

# KANGASALAN NUORISOVALTUUSTON TOIMINTASÄÄNTÖ

## 1§ VIRALLINEN NIMI JA KOTIPAikka

Kangasalan Nuorisovaltuusto, lyhennetään KNV, kotipaikka Kangasala.

## 2§ TOIMINNAN TARKOITUS TAVOITE

- Kangasalan nuorten vaikuttamismahdollisuuksien parantaminen kunnallisessa päätöksenteossa, koulussa ja vapaa-ajalla.
- Seurata ja osallistua asiantuntijana nuoria koskevaan päätöksentekoon kaupungissa.
- Tehdä aloitteita ja antaa lausuntoja kaupungin toimielimille.
- Edistää yhteistyötä nuorten ja kaupungin välillä.
- Kehittää ja toteuttaa nuorille suunnattua toimintaa.
- Saada nuoriso kiinnostumaan yhteiskunnallisista asioista
- Tehdä yhteistyötä monipuolisesti nuorten kanssa työtä tekevien tahojen kanssa.
- Pitää yhteyttä muihin nuorisovaltuustoihin ja Suomen nuorisovaltuustojen liittoon.
- Nuorisovaltuusto on toiminnassaan poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton.

## 3§ SÄÄNTÖJEN SOVELTAMINEN

Toimintasäännössä määrätään Nuorisovaltuuston valitsemistavasta, tarkoituksesta ja tehtävistä, päätöksenteko- ja kokousmenettelyistä sekä muusta nuorisovaltuustotoiminnan järjestämisestä.

## 4§ KELPOISUUS NUORISOVALTUUSTOON

Nuorisovaltuuston jäsenet voivat olla 13-20 -vuotiaita kangasalalaisia tai Kangasalla opiskelevia nuoria.

Nuorisovaltuustokautensa aloittaessa nuoren tulee olla 13 vuotta täyttänyt, ei kuitenkaan 19-vuotias, ja asua tai opiskella Kangasalla.

## 5§ NUORISOVALTUUSTON KOKOONPANO

Nuorisovaltuuston jäsenmäärä on 20 varsinaista jäsentä ja 10 varajäsentä. Jos toimintaan ei hae varsinaisen jäsenmäärän verran nuoria, nuorisovaltuusto toimii minimissään 8 jäsenellä.

## 6§ NUORISOVALTUUSTON VALINTA

Nuorisovaltuuston valinta järjestetään valtuustokauden lopussa loka-marraskuussa.

Nuorisovaltuusto päättää valtuustokauden aikana viimeistään syyskuussa millä tavalla uusien jäsenten valinta suoritetaan.

Kaupunginhallitus asettaa Nuorisovaltuuston jäljempänä esitetyn mukaisesti päätettyä valintatapaa noudattaen.

Valittujen nimet asetetaan esille kyseiselle koululle tai tuodaan yleisesti julki muulla tavalla. Valituille ilmoitetaan henkilökohtaisesti.

### JÄSENTEN VALINTA HAKEMUKSILLA

- Jäseneksi voi hakea täyttämällä jäsenhakemuslomakkeen (nuorisovaltuuston hyväksymä).
- Jäseneksi voi hakea 13-18-vuotias kangasalalainen tai Kangasalla opiskeleva nuori.
- Hakemuksen voi jättää hakuajana paperisena yläkouluille tai lukiolle, sekä mahdollisesti myös ammattikoululle, kirjastoon tai nuorisotiloille, mikäli näin päätetään.
- Hakemuksen voi jättää myös sähköisenä lomakkeena, mikä julkaistaan hakuajana nuorisovaltuuston internet sivuilla.
- Edellisen valtuuston jäsenet voivat ilmaista halukkuutensa jatkaa ensi kaudella. Jos näitä ilmoituksia ja hakemuksia on tullut yhteensä yli 20 astuu voimaan viisi (5) kiintiöpaikkaa vanhoille jäsenille. Näille kiintiöpaikoille valitaan henkilöt suljetulla lippuäänestyksellä tai arpomalla ja loput halukkaat voivat tehdä kirjallisen hakemuksen Nuorisovaltuustolle jatkamisesta. Tämän jälkeen nämä hakemukset käsitellään samanarvoisina muiden hakemusten kanssa. Hakemusten perusteella valitaan 15 varsinaista jäsentä ja 10 varajäsentä yksinkertaisella kyllä-ei –äänestyksellä. Puheenjohtajan ääni ratkaisee tasatilanteissa. Eniten kyllä-ääniä saaneet valitaan valtuutetuiksi.
- Jos hakemuksia ja edellisen valtuuston jäsenten ilmoituksia ei ole tullut yli kahtakymmentä (20) suoritetaan yksinkertainen kyllä-ei –äänestys, jossa puheenjohtajan ääni ratkaisee tasatilanteessa.
- Jäsenäänestykset ovat suljettuja vain, jos kyseessä olevat henkilöt ovat paikalla kokouksessa.

