



## 1 ESIOPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

(esim. esiopetuksen työ- ja loma-ajat, henkilökunta)

- Työajat: syyslukukausi 9.8-21.12.2018, kevtlukukausi 7.1-1.6.2019, lakisääteisesti vähintään 700 tuntia vuodessa
- Loma-ajat: syysloma 15.-21.10.2018, talviloma 25.2.-3.3.2019
- Henkilökunta: esiopettajat Marjo Karanka ja Marjo Ilo, päivähoitajat Tuula Mäntylä ja Riikka Ollila
- tuettu esiopetusryhmä, jossa tällä hetkellä 14 esioppilasta kokoaikaisesti

## 2 ESIOPETUKSEN TOIMINTAKULTTUURI

### 2.1 Suunnittelun periaatteet

(esim. suunnitteluajankohdat ja käytännöt)

- kauden alussa opettajat laativat lukuvuosisuunnitelman sekä ryhmän oman tarkemman vuosisuunnitelman
- opettajat käyttävät viidestä viikoittaisesta suunnittelutunnistaan yhden maanantaisin opettajapalaveriin, jossa suunnitellaan tarkka viikkosuunnitelma ja muun suunnitteluajan opettajat käyttävät valitsemanaan ajankohtana (tämä merkataan kalenteriin koko tiimille tiedoksi)
- lisäksi pidämme koko tiimin kanssa kolme suunnitteluiltaa syksyllä ja keväällä (esim. ennen oppimissuunnitelmakeskustelujen alkamista)

### 2.2 Liikunta toimintakulttuurissa

- ryhmällä on pääsääntöisesti perjantaisin salivuoro, jolloin salissa on liikuntatuokiot kahdessa pienryhmässä
- alkusyksyn ja loppukevään aikana liikuntatuokioita pidetään salin sijaan ulkona
- aamu-ulkoiluun lähdettäessä lapsilla on liikunnallinen "päivänpolku"
- ulkoilussa lapsia kannustetaan liikkumaan ja pelaamaan myös oma-aloitteisesti
- syksyllä käydään luistelemassa jäähallissa noin neljä kertaa ja mahdollisesti myös vuodenvaihteen jälkeen muutama kerta, jos saamme sopivia vuoroja
- alkuvuodesta hiihdetään aamupäivisin ainakin parin viikon ajan riippuen kuitenkin lumitilanteesta ja lähellä olevista laduista, myös lukion ulkojääkenttää hyödynnämme luistelemalla
- hyödynnämme myös uimahallissa annettua uimaopetusta esikouluikäisille
- eskarituokioilla ja piireillä pyritään toiminnallisuuteen ja hyödynnetään liikuntaa monin tavoin
- käytämme myös lukion oppilaiden ohjaamia liikuntatuokioita vuoden aikana, jos niitä meille tarjotaan

- iltapäivisin salin ollessa vapaa voimme järjestää sinne liikunnallisen leikkipaikan
- koko Omenatarhan päiväkodissa on tavoitteena liikunnan lisääminen arjessa ja tämän tavoitteen mukaan Eppulaisillakin toimitaan

## 2.3 Ilmiöpohjaisuus ja toiminnallisuus opetuksessa

(esim. laaja-alaisen osaamisen huomioiminen opetuksessa)

- laaja-alaisen osaamisen tavoitteet huomioidaan esiopetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa
- toimintaa suunnitellaan lapsia kiinnostavia ilmiöitä ja toiveita huomioiden niin, että toimintaan sisältyy vuorovaikutuksellisuutta sekä lasten kesken että lasten ja aikuisten välillä, leikkiä, tutkimista ja ongelmanratkaisua sekä liikuntaa
- toiminnan suunnittelussa huomioidaan se, että lapsi pääsee toimimaan ja ilmaisemaan itseään sekä yhteistyössä muiden lasten kanssa että itsenäisesti
- oppimistilanteet liitetään lapsille tuttuihin tilanteisiin ja toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa huomioidaan aikuisten vahvuudet
- oppimisympäristöissä teemme näkyviksi lasten mielenkiinnon kohteita

