

## ESIOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAAN PERUSTUVA LUKUVUOSISUUNNITELMA LUKUVUODELLE **2018 - 2019**

(Palautetaan elokuun loppuun mennessä)

Päiväkoti: Liuksialan päiväkoti

Esiopetusyksikkö: Kuikat

Esiopetusyksikön yhteistyökoulu: Liuksialan koulu

Päivämäärä 31 / 8 2018

Esiopetusyksikön esimiehen allekirjoitus Elina Laitinen

versio numero	päivämäärä ja muutoksen tekijä	muutos
1	31.8.2018	
2	22.11.2018 Elina Laitinen	

## 1 ESIOPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

(esim. esiopetuksen työ- ja loma-ajat, henkilökunta)

(Yhteensä 188 työpäivää)

Lukuvuoden koulutyö alkaa torstaina 9.8.2018 ja päättyy lauantaina 1.6.2019

Esiopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2018 - 2019:

Syyslukukausi 9.8.-21.12.2018 (91 työpäivää)

Syysloma 15.-21.10.2018 (5 lomapäivää)

Kevätlukukausi 7.1.-1.6.2019 (97 työpäivää)

Talviloma vko 9 25.2.-3.3.2019 (5 lomapäivää)

Henkilökunta:

Kuikat 1 opettaja Maria Bergius, 2 päivähoitajaa Christina Ahonen ja Tiina Kiviharju

## 2 ESIOPETUKSEN TOIMINTAKULTTUURI

### 2.1 Suunnittelun periaatteet

(esim. suunnitteluajankohdat ja käytännöt)

Ryhmän opettajalle varataan esiopetuksen suunnitteluun 5 tuntia viikossa, ko. ajasta n. 1 tunti/kuukausi suunnittelua tehdään yhteistyössä Liuksialan koulussa esiopetusta antavan opettajan kanssa. Lisäksi Kuikkien ryhmän henkilökunnalla on viikoittain oma tiimipalaveri.

### 2.2 Liikunta toimintakulttuurissa

Ryhmällä on mahdollisuus käyttää koulun isossa liikuntasalia joka toinen viikko ja vastaavana ajankohtana myös urheilukenttä on käytettävissä ulkoliikuntaan.

Aamu- ja iltapäivisin ulkoilussa esioppilaita kannustetaan liikkumaan ja pelaamaan oma-aloitteisesti, tarvittaessa aikuinen ohjaa liikunnallisia pelejä ja leikkejä.

Talviliikuntaa, luistelua ja hiihtoa, harjoittelemme säiden salliessa pihapiirissä olevalla luistelukentällä sekä hiihtoladuilla.

Järjestämme uimaopetusretkiä neljä kertaa Kuohun uimahallissa Tammikuussa 2019. Ajankohdasta tiedotetaan esioppilaiden vanhempia tarkemmin erikseen.

Esiopetus on toiminnallista ja hyödynnämme oppimisessa liikuntaa monin eri tavoin.

Esiopetusryhmä osallistuu varhaiskasvatuksen liikuntahankkeen "Pienet linnut iloisesti liikkeellä" liikuntatapahtumiin sekä teemme yhteistyötä kolmannen sektorin, esim. paikallisten urheiluseurojen kanssa.

## 2.3 Ilmiöpohjaisuus ja toiminnallisuus opetuksessa

(esim. laaja-alaisen osaamisen huomioiminen opetuksessa)

Tutustumme esiopetusvuoden aikana esiopetussuunnitelman sisällöistä ja lasten omasta kokemusmaailmasta / kiinnostuksenkohteista nouseviin ilmiöihin ja aiheisiin. Aiheita käsitellään toiminnallisen oppimisen menetelmin, huomioiden oppimisen eri alueet sekä laaja-alaisen osaamisen tavoitteet.

## 2.4 Esiopetusyksikön omat kehittämiskohteet

- Esioppilaiden osallisuuden lisääminen sekä vanhempien osallisuuden vahvistaminen.
- Oppimis- ja leikkiympäristön kehittäminen yhdessä esioppilaiden kanssa.
- Esioppilaiden kannustaminen ja rohkaisu toiminnan arviointiin ja siihen mahdollistavien välineiden kehittäminen.
- Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman ja katsomuskasvatuksen suunnitelman haltuun ottaminen.
- Tieto- ja viestintäteknologia taitojen ja -välineiden käytön kehittäminen.
- Ilo kasvaa liikkuen -liikuntahanke jatkuu Liuksialan päiväkodissa.
- Terveystietoisuuden ja hyvinvoinnin laitoksen tuottaman Luo luottamusta, suojele lasta -koulutukseen osallistuminen.
- Kangasalan kaupunkistrategian mukainen toiminta.