### JÄSENTEN VALINTA VAALEILLA

- Vaalit järjestetään loka-marraskuussa valtuustokauden lopussa.
- Vaalit ovat välittömät eli äänestäjät äänestävät suoraan henkilöä, jonka haluavat saada valituksi.
- Vaalit toimitetaan yläkouluilla ja lukiossa, sekä tarvittaessa ammattikoululla, kirjastoissa ja nuorisotiloilla.
- Äänioikeus on nuorella, joka on 4§:n mukaisesti kelpoinen nuorisovaltuustoon.
- Edellisen valtuuston jäsenet voivat ilmaista halukkuutensa jatkaa ensi kaudelle. Tällöin astuu voimaan viisi (5) kiintiöpaikkaa vanhoille jäsenille. Jos halukkaita jatkamaan on enemmän kuin viisi, suoritetaan suljettu lippuäänestys. Muut voivat asettua ehdolle vaaleissa.
- Vaaleilla valitaan valtuuston varsinaiset jäsenet eli 20 henkilöä, tai jos vanhojen jäsenten kiintiö on käytössä, valitaan 15 varsinaista jäsentä. Lisäksi valitaan 10 varajäsentä.

## 7§ NUORISOVALTUUSTON TOIMIKAUSI

Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi (2) vuotta. Toimikausi alkaa, kun kaupunginhallitus asettaa nuorisovaltuuston, ja päättyy, kun uusi nuorisovaltuusto on asetettu. Valtuuston toimintakausi on kalenterivuosi.

## 8§ NUORISOVALTUUSTOSTA EROAMINEN JA EROTTAMINEN

Jäsenellä on oikeus erota nuorisovaltuustosta ilmoittamalla siitä kirjallisesti kokouksessa nuorisovaltuustolle.

Nuorisovaltuustosta voidaan erottaa

- Jos jäsen on kolme kertaa peräkkäin poissa nuorisovaltuuston kokouksesta poissaolon syytä etukäteen ilmoittamatta.
- Jos jäsen hankaloittaa nuorisovaltuuston työskentelyä tai aiheuttaa vahinkoa nuorisovaltuuston maineelle.
- Jos jäsen ylittää asemansa mukaisen toimivallan.

Jäsenen erottamista tulee kannattaa 1/2 nuorisovaltuuston jäsenistöstä. Jäsenen erottamisesta päätetään nuorisovaltuuston kokouksessa suljetulla lippuäänestyksellä suljetussa asiakohdassa.

Eroamiset ja erottamiset merkitään kokouspöytäkirjaan. Poisjääneen tai erotetun jäsenen tilalle otetaan varajäsen. Nuorisovaltuusto valitsee varajäsenistä uuden jäsenen suljetulla lippuäänestyksellä.

## 9§ NUORISOVALTUUSTON JÄRJESTÄYTYMINEN

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan valtuustokauden ensimmäisessä kokouksessa puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, sihteerin sekä varasihteerin, rahastonhoitajan vaihdetaan talousvastaavan ja viestintävastaavan. Heidän toimikautensa kestää yhden (1) vuoden. Uudet toimihenkilöt valitaan kauden puolivälissä tammikuun kokouksessa. Edelliset toimihenkilöt pysyvät toimessaan kunnes uudet on valittu.

Nimenkirjoitusoikeus on puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla ja sihteerillä.

## 10§ TEHTÄVÄT JA TOIMENKUVAT

### PUHEENJOHTAJAN TEHTÄVÄT

Puheenjohtaja kutsuu nuorisovaltuuston koolle ja johtaa kokousta sekä puheenjohtajisto-työskentelyä. Esityslista ja pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan johdolla.

Puheenjohtaja huolehtii nuorisovaltuuston toimivuudesta, toiminnan laillisuudesta ja tasapuolisuudesta. Puheenjohtaja vastaa nuorisovaltuuston hallinnosta ja organisoii nuorisovaltuuston toimintaa. Puheenjohtajalla on oikeus päättää nuorisovaltuustoa koskevista yleisistä asioista, kuten yhteistyökumppaneista. Puheenjohtaja on vastuussa toiminnastaan nuorisovaltuustolle.

### VARAPUHEENJOHTAJAN TEHTÄVÄT

Varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajan sijaisena tämän ollessa estynyt sekä hoitaa puheenjohtajan määräämiä tehtäviä. Varapuheenjohtaja on vastuussa toiminnastaan

nuorisovaltuustolle. Nuorisovaltuusto voi osoittaa varapuheenjohtajalle oman vastualueen nuorisovaltuuston toiminnasta.