## 2.4 Esiopetusyksikön omat kehittämiskohteet

- tavoitteena on jatkaa liikunnan ja toiminnallisuuden lisäämistä arjessa
- esiopetusvuoden aikana lisätään lasten ja vanhempien osallisuutta esiopetuksessa; esimerkiksi pidämme lasten parlamentin joka kuukauden ensimmäisenä perjantaina päiväpiirillä, tuolloin kuullaan ja kirjataan lasten toiveita ja ideoita esiopetukseen liittyen, toiveita pyritään toteuttamaan mahdollisuuksien mukaan. Vanhempien toiveita kuullaan vanhempainillassa, oppimissuunnitelmakeskusteluissa ja päivittäisissä keskusteluissa, näitäkin toteutetaan mahdollisuuksien mukaan
- lasten tavoitteista tehdään näkyviä ja yhdessä ryhmän kanssa harjoitellaan näitä taitoja

## 2.5 Projektit

- esiopetusvuoden aikana toteutetaan ainakin yksi pidempi projekti, jonka aihe päätetään yhdessä lasten kanssa heidän ehdotuksistaan
- lapset osallistuvat projektin suunnitteluun, toteutukseen ja lopullisten tuotosten esillepanoon, henkilöstö pitää huolen siitä, että projektissa toteutuvat laaja-alaisen osaamisen ja oppimiskokonaisuuksien tavoitteet

## 2.6 Retket

- esiopetusvuoden aikana käydään säännöllisesti harjussa metsäretkillä havainnoimassa ja tutkimassa luontoa, leikkimässä ja tekemässä tehtäviä
- syksyllä vierailemme kotiseutumuseossa
- vuoden aikana käymme myös kirjastossa
- hyödynnämme myös päiväkodin lähiympäristöä retkeilyyn (esim. havainnointikävelyjä)

- mahdollisesti käymme myös retkellä Tampereella

## 3 LASTEN JA VANHEMPIEN OSALLISUUS ESIOPETUKSESSA

### 3.1 Lapsen osallisuus esiopetuksessa

- toimintakauden alussa kuullaan lasten toiveita ja ajatuksia esiopetusvuodelle
- lasten säännöllisellä havainnoinnilla pystytään huomaamaan lapsille tärkeitä kehittämiskohteita sekä mielenkiintoisia teemoja
- lasten aloitteet, toiveet ja mielenkiinnonkohteet otetaan huomioon toiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa
- lasten osallisuus tehdään näkyväksi lapsille ja heidän vanhemmilleen
- lapset saavat vaikuttaa sisä- ja ulkoleikkien sisältöihin

### 3.2 Vanhempien osallisuus esiopetuksessa

- syksyn vanhempainillassa vanhemmat tuovat esille omia odotuksiaan ja toiveitaan esiopetusvuodelle
- päivittäiset vuorovaikutustilanteet mahdollistavat osallisuuden
- vanhemmat voivat mahdollisuuksien mukaan auttaa retkillä ja muussa toiminnassa (esim. luistelussa)
- tarjoamme vanhemmille mahdollisuuden tulla tutustumaan esiopetukseen aamupäivän aikana ja samalla kertoa omasta työstään tai harrastuksistaan lapsille