## 2.5 Projektit

Keväällä 2019 toteutamme esioppilailta nouseva pidempikestoinen projekti. Esiopetusvuonna toteutamme myös muita lyhyitä projekteja sekä yhden pidempikestoisen käsityön.

## 2.6 Retket

Kävely ja metsäretket lähiympäristöön.

Uimaopetusretket (4kpl) Kuohun uimahalliin Tammikuussa 2019.

Keväällä 2019 järjestämme yhden ns. kokopäivän eskariretkipäivän.

## 3 LASTEN JA VANHEMPIEN OSALLISUUS ESIOPETUKSESSA

### 3.1 Lapsen osallisuus esiopetuksessa

Esioppilaat saavat itse vaikuttaa esikoulun toiminnan suunnitteluun ja heidän toiveita, odotuksia ja tavoitteita otetaan huomioon esikoulutoiminnan toteutuksessa.

Viikkoapulaistehtävät arjen askareissa.

Kirjastoapulaiset kirjastoautolla asioidessa.

Lastenpalaverit toiminnan suunnittelussa n.kerran viikossa.

Tähtilapsiviikot.

## 3.2 Vanhempien osallisuus esiopetuksessa

Huoltajille 18.9.2018 järjestettävässä vanhempainillassa keskustellaan yhdessä huoltajien kanssa esiopetuksen arvoista ja tavoitteista sekä toiveista lapsen esiopetusvuodelle.

Lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelman laadinta ja arviointi yhdessä huoltajien kanssa.

Päivittäiset keskustelut huoltajien ja esiopetusryhmän henkilökunnan kanssa tulo- ja hakutilanteissa.

Yhteiset juhlat ja tapahtumat sekä yhteistyö vanhempainyhdistyksen kanssa.

Päikky-ohjelman aktiivinen käyttö.

Huoltajille mahdollistetaan vierailu esiopetusryhmässä oman lapsen tähtilapsiviikolla.

Asiakastyytyväisyyskysely toteutetaan keväällä 2019.

## 3.3 Lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelma

- lasten ja vanhempien osallisuus suunnitelman laadinnassa
- laatimiseen ja arviointiin liittyvät käytännöt

Esioppilaan oppimissuunnitelma / tehostetun tuen oppimissuunnitelma laaditaan yhteistyössä huoltajien kanssa syksyn 2018 aikana kanssa ja sitä arvioidaan keväällä 2019 ja tehdään koululle tarkoitettu tiedonsiirto-osuus.

Lapsen osallisuus suunnitelman teossa varmistetaan keskusteluilla esioppilaan kanssa.

## 3.4 Tiedottaminen

Ryhmäsähköposti.

Viikko- ja kuukausikirjeet.

Tekstiviestit.

Päivittäiset keskustelut tulo- ja hakutilanteissa.

Päikky-ohjelma.

## 4 YHTEISTYÖTAHOT JA YHTEISTYÖKÄYTÄNNÖT

- esiopetusyksikön esiopetusryhmien välinen yhteistyö
- esiopetusverkosto
- yhteistyö varhaiskasvatuksen kanssa

Esiopetus perustuu Kangasalan kaupungin esiopetus- ja varhaiskasvatuksen suunnitelmaan. Yhteistyö varhaiskasvatuksen kanssa on luontevaa (lapsiryhmien väliset- ja koko talon yhteiset tapahtumat). Kevätkaudella esioppilaat tutustuvat myös koulululla järjestettävään iltapäivätoimintaan.

Alueen varhaiskasvatuksen esiopettajilla (Liuksiala, Pikkola, Omenatarha) on yhteisiä tapaamisia n.3 - 4 kertaa lukuvuoden aikana.

Muut yhteistyökumppanit ovat neuvola, pene, srk ja palo-pelastustoimi.

## 5 ESI- JA ALKUOPETUKSEN YHTEISTYÖ

### 5.1 Esi- ja alkuopetuksen toiminnan kuvaaminen

- mitä, miten

Teemme aktiivisesti yhteistyötä Liuksialan koulun esi- ja alkuopetuksen kanssa. Suunnitteilla on mm. yhteisiä teemapäiviä, kummitoimintaa ja yhteisiä tapahtumia. Keväällä 2019 pidämme yhteispalaverin koulun rehtorin ja erityisopettajan kanssa. Keskustelemme siirtävistä esioppilaista ja tulevista luokkavalinnoista.

