvion käyttösuunnitelmassa päättämällään tavalla.

1. Kohdeavustusta voidaan myöntää oikeustoimikelpoisille ja yleishyödyllisille kulttuuriyhdistyksille, jotka ovat merkitty yhdistysrekisteriin ja jotka ovat toimineet vähintään yhden vuoden ennen avustuksen hakua.
2. Kohdeavustuksen myöntämistä harkittaessa otetaan huomioon:
  - toiminnan tai tapahtuman laatu ja vaikuttavuus Kangasalan kulttuuritarjontaan
  - uusien taidemuotojen ja sellaisten taiteenalojen esiintuominen, joiden tarjonta on paikkakunnalla vähäistä
  - erityisryhmille ja haja-asutusalueille järjestettävä toiminta
  - toiminta edistää kulttuurin saavutettavuutta, yhdenvertaisuutta ja kulttuurihyvinvointia

Kohdeavustuksia myönnetään mm. erilaisten kulttuuritapahtumien (esim. näyttelyt, esittävä taide) järjestämisestä aiheutuviin kuluihin, kulttuuriperinnön vaalimiseen tai muuhun kulttuuritoimintaan.

Kohdeavustusta ei myönnetä paikkakunnan ulkopuolelle suuntautuviin retkiin ja esiintymismatkoihin eikä ruokailusta ja tarjoilusta aiheutuneisiin kustannuksiin. Avustusta ei myönnetä erilaisiin tallenteisiin eikä painotuotteisiin.

3. Kohdeavustuksen hakuaika on vuosittain 1.-31.3. Haku päättyy 31.3. klo 15 (myös sähköiset hakemukset) ja päivän ollessa viikonloppu tai pyhäpäivä, sitä seuraavana arkipäivänä.

Hakemus tulee toimittaa ensisijaisesti sähköisellä lomakkeella, jonka linkki löytyy hakuaikana osoitteesta [kangasala.fi/kulttuuri- ja-vapaa-aika/avustukset/](http://kangasala.fi/kulttuuri- ja-vapaa-aika/avustukset/). Tarvittaessa kulttuuripalveluiden sivuilta voi ladata hakemuslomakkeen ja toimittaa sen osoitteeseen Kangasalan kaupunki, Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut, PL 50, 36201 Kangasala. Myöhässä saapuneita hakemuksia ei käsitellä.

Kohdeavustuksen saamiseksi yhdistyksen tulee toimittaa hakemuksen liitteenä edellisen vuoden toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus sekä sen vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio, jolle avustusta haetaan.

Kohdeavustushakemukseen on liitettävä myös tuotantosuunnitelma, josta selviää avustettavan tapahtuman tai toiminnan luonne, aika, paikka, ohjelma ja arvioitu osallistujamäärä sekä rahoitussuunnitelma, jossa on eritelty avustettavan kohteen arvioidut tulot ja menot

Hakemuksessa tulee olla nimenkirjoitusoikeuden omaavan yhdistyksen edustajan allekirjoitus ja yhteystiedot. Avustusta hakeva yhteisö sallii Kangasalan kaupungin tilintarkastajan tarkastaa yhteisön hallinto ja tilit.

4. Kohdeavustukset maksetaan, kun lautakunnalle on annettu alkuperäisiin tositteisiin perustuva selvitys kohteen menoista ja tuloista. Selvitys on annettava mahdollisimman pian kohteen toteutumisen jälkeen, kuitenkin viimeistään avustuksen myöntämivuoden loppuun mennessä. Kohdeavustusta maksetaan vain selvityksen

mukainen määrä. Jos avustuksen kohde muuttuu, avustus voidaan maksaa vain, jos muutokseen on saatu viranhaltijan lupa ennen tapahtumaa.