### 3.3 Lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelma

- lasten ja vanhempien osallisuus suunnitelman laadinnassa
  - laatimiseen ja arviointiin liittyvät käytännöt
- oppimissuunnitelma laaditaan aina yhdessä vanhempien kanssa. Suunnitelmaan kirjataan kaikkien osallistujien yhteinen näkemys lapsen vahvuuksista, tuen tarpeista ja tavoitteista. Suunnitelmassa hyödynnetään myös arviointien tuloksia. Myös lapsen ajatuksia omista taidoista ja kehittämiskohteista kuullaan joko ennen keskustelua, tai lapsi osallistuu itse keskustelun alkuun. Tehostetun tuen ja erityisen tuen palavereihin osallistuu lisäksi aina myös varhaiskasvatuksen erityisopettaja ja yhteistyötahoja.
- oppimissuunnitelma tehdään syys-lokakuussa. Ennen oppimissuunnitelmaa tiimissä käsitellään yhdessä lasten asioita, jotta kaikki havainnot tulevat mukaan keskusteluun. Mahdollisuuksien mukaan myös varhaiskasvatuksen erityisopettaja osallistuu näihin palavereihin.

- valmiit oppimissuunnitelmat käsitellään kaikkien ryhmän aikuisten kanssa, joilloin kaikilla aikuisilla on selvillä lasten tuen tarpeet, tavoitteet sekä yhteiset menetelmät tavoitteiden saavuttamiseksi
- oppimissuunnitelmaan palataan vanhempien kanssa keväällä, kun keskustellaan esioppilaan kouluvalmiuksista tai tarvittaessa aikaisemmin

### 3.4 Tiedottaminen

- vanhemmat saavat joka perjantai sähköpostilla tietoa tulevasta viikosta ja muista tärkeistä asioista. Viestissä kerrotaan myös lyhyesti kuluneen viikon kuulumisia. Kuukauden viimeisenä perjantaina vanhemmat saavat laajennetun viikkokirjeen, jossa on mukana kuvia kuluneelta kuukaudelta.
- myös eskaritilojen ovesa on luettavissa tulevan viikon ohjelma. Osaston ilmoitustaululle laitetaan kaikki tärkeä informaatio, mm. tiedote oppilashuoltoryhmien kokoontumisista
- päivittäin vanhempien kanssa vaihdetaan tärkeimmät kuulumiset

## 4 YHTEISTYÖTAHOT JA YHTEISTYÖKÄYTÄNNÖT

- esiopetusyksikön esiopetusryhmien välinen yhteistyö
  - esiopetusverkosto
  - yhteistyö varhaiskasvatuksen kanssa
- 
- esiopetusryhmämme on Omenatarhan päiväkodin ainoa esiopetusryhmä
  - esiopettajat kokoontuvat alueellisesti (Omenatarha, Pikkola, Liuksiala) jakamaan ajatuksia ja kokemuksia esiopetuksesta muutaman kerran syksyllä ja keväällä, myös Suoraman pienryhmän kanssa on tarkoitus järjestää vertaistukipalavereita
  - esiopettajat osallistuvat koko kunnan esiopetukseen tarkoitettuihin koulutustapahtumiin
  - päiväkodin sisällä tehdään yhteistyötä tulevien esikoululaisten kanssa, mieltien mm. viskaritehtävien painopistealueita
  - keväällä jokaisesta tulevasta esikoululaisesta pidetään tiedonsiirtopalaveri, johon mahdollisimman moni esiopetusryhmän aikuinen osallistuu
  - jos lapsi on tulossa esiopetusryhmään tehostetun tuen tai erityisen tuen lapseksi, osallistuu esiopettaja jo keväällä hänen E-vasu palaveriinsa

## 5 ESI- JA ALKUOPETUKSEN YHTEISTYÖ

### 5.1 Esi- ja alkuopetuksen toiminnan kuvaaminen

- mitä, miten

- Kirkkoharjun koulun erityisopettajan, varhaiskasvatuksen erityisopettajan sekä esi- ja alkuopettajien yhteiset tapaamiset syksyllä ja keväällä. Tapaamisten tarkoituksena keskustella yleisellä tasolla kehittämiskohteista sekä lasten kouluvalmiuksista.
- esioppilaat käyvät tutustumassa Kirkkoharjun kouluun maaliskuu-toukokuussa sovitusti 1-3 kertaa yhdessä esiopetuksen henkilökunnan kanssa. Muiden yhteistyökoulujen kanssa toimitaan koulujen ehdottamalla tavalla.
- tiedonsiirtopalaveri, jossa hyödynnetään lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaa sekä esiopetuksen oppimissuunnitelmaa, pidetään esi- ja alkuopettajien sekä koulun erityisopettajan kesken toukokuussa
- tehostetun ja erityisen tuen moniammatilliset palaverit; koulun erityisopettaja ja mahdollisesti myös tuleva luokanvalvoja osallistuvat mahdollisuuksien mukaan kevään palavereihin