### SIHTEERIN TEHTÄVÄT

Sihteeri pitää pöytäkirjaa kokouksista, julkaisee sen sekä huolehtii asiakirjojen säilytyksestä. Puheenjohtaja voi antaa sihteerille muitakin tehtäviä. Sihteeri on vastuussa toiminnastaan puheenjohtajalle.

### VIESTINTÄVASTAAVAN TEHTÄVÄT

Viestintävastaavan tehtävänä on huolehtia sisäisestä ja ulkoisesta tiedottamisesta. Viestintävastaava pitää yllä nuorisovaltuuston sosiaalisen median kanavia ja tekee tarvittaessa yhteistyötä muiden viestintätahojen kanssa.

### TALOUSVASTAAVA

Talousvastaava huolehtii nuorisovaltuuston raha-asioista. Hän laatii talousarvion ja raportin käytetyistä rahoista yhdessä puheenjohtajiston ja kaupungin työntekijän kanssa. Talousvastaava tarkistaa nuorisovaltuuston laskut yhdessä puheenjohtajan tai toimintaa ohjaavan kaupungin työntekijän kanssa.

### JÄSENEEN TEHTÄVÄT

Jäsenen tehtävänä on osallistua kokouksiin ja tilaisuuksiin. Mikäli jäsen on estynyt saapumaan kokoukseen tai tapahtumaan, tulee hänen ilmoittaa siitä puheenjohtajalle tai sihteerille ennen kyseistä tilaisuutta. Jäsenen tulee myös osallistua luottamustehtävänsä edellyttämiin kokouksiin ja muihin tilaisuuksiin (lautakunnat, työryhmät). Jäsenen tehtävänä on pitää yhteyttä nuorisovaltuustoon kuulumattomiin nuoriin sekä huolehtia heidän äänensä tulemisesta esiin kokouksissa.

### VALTUUSTON, LAUTAKUNNAN TAI TYÖRYHMÄN NUORISOVALTUUSTOEDUSTAJAN TEHTÄVÄT

Edustaja osallistuu kokouksiin ja vie niihin nuorisovaltuuston ja kaupungin muiden nuorten näkemyksiä sekä pitää huolen, että nuorisovaltuusto saa tietoja valtuuston, lautakunnan ja työryhmien käsittelemistä asioista. Jos nuorisovaltuuston jäsen eroaa nuorisovaltuuston edustajan tehtävästä kaupungin toimielimessä, tulee jäsenen ilmoittaa siitä kirjallisesti nuorisovaltuustolle tai sen puheenjohtajalle. Tehtävästä eronneen jäsenen tilalle tulee tehtävään valittu varajäsen. Mikäli varajäsentä ei ole, valitaan seuraavassa nuorisovaltuuston kokouksessa uusi edustaja tehtävään.

### NUORISOVALTUUSTON EDUSTAMINEN

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan demokraattista valintatapaa käyttäen edustajansa erinäisiin edustustehtäviin. Mikäli aikataulun tai muiden seikkojen vuoksi näin ei voida menetellä, valinnan tekee puheenjohtajisto. Mediassa nuorisovaltuustoa edustaa ensisijaisesti puheenjohtaja tai tiedottaja, ellei toisin ole päätetty.

### TYÖRYHMÄT

Nuorisovaltuusto voi perustaa alaisuuteensa rajattuja aihekokonaisuuksia käsitteleviä työryhmiä esim. viestintätyöryhmä, vaalityöryhmä, kuntatyöryhmä ja tapahtumatyöryhmä. Perustamisen yhteydessä nuorisovaltuusto valitsee työryhmiin tarpeelliseksi katsotun määrän jäseniä. Työryhmän toiminnasta ja toimikaudesta ja muista vastaavista asioista voidaan päättää tarkemmin työryhmän asettamisen yhteydessä.

## 11§ TOIMINTASUUNNITELMA JA TOIMINTAKERTOMUS

Puheenjohtajisto tai hallitus valmistelee vuosittain nuorisovaltuuston hyväksyttäväksi toimintasuunnitelman. Nuorisovaltuusto raportoi toiminnastaan vuosittain laatimalla toimintakertomuksen. Puheenjohtajisto tai hallitus valmistelee toimintakertomuksen nuorisovaltuustolle. Nuorisovaltuuston hyväksymä toimintakertomus annetaan kaupunginhallitukselle ja lautakunnille.

## 12§ NUORISOVALTUUSTON KOKOUKSET

Nuorisovaltuusto kokoontuu kokoukseen noin kerran kuukaudessa kesäkuukausia lukuun ottamatta.

Koollekutsujana toimii puheenjohtaja tai hänen ollessaan estynyt, varapuheenjohtaja.

Kokouskutsut ja/tai esityslista, lähetetään sekä varsinaisille että varajäsenille vähintään viikkoa (7 päivää) ennen kokousajankohtaa sähköpostilla.

Nuorisovaltuuston kokous on päätösvaltainen, kun kokous on kutsuttu laillisesti koolle ja paikalla on 1/3 jäsenistä.

Järjestäytymiskokous on päätösvaltainen, kun paikalla on vähintään 1/2

jäsenistä. Äänioikeutettuja nuorisovaltuuston kokouksissa ovat kaikki varsinaiset jäsenet.

Varajäsenellä on puheoikeus kokouksessa. Varajäsenet ovat äänioikeutettuja, mikäli edustavat varsinaista jäsentä varsinaisen jäsenen ollessa poissa.

Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella enemmistöllä, äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni. Henkilövaalit ovat suljettuja lippuäänestyksiä, tasatilanteessa arpa ratkaisee.

Kokouspalkkioita ei makseta.

Kokouksiin kotoa kuljetuista matkoista voi hakea matkakorvausta 10 km ylittävältä osuudelta (maksetaan verohallinnon kulloinkin voimassa oleva oman auton korvaus €/km).

Nuorisovaltuusto asettaa keskuudestaan edustajia tarvittaviin yhteistyöryhmiin ja edustajistoihin.

Kokouksen esityslista ja pöytäkirja tulevat esille pääkirjaston ala-aulan ilmoitustaululle. Pöytäkirjat laitetaan myös nuorisovaltuuston nettisivuille luettavaksi.

Ylimääräinen kokous pitää järjestää jos 1/3 nuorisovaltuuston jäsenistöstä sitä puheenjohtajalta vaatii. Ylimääräinen kokous pitää järjestää ennen seuraavaa varsinaista kokousta vaadittua asiaa varten. Jos ylimääräistä kokousta vaaditaan henkilövalintaan, tulee 1/2 jäsenistöstä vaatia ylimääräisen kokouksen järjestämistä. Näillä saadaan ylimääräinen kokous päätösvaltaiseksi.

Etäkokous: Nuorisovaltuusto voi pitää päätösvaltaisen kokouksen myös etäyhteydellä. Etäyhteydessä pitää pystyä äänellä ja kuvalla varmentamaan henkilöiden paikallaolo ja pystyä näyttämään dokumentteja kaikille kokouksessa mukana oleville. Päätösvaltaisuus määräytyy samoin perustein kuin tavallisessa kokouksessa.

Nuorisovaltuuston kokoukset ovat julkisia tilaisuuksia kaikille asiasta kiinnostuneille, jollei Nuorisovaltuusto jossakin asiassa toisin päättä.

## 13§ NUORISOVALTUUSTON TALOUS

Nuorisovaltuustolle osoitetaan määräraha kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden talousarvion käyttösuunnitelmassa.

Taloutta hallinnoi nuorisovaltuuston valitsema talousvastaava, sekä kaupungin työntekijä, jonka toimenkuvaan nuorisovaltuuston ohjaaminen kuuluu.

Nuorisovaltuusto päättää itse, miten sille osoitettuja varoja käytetään.

Varoja voidaan käyttää mm. nuorisovaltuuston järjestämään toimintaan, antaa avustuksia ja stipendejä nuorille, maksaa matkakorvauksia, maksaa nuorisovaltuuston toiminnassa aiheutuneita edustuskuluja, jäsenmaksuja, ym. kuluja mitä nuorisovaltuusto on kokouksessaan päättänyt.

## 14§ ASEMA KUNNAN VIRALLISESSA ORGANISAATIOSSA

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi (2) edustajaa kaupunginvaltuustoon.

Nuorisovaltuusto voi nimetä keskuudestaan edustajan ja varaedustajan kaikkiin kaupungin lautakuntiin, ei kuitenkaan tarkastus- ja vaalilautakuntaan.

Nuorisovaltuusto voi tehdä lausuntoja ja aloitteita kaupungin hallintoelimille.

Tässä kohdassa mainitut edustajat ja varaedustajat valitaan nuorisovaltuuston järjestäytymiskokouksessa.

Tässä kohdassa mainittuihin tehtäviin valittavan Nuorisovaltuuston edustajan pitää olla kangasalalainen nuori.

Tässä kohdassa mainittujen edustajien läsnäolo- ja puheoikeudesta toimielimissä määrätään kaupungin hallintosäännössä.