### 5.2 Toimintaan käytettävä tuntimäärä viikoittain

Keskimäärin n. 1 tunti 7 viikko.

### 5.3 Kuvatkaa miten lapsen tuki toteutuu esi- ja alkuopetuksen yhteistyössä

Esiopetuksen ja koulun välisen niveloppilashuollon kokoontumisia järjestetään toimintavuoden aikana kolme (yleinen resurssipalaveri marraskuu / tarkennetut resurssit helmikuu / koulutulokastietojen välittäminen/toukokuu). Tiedonsiirrossa käytetään lapsen esiopetuksen oppimissuunitelmaa, mikä tehdään keväällä lapsen esiopetuspaikassa yhdessä huoltajien kanssa. Oppimissuunitelmat toimitetaan koululle tiedonsiirtopalaverissa.

### 5.4 Miten esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä suunnitellaan ja arvioidaan?

Rehtori ja päiväkodinjohtaja toimivat yhteistyöpalaverien koollekutsujina. Lokakuussa suunnitellaan syyslukukauden yhteisiä tema- ja pajapäiviä sekä luodaan toimintatapoja pienimuotoisemmalle yhteistoiminnanalle, esim. kummiluokka ja välkkäritoiminta. Syksyn arviointi ja kevätlukukauden suunnittelu toteutetaan tammikuussa 2019.

## 6 ARVIOINTI

- esiopetuksen opetussuunnitelman mukaan vuosittain arvioidaan esiopetuksen toimintakäytännöt, opetus ja kasvatus sekä oppimisympäristö
- arviointiin osallistuvat tahot
- lasten osallisuus arvioinnissa
- vanhempien osallisuus arvioinnissa
- itsearviointi (esim. kontekstianalyysi)

Esioppilaan esiopetusvuoden itsearviointi ja arviointi huoltajien kanssa tapahtuu huhtikuussa, tarvittaessa jo aiemmin. Arviointiin osallistuvat huoltajat, opettajat ja veo sekä tarvittaessa muut neuvotteluun kutsutut asiantuntijat.

Esiopetusryhmän toiminnanarviointi toteutuu toimintakauden päätyttyä. Se perustuu esioppilailta, huoltajilta saatuun palautteeseen sekä esiopetusta antavan ryhmän omaan arviointiin. Pohjana on lukuvuosisuunnitelma, esiopetussuunnitelma ja yksikön toimintasuunnitelma.

## 7 PEDAGOGINEN TUKI

- kolmiportaisen tuen toteuttaminen, seuranta ja arviointi

- pedagogisen tuen tiimin toiminta (kokoukset, jäsenet, prosessi)

Kangasalan kunnan esiopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti toteutetaan kolmiportaista tukea.

Ohr toimii esiopetuksessa pedagogisena tiiminä.

8 Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteuttaminen esiopetuksessa

- suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä lasten kanssa
- miten laaditaan?
- miten toteutetaan?
- miten arvioidaan?

Liuksialan päiväkodin, Kuikkien esiopetusryhmän tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma toimintavuotena 2018-2019.

Toiminta pohjautuu Opetushallituksen oppaaseen, Tasa-arvotyö on taitolaji, opas sukupuolten tasa-arvon edistämiseen perusopetuksessa (Oppaat ja käsikirjat 2015:5) sekä Kangasalan kunnan esiopetuksen opetussuunnitelmaan.

Koko työyhteisössä otetaan käyttöön uusi Kangasalan varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2018 ja toimitaan sen mukaisesti.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman keskeinen tavoite on tasa-arvoisen ajattelutavan juurruttaminen kaikkeen toimintaan esiopetuksessa. Sillä tarkoitetaan sukupuolten tasa-arvon lisäksi ihmisten yhtäläisiä mahdollisuuksia tehdä valintoja, opiskella ja tulla kohdelluksi ja palkituksi ilman asenteellisia ja rakenteellisia rajoituksia. Tavoitteena on edistää sukupuolten tasa-arvoa ja tukea lapsia oman identiteetin rakentumisessa.

Toimintaa toteutetaan esiopetuksessa arjen tilanteissa niin, että yhteisön jäsenet tulevat kohdatuiksi ja kohdelluiksi samanarvoisina riippumatta mistään henkilöön liittyvästä tekijästä. Samanarvoisuus ei merkitse samanlaisuutta.