## 5.2 Toimintaan käytettävä tuntimäärä viikoittain

- toiminta ei ole viikottaista, vaan toiminta tapahtuu sovitun aikataulun mukaisesti, painottuen kevätlukukauteen

## 5.3 Kuvatkaa miten lapsen tuki toteutuu esi- ja alkuopetuksen yhteistyössä

- syksyllä ja keväällä Kirkkoharjun koulun erityisopettaja vierailee esiopetusryhmässä
- koulun erityisopettaja osallistuu keväällä lapsen tehostetun tuen tai erityisen tuen palaveriin
- keväällä siirretään jokaisesta lapsesta opetuksen kannalta tärkeä tieto tulevaan kouluun

## 5.4 Miten esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä suunnitellaan ja arvioidaan?

- syksyllä ja keväällä pidetyissä yhteisissä palavereissa suunnitellaan ja arvioidaan yhteistyön tarvetta ja yhteistyön muotoja

## 6 ARVIOINTI

- esiopetuksen opetussuunnitelman mukaan vuosittain arvioidaan esiopetuksen toimintakäytännöt, opetus ja kasvatus sekä oppimisympäristö
  - arviointiin osallistuvat tahot
  - lasten osallisuus arvioinnissa
  - vanhempien osallisuus arvioinnissa
  - itsearviointi (esim. kontekstianalyysi)
- arviointi on jatkuva ja monipuolinen prosessi Eppulaisilla: arvioimme omaa työtämme, lasten kasvua, kehitystä ja oppimista, oppimisympäristöjä sekä toimintatapojamme
- arviointiin osallistuvat esiopetusryhmän henkilöstö, lapset, vanhemmat ja veo
  - lapsilta huomioidaan jatkuva suullinen palaute toiminnasta, lisäksi he suorittavat arvioinnin toiminnastaan/oppimisestaan merkkamalla rastin heille tarkoitettuun "hymynaama/surunaama" -kaavakkeeseen
  - vanhemmilta saadaan palautetta päivittäisessä vuorovaikutuksessa, vanhempainilloissa ja oppimissuunnitelmakeskusteluissa, he voivat antaa palautetta myös sähköpostitse
  - ryhmän arvioinnissa huomioidaan myös asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset

- lapsille tehdään syksyllä ja keväällä ryhmässä ryhmä- sekä yksilöarvioiteja. Nämä antavat lisätietoa lasten taidoista, tuen tarpeista sekä edistymisestä.

## 7 PEDAGOGINEN TUKI

- kolmiportaisen tuen toteuttaminen, seuranta ja arviointi
- pedagogisen tuen tiimin toiminta (kokoontumiset, jäsenet, prosessi)

- Esioppilaan tuen tarve arvioidaan mahdollisimman pian esiopetuksen alettua. Alkuarvioinnit toimivat muiden havaintojen tukena lasten tuen tarpeen arvioinnissa. Tukea annetaan heti tuen tarpeen ilmetessä, niin kauan ja sen tasoisena ja muotoisena kuin on tarpeellista.

- Tuen tarpeen arvioinnissa sekä sen toteuttamisessa ja arvioinnissa eri toimijoiden yhteistyö on olennainen (opettajat, muu esiopetuksen henkilöstö, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, vanhemmat, muut tuen ammattihenkilöt)

- Kun huoli herää lapsesta, asiasta keskustellaan yhdessä (esiopetuksen henkilöstö, vanhemmat) Lapselle laaditaan pedagoginen arvio lapsen pulmien kartoittamiseksi. Laadinnassa hyödynnetään tarvittaessa mahdollisia muita asiakirjoja (vasu, kuntoutussuunnitelma) ja muita asiantuntijoita. Pedagoginen arvio käsitellään moniammatillisessa oppilashuoltotyössä ja sen pohjalta arvioidaan lapsen tuen taso (yleinen, tehostettu, erityinen). Usein lapsen tuen tarve on havaittu jo ennen esiopetusta, jolloin pedagoginen arvio tai selvitys tehdään jo ennen esiopetusvuoden alkua.

- Lapsen oppimissuunnitelmaan kirjataan yhdessä vanhempien ja muiden tahojen kanssa lapsen tuen tarve ja hänen kasvulleen ja kehitykselleen asetetut tavoitteet ja menetelmät. Lapsen näkemys omista vahvuuksistaan ja tavoitteistaan huomioidaan, sekä tavoitteet ja niissä edistyminen tehdään lapselle näkyväksi.

- Oppimissuunnitelma arvioidaan ja tarkastetaan vähintään kerran vuodessa. Varhaiskasvatuksen erityisopettaja osallistuu tehostetun tuen oppimissuunnitelman sekä HOJKS:an laadintaan, tarvittaessa myös oppimissuunnitelman laadintaan.

- Tukea annetaan lähtökohtaisesti lapsen omassa esiopetusryhmässä erilaisin tukitoimin. Tuen arvioinnissa ja suunnittelussa pohditaan käytettyjen toimintatapojen, opetusjärjestelyiden sekä oppimisympäristöjen soveltuvuutta lapselle. Tukeminen merkitsee yhteisöllisiä ja oppimisympäristöihin liittyviä ratkaisuja sekä lapsen yksilöllisiin tarpeisiin vastaamista. Tavoitteet asetetaan toiminnalle, lapsen ja lapsiryhmän vahvuudet huomioidaan. Eppulaisten ryhmä on pienennetty esiopetusryhmä, jossa on neljä kasvattajaa.

- Tuen toteutuksesta vastaa ryhmän esiopettaja, joka konsultoi tarvittaessa erityisopettajaa. Erityisopettaja osallistuu tuen järjestämiseen mahdollisuuksien mukaan.

- Arviointia tehdään pitkin esiopetusvuotta, ja näin ollen arviointien avulla myös seurataan esioppilaan kehitystä. Alkuarvioinnit uusitaan tarvittaessa vuoden vaihteessa ja tehdään kaikille lapsille uudelleen keväällä ennen tiedonsiirtoa kouluun. Tarvittaessa lapsi ohjataan yksilöllisiin kouluvalmiustutkimuksiin psykologille.

- Tarkemmin kasvun ja oppimisen tuesta Kangasalan kunnan esiopetuksen opetussuunnitelmassa 2016

- Pedagogisen tuen tiimiin kuuluu opettaja jokaisesta päiväkodin ryhmästä. Ryhmä kokoontuu säännöllisesti. Ryhmässä käsitellään päiväkodin ajankohtaisia, pedagogisia asioita. Ryhmälle asetetaan myös koko lukukauden/lukuvuoden kestävä kehittämiskohde.

## 8 Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteuttaminen esiopetuksessa

- suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä lasten kanssa

- miten laaditaan?
- miten toteutetaan?
- miten arvioidaan?

- esiopetusta järjestetään arjessa siten, että kaikki yhteisön jäsenet tulevat kohdatuiksi omana itsenään ja jokaista arvostetaan ja kohdellaan tasavertaisesti
- esiopetusvuoden aluksi lapset tekevät ryhmän yhteiset säännöt, jotka laitetaan kuvina seinälle kaikkien nähtäville ja joita kaikki sitoutuvat noudattamaan
- tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen kasvattamisessa ja ohjaamisessa käytetään apuna Kangasalan varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma sekä Askeleittain-materiaalia:

Toimintatapoja ja -malleja tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumiseksi

Kunnioitetaan perheen omia kulttuureita ja siihen kuuluvia juhlia ja muita tapoja

Jokaiselle lapselle annetaan mahdollisuus kehittyä ja tehdä omat valintansa esim. sukupuolesta, syntyperästä, kulttuuritaustasta tai muista syistä riippumatta. Lapsille opetetaan laajakatseista ja hyväksyvää ajattelua ja kaikki huomioon ottavaa ja hyväksyvää toimintamallia

Ryhmän oma tasa-arvosuunnitelma laaditaan yhdessä lasten kanssa.

Vuosikellon mukaisesti noudatamme Suomen perinteen mukaisia juhlia kuten joulua ja pääsiäistä. Otamme huomioon myös ne, joiden omaan uskontoon tai kulttuuriin kyseiset juhlit eivät kuulu. Keskustelemme niiden merkityksestä ja alkuperästä.

Omenatarhan päiväkodissa on käytössä koko kaupungin alueella yhteisesti käyttöön otettu vertaissovittelumalli; Miniverso.

Seurakunnan tarjoamien Pikku-Kirkko tapahtumien aikana tarjoamme niihin osallistumattomille Pikku pohtijat -toimintaa, joka käsittelee samansuuntaisia asioita, kuin mitä on Pikku-kirkon sisällössä.



## 9 OPPILASHUOLTOSUUNNITELMA

### Yksikkökohtainen oppilashuoltosuunnitelma

Yksikkö/yksiköt, joita suunnitelma koskee
Omenatarhan päiväkoti

1.

Oppilashuollon kokonaistarve ja käytävissä olevat oppilashuollon palvelut päiväkodissa "puhdas" esiopetusryhmä. Omenatarhassa oma resurssiveio käytössä. Neuvolan, perheneuvolan ja sosiaalitoimen palvelut käytävissä. Henkilöstömitoitus lain ja asetuksen mukaista
---

Oppilashuollon palveluiden järjestäminen ja sen edellyttämä työn- ja vastuunjako sekä palvelujen toteuttamisessa tarvittava monialainen yhteistyö
Oppilashuoltoryhmä kokoontuu lakisääteisessä kokoonpanossa ja aikataulussa. Kokoontumisiin kutsutaan tarvittaessa asian käsittelyyn liittyviä muita yhteistyötahoja

Oppilashuollon palvelujen kohdentaminen yksittäisiin lapsiin/oppilaisiin, yhteisöön ja yhteistyöhön liittyviin tehtäviin sekä oppilashuollon kehittämiseen ja seurantaan
Tarvittaessa kohdennetaan oppilashuollon toimia yksittäisiin oppilaisiin ja järjestetään palaveri, johon kutsutaan tarvittavat yhteistyötahot. Oppilashuollon toimintaa ja sen malleja pyritään kehittämään ja seuraamaan ja jatkuvasti parantamaan.

2.

Yhteisöllinen oppilashuolto ja sen toimintatavat
--

Yhteisöllisen oppilashuollon kokonaisuus, josta ilmenee yhteisöllisen oppilashuollon järjestäminen ja sen toimintatavat esiopetusyhteisön ja -ympäristön terveellisyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi
Oppilashuoltoryhmä pyrkii kokonaisvaltaisesti tukemaan yksittäisen esioppilaan ja koko ryhmän terveyttä, turvallisuutta ja hyvinvointia. Asiakirjat linjaavat varhaiskasvatuksessa annettavan esiopetuksen. Toiminta suunnitellaan, arvioidaan, toteutetaan ja kehitetään yksiköissä eri tavoin, esim. tiimipalaverit ja erilaiset pedagogiset ryhmät.

Yksikkökohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoonpano, toimintatavat ja käytännöt
Oppilashuoltotyöryhmä kokoontuu vähintään 2 krt / vuosi. Kokoontumisesta ilmoitetaan vanhemmille etukäteen. Ryhmään kuuluu päiväkodinjohtaja, erityisopettaja ja esiopettajat. Käsiteltävinä aiheina on mm. tuen rakenteet ja yleiset esiopetuksen järjestämiseen liittyvät asiat. Päiväkodinjohtaja kirjoittaa ja arkistoi muistion EO/PO 50. Muistioon ei tule oppilaiden nimiä.

Yhteistyö yksikön ulkopuolisten lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien tahojen kanssa yhteisöllisen oppilashuollon kehittämisessä
--

Tarvittaessa kutsutaan koolle erilaisia hyvinvointia edistäviä yhteistyötahoja, esim neuvola ja perheneuvola

Oppilashuollon yhteistyö muun varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kanssa sekä erityisesti esiopetuksen siirtymävaiheissa (vain esiopetus)

Esiopetuksen ja perusopetuksen välinen tiedonsiirto tapahtuu ns. nivelpalavereissa syksyllä ja keväällä joihin osallistuu eskoulun ja alkuopetuksen edustus. EO 12 -lomake käsitellään yhteistyössä lapsen tulevan koulun edustajien kanssa toukokuussa. Näistä tehdyt muistiot arkistoidaan järjestävän tahon arkistoon. Yhteistyötä tehdään myös koulun erityisopettajan kanssa, joka käy syksyllä ja keväällä tutustumassa ryhmän oppilaisiin. Johtava koulun erityisopettaja käy tehostetun tuen palavereissa tarvittaessa.

Yhteistyö oppilaan ohjauksessa, koulutuksen siirtymävaiheissa sekä jatko-opintojen suunnittelussa (vain perusopetus)

Yhteistyö ja käytänteet kouluympäristön terveellisuuden ja turvallisuuden sekä koulu yhteisön hyvinvoinnin tarkastuksissa (vain perusopetus)

Yhteistyö terveysneuvonnan ja terveystiedon opetuksen välillä

Järjestyssäännöt

Poissaolojen seuraaminen, niistä ilmoittaminen ja niihin puuttuminen

Poissaolot anotaan erillisellä lomakkeella, jotka arkistoidaan esiopetusyksikön tiloissa

Tapaturmien ehkäisy sekä ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus

Löytyy yksikön turvallisuussuunnitelmasta

Tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen (vain perusopetus)

Oppilaskuljetusten odotusaikoja ja turvallisuutta koskevat ohjeet

Suunnitelma lasten/oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Turvallisuussuunnitelma ohjeistaa, tarvittaessa oppilahuoltoryhmä kokoontuu

Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Turvallisuussuunnitelma ohjeistaa, tarvittaessa oppilahuoltoryhmä kokoontuu

<p>Yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen lapsen/nuoren kehityksen, hyvinvoinnin ja oppimisen seuraamiseksi ja edistämiseksi sekä yksilöllisten tukitoimien toteuttamiseksi</p>
<p>Yksilökohtaisessa oppilashuoltopalaverissa käsitellään vain yhden oppilaan asiaa kerrallaan. Pedagogisen arvion käsittely: palaverista ilmoitetaan vanhemmille ja heillä on oikeus osallistua lapsensa asian käsittelyyn. Palaverissa täytetään EO/PO 51 lomake. Tehostetun tai erityisen tuen palaveri. Useimmiten palaveri on moniammatillinen. Lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelma tehostettua tukea varten( EO 13) tai HOIKS (EO 23) ja EO/PO 51 arkistoidaan yhdessä lupalapun kanssa johtajan toimistoon.</p>
<p>Yhteistyö kouluterveydenhuollon laajoissa terveystarkastuksissa (vain perusopetus)</p>
<p>Lapsen/oppilaan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen järjestäminen esiopetuksessa</p>
<p>Tarvittaessa esikoululaiselle laaditaan lääkehoitosuunnitelma. Ruoka-aineallergioissa toimitaan kunnan antamien ohjeiden mukaisella tavalla</p>
<p>Yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen, sairaalaopetuksen yhteydessä sekä joustavan perusopetuksen yhteydessä</p>
<p>Tarvittaessa osallistutaan esim. sairaalassa pidettäviin palavereihin ja teemme muutakin yhteistyötä eri tahojen kanssa molemmin puolin. Tehostetun ja erityisen tuen sekä joustavan perusopetuksen yhteydessä toimimme yhteistyössä eri yhteistyötahojen kanssa kulloinkin erikseen sovittavien toimenpiteiden ja toimintamallien mukaisesti</p>
<p>Esiopetuksen oppilashuollon tuki lapsen elämäntilanteesta johtuvissa vaikeuksissa, kuten perhe- ja lähisuhdeväkivalta tai päihde- ja mielenterveysongelmat (esiopetus)</p>
<p>Tarvittaessa pidetään yksilökohtainen oppilashuoltopalaveri ja annetaan huoltajille tietoa eri yhteistyötahoista ja heidän tarjoamista palveluista.</p>
<p>Perusopetuksen oppilashuollon tuki kurinpitörangaistuksen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä (vain perusopetus)</p>
<p>Asiantuntijaryhmän kokoaminen ja suostumuksen hankkiminen sekä ryhmän yhtenäiset menettelytavat yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelyssä</p>
<p>Esiopetusta tarjoava yksikkö kutsuu oppilashuoltoryhmän koolle , tiedottaa huoltajia kokoontumisesta ja hankkii vanhemmilta suostumuksen lapsen asioiden käsittelyyn. Huoltajilla on mahdollisuus olla läsnä lapsensa asioiden käsittelyn ajan.</p>
<p>Oppilashuoltokertomusten laatiminen ja säilytys</p>
<p>Palaverien muistiot laaditaan esiopetusyksikössä ja myös arkistoidaan siellä</p>
<p>Yhteistyö esiopetuksen/koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa, kuten perheneuvola, lastensuojelu, erikoissairaanhoido, nuorisotoimi ja poliisi</p>
<p>Tarvittaessa</p>
<p>4. Oppilashuollon yhteistyön järjestäminen lasten/oppilaiden ja huoltajien kanssa</p>

Oppilashuoltoryhmän kokouksista tiedotetaan huoltajia ja heillä on mahdollisuus osallistua lasta koskevien asioiden käsittelyyn

Lapsen/oppilaan ja huoltajan osallisuus yhteisöllisen ja yksilökohtaisen oppilashuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa

Vanhemmilla esim. vanhempainillassa/sähköpostilla mahdollisuus kertoa millaisiin osallisuuden muotoihin heillä on halua/mahdollisuuksia osallistua

Yhteisöllisen ja yksilökohtaisen oppilashuollon periaatteista ja menettelytavoista tiedottaminen huoltajille ja yhteistyötahoille

Yhteisöllisen ja yksilökohtaisen oppilashuollon periaatteista ja menettelytavoista tiedottaminen huoltajille ja yhteistyötahoille:

Yhteisöllisestä oppilashuoltosuunnitelmasta ilmoitetaan aina niille huoltajille, joiden lapsia ko. suunnitelma koskee. Yksilökohtaisen suunnitelman tiedotus koskee lapsen huoltajia ja niitä yhteistyötahoja jotka osallistuvat suunnitelman laadintaan, toteutukseen ja arviointiin

5.

Oppilashuollon toteuttaminen ja seuraaminen

Oppilashuoltoryhmän kokoontumisista tehdään muistiot, joista selviää oppilashuollon toteutumisen säännöllisyys ja sovitut toimenpiteet.

Kangasalla 30 / 8 2018

Yksikön/yksiköiden esimiehen/esimiesten allekirjoitus

Hannu Päivinen