

Sivistyskeskus/
Varhaiskasvatus

**VARHAISKASVATUSAIKA
JA MAKSULOMAKE**

Saapunut
___/___20___

- Lapsi aloittaa kunnallisen varhaiskasvatuksen
 Lapsi aloittaa palvelusetelipäiväkodissa tai muutos
 Tulojen muutos___/___20___alkaen
 Varhaiskasvatusajan muutos___/___20___alkaen
 Muu syy

Perheen tulotiedot tai suostumus korkeimpaan asiakasmaksuun on mahdollista ilmoittaa myös varhaiskasvatuksen sähköisen asiointipalvelun kautta kaupungin nettisivuilla

<https://www.kangasala.fi/varhaiskasvatus-ja-opetus/varhaiskasvatus/hae-varhaiskasvatukseen/hakeminen/>

Jos **perhe hakee muutosta maksuun muusta syystä, tulee täyttää tämä Varhaiskasvatusaika ja maksulomake** ja palauttaa se joko varhaiskasvatus.asiakasmaksut@kangasala.fi tai skannata täytetty lomake ja liittää se sähköiseen asiointipalveluun Tuloksetilauksen liitteenä tai palauttaa osoitteeseen Kangasalan kaupunki, Sivistyskeskus/Varhaiskasvatus, PL 50, 36201 Kangasala.

Aloittavan lapsen osalta palautus sen kuukauden viimeiseen arkipäivään mennessä, jolloin varhaiskasvatuspaikka on ilmoitettu vastaanotettavaksi.

Varhaiskasvatusmaksun muutosta on haettava kirjallisesti viimeistään edellisen kalenterikuukauden aikana.

LAPSEN TIEDOT

Lapsen sukunimi ja etunimet (kutsumanimi alleiviivataan)	Henkilötunnus
Lähiosoite	Postinumero ja -toimipaikka
Perheen sähköpostiosoite yhteydenottoa varten	Puhelin päivisin
Varhaiskasvatuspaikka	

PERHEEN VANHEMPIEN / HUOLTAJIEN TIETOJEN MUUTOS alkaen ___ / ___ 20___

Huoltajan nimi	Samassa taloudessa asuvan toisen huoltajan, huoltajan avio- tai avopuolison nimi
Henkilötunnus	Henkilötunnus
Työpaikka/opiskelupaikka	Työpaikka/opiskelupaikka
Puhelin	Puhelin
Sähköpostiosoite	Sähköpostiosoite

PERHEEN KOON MUUTOS alkaen ___ / ___ 20___

Perhesuhteen muutos

Naimaton Naimisissa Leski Muu huoltaja
 Avoliitossa Eronnut Erossa asuva Rekisteröity parisuhde

Perheen uuden lapsen / uusien lasten nimet ja henkilötunnukset

SUOSTUMUS SÄHKÖISEEN VARHAISKASVATUSTEN PÄÄTÖSTEN TIEDOKSIANTOON

Suostumme varhaiskasvatuksen asiakasmaksu- ja palvelusetelipäätösten sähköiseen tiedoksiintoon. Tieto päätöksen saapumisesta lähetetään ilmoittamaani, aktiivisesti käytössä olevaan matkapuhelinnumeroon, jota ylläpidän sähköisen asioinnin sivuilla. Päätöksen saan nähtäväksi tunnistautumalla pankkitunnuksin sähköisen asioinnin sivuilla.

- Kyllä Ei

LAPSEN VARHAISKASVATUSAJAN MUUTOS alkaen ____ / ____ 20__

<input type="checkbox"/> Oikeus osa-aikaiseen varhaiskasvatukseen (toinen vanhemmista ei ole töissä tai opiskele)	<input type="checkbox"/> enintään 20 h/vko, 4 h/pv
	<input type="checkbox"/> enintään 20 h/vko, 2-3 pv/vko
<input type="checkbox"/> Oikeus laajennettuun varhaiskasvatukseen (molemmat huoltajista töissä tai opiskelevat tai muu perusteltu syy)	<input type="checkbox"/> enintään 85 h/kk
	<input type="checkbox"/> 86-120 h/kk
	<input type="checkbox"/> 121-150 h/kk
	<input type="checkbox"/> 151 h/kk-210 h/kk

TULOSELVITYS TAI SUOSTUMUS YLIMPÄÄN MAKSUUN alkaen ____ / ____ 20__

- Suostumme maksamaan korkeimman asiakasmaksun, kunnes toisin ilmoitamme.
Emme toimita tulotietoja.
- Olemme perustoimeentulotuen asiakkaita.
- Tulojen mukainen maksu, joten täytämme alla olevat tulotiedot.
Toimitamme tositteet tuloista (Kts. Liitteet)

PERHEEN TULOTIEDOT veronalaiset bruttotulot ja verosta vapaat tulot				
	äiti tai muu huoltaja tulot €/kk	viranomainen täyttää	isä tai muu huoltaja tulot €/kk	viranomainen täyttää
Palkkatulot				
Eläketulot/sairauspäiväraha/äitiyspäiväraha/joustava hoitoraha				
Työttömyyskorvaus/työllisyyskoulutuksen koulutustuki				
Ammatinharjoittajan ja yritystoiminnan tulot				
Maatilatalouden tulo				
Elatusapu/elatustuki; erittele lapsittain (vain varhaiskasvatuksessa olevan lapsen elatusapu tai -tuki lasketaan)				
Muut tulot, mikä? Kenen?				
Vähennetään elatusavut toiselle perheelle (tosite liitteeksi)				
Tulo yhteensä				
PERHEEN KOKO ____ henkilöä (perheeseen lasketaan huoltajat ja alle 18-vuotiaat lapset)				

MUITA TIETOJA (esim. laajennettu oikeus perustellusta syytä)

ALLEKIRJOITUS

____ / ____ 20__	_____ Huoltajan allekirjoitus	_____ Toisen huoltajan allekirjoitus (tai samassa taloudessa asuva)
------------------	---	---

- LIITTEET:**
- Palkkatosite ja tositteet muista tuloista, yhdet liitteet/perhe
 - Yrittäjän/ammatinharjoittajan osalta viimeisin vahvistettu tuloslaskelma
 - Opiskelusta läsnäolotodistus