1. Esimiehen toimesta varhaiskasvatusyhteisön jäsenet tehdään tietoisiksi siitä, että varhaiskasvatuksessa noudatetaan ja edistetään tasa-arvon ja yhdenmukaisuuden periaatteita. Esiopetusvuoden alussa henkilökunta käy esioppilaiden sekä vanhempainillassa vanhempien kanssa keskusteluja aiheesta ja sovitaan yhdessä ryhmän käytänteitä. Kaikkia yhteisöön kuuluvia henkilöitä kohdellaan tasa-arvoisesti ja yhdenvertaisesti. Esiopetusryhmässä tulee olla samat säännöt ja seuraamukset riippumatta siitä kumpaa sukupuolta henkilö edustaa.

2. Kiusaamisen puututaan jämäkästi. Käytössä on MiniVerso, vertaissovittelun ohjelma.

3. Esioppilaita tuetaan ja kannustetaan yhdenvertaisesti oppimisessa sekä valinnoissa, heidän vahvuksiensa mukaisesti, ei perinteisten sukupuoliroolien periaatteella.

4. Kiinnitetään huomiota, että esioppilaat jaetaan ryhmiin pääsääntöisesti muun kuin sukupuolen perusteella.
5. Huomioidaan tasapuolisuus palautteen antamisessa ja arvioinnissa. Valitaan toimintamateriaaleja, mitkä edistävät tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumista.
6. Perheiden katsomukset tunnetaan ja huomioidaan toiminnassa. uskonnoista ja katsomuksista puhutaan tasavertaisesti ja pikku-kirkon rinnalla on tarjolla Pikku-pohtijat ryhmä niille, jotka eivät osallistu uskonnolliseen toimintaan.
7. Suunnitelmasta tiedotetaan esioppilaita, huoltajia ja henkilökuntaa.
8. Tasa-arvosuunnitelman toteutumista arvioidaan puolivuositain ja tarvittaessa useamminkin.

## 9 OPPILASHUOLTOSUUNNITELMA

### Yksikkökohtainen oppilashuoltosuunnitelma

Yksikkö/yksiköt, joita suunnitelma koskee
Liuksialan päiväkotia ja Liuksialan koulun esiopetus

1.

Oppilashuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat oppilashuollon palvelut
Päiväkodissa on yksi esiopetusryhmä. Henkilöstömitoitus on lain ja asetuksen mukaista. Varhaiskasvatuksen erityisopettaja on käytössä. Neuvolan, perheneuvolan ja sosiaalitoimen palvelut ovat tarvittaessa käytettävissä. Koulussa on yksi esiopetusryhmä ja heillä on käytössä koulun tuen palvelut; kouluterveydenhoitaja, erityisopettaja sekä koulukuraattori ja -psykologi.

Oppilashuollon palveluiden järjestäminen ja sen edellyttämä työn- ja vastuunjako sekä palvelujen toteuttamisessa tarvittava monialainen yhteistyö
Kunnan OHR vastaa yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta, arvioinnista ja seurannasta. Yksiköiden omat OH-ryhmät vastaavat yksiköiden suunnittelusta, toteutuksesta ja kehittämisestä sekä arvioinnista Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman mukaisesti.  Päiväkodinjohtaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, esiopetusryhmän opettajat sekä tarvittaessa muu esiopetuksen ulkopuolinen taho kokoontuu vähintään kaksi kertaa toimintavuodessa. Koulun oma yhteisöllinen OHR kokoontuu kerran lukukaudessa, tarvittaessa useammin, sekä kolmiportaiseen tukeen liittyvät tai yksilökohtaisia monialaisia kokoontumisia on tarpeen mukaan, näille kokoontumisille on varattu aika lukujärjestyksessä kaksi kertaa kuukaudessa.  Päiväkodinjohtajalla tai koulun rehtorilla on tarvittaessa mahdollisuus kutsua yhdistetty OHR koolle.

Oppilashuollon palvelujen kohdentaminen yksittäisiin lapsiin/oppilaisiin, yhteisöön ja yhteistyöhön liittyviin tehtäviin sekä oppilashuollon kehittämiseen ja seurantaan
Kangasalan kunnan esiopetussuunnitelma sekä varhaiskasvatussuunnitelma linjaavat varhaiskasvatuksessa annettavan esiopetuksen. Toimintaa suunnitellaan, arvioidaan,

toteutetaan ja kehitetään yksikössä monin eri tavoin, esim. tiimipalaverit, työryhmät ja erilaiset pedagogiset ryhmät. Esiopetuksen näkökulmasta tämä kaikki on yhteisöllistä, ennaltaehkäisevää oppilashuoltoa. Tämän lisäksi päiväkodissa kokoontuu oppilashuoltoryhmä, johon kuuluu päiväkodinjohtaja, erityisopettaja ja esiopetusryhmän opettaja. Ryhmä kokoontuu kahdesti vuodessa ja siellä puhutaan esiopetuksen järjestämisestä, oppimiseen liittyvistä asioista ja tuen rakenteista. Näistä muistiot kirjataan ja päiväkodinjohtaja arkistoi ne toimistoonsa.

2.

## Yhteisöllinen oppilashuolto ja sen toimintatavat

Yhteisöllisen oppilashuollon kokonaisuus, josta ilmenee yhteisöllisen oppilashuollon järjestäminen ja sen toimintatavat esiopetusyhteisön ja -ympäristön terveellisyyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi

Liuksialan päiväkodissa Kangasalan kunnan esiopetus- ja varhaiskasvatussuunnitelma linjaavat fyysisen turvallisuuden, psyykkisen hyvinvoinnin sekä sosiaalisen turvallisuuden toimintatavat. Toimintaa suunnitellaan, arvioidaan, toteutetaan ja kehitetään yksikössä monin eri tavoin, esim. tiimipalaverit ja erilaiset pedagogiset ryhmät. Niiden toteutumista arvioidaan vuosittain koko työyhteisön voimin. Toimintaa kehitetään työyksikön pedagogisissa illoissa, joihin osallistuu koko henkilöstö. Tämä kaikki on yhteisöllistä, ennaltaehkäisevää oppilashuoltoa esiopetuksen näkökulmasta.

Tämän lisäksi päiväkodissa kokoontuu oppilashuoltoryhmä, johon kuuluu päiväkodinjohtaja, erityisopettaja ja esiopetusryhmien opettajat. Ryhmä kokoontuu kahdesti vuodessa ja siellä puhutaan esiopetuksen järjestämisestä, oppimiseen liittyvistä asioista ja tuen rakenteista. Näistä muistiot kirjataan ja päiväkodinjohtaja arkistoi ne toimistoonsa.

## Yksikkökohtaisen oppilashuoltoryhmän kokoonpano, toimintatavat ja käytännöt

Yksikön linjauksien suunnittelussa ja arvioinneissa on mukana myös talon muu kasvattajayhteisö.

Yksikkökohtainen oppilashuoltoryhmä kokoontuu kaksi kertaa vuodessa suunnittelemaan ryhmän toiminnan järjestämistä. Kunnan OHR vastaa yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta, arvioinnista ja seurannasta. Yksiköiden omat OH-ryhmät vastaavat yksiköiden suunnittelusta, toteutuksesta ja kehittämisestä ja arvioinnista Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman mukaisesti.

Päiväkodinjohtaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, esiopetusryhmän opettaja sekä tarvittaessa muu esiopetuksen ulkopuolinen taho kokoontuu vähintään kaksi kertaa toimintavuodessa.

Koulun oma yhteisöllinen OHR kokoontuu kerran lukukaudessa, tarvittaessa useammin.

Päiväkodinjohtajalla tai koulun rehtorilla on tarvittaessa mahdollisuus kutsua yhdistetty OHR koolle.

## Yhteistyö yksikön ulkopuolisten lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien tahojen kanssa yhteisöllisen oppilashuollon kehittämisessä

Yksikköjen ulkopuolisesta lasten ja nuorten hyvinvointia edistävästä yhteistyöstä vastaavat koulun rehtori, päiväkodinjohtaja, opettajat, erityisopettajat, koulupsykologi, terveydenhoitajat ja SRK:n lapsityönohjaajat. Ryhmä kokoontuu tarvittaessa ja siellä keskustellaan toimintojen järjestämisestä yleisellä tasolla, nivelvaiheenoppilashuoltotyöstä ja tiedonsiirron rakenteista.



Oppilashuollon yhteistyö muun varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kanssa sekä erityisesti esiopetuksen siirtymävaiheissa (vain esiopetus)

Esioppilaiden siirtyessä kouluun tehdään yhteistyötä koulun ja varhaiskasvatuksen esiopettajien kanssa. Suurin osa koulutulokkaista on käynyt esiopetuksessa Liuksialan koulun esiopetusryhmässä tai Liuksialan päiväkodissa. Esiopetuksen ja koulun välisen niveloppilashuollon kokoontumisia järjestetään toimintavuoden aikana kolme (yleinen resurssipalaveri marraskuu / tarkennetut resurssit helmikuu / koulutulokastietojen siirtäminen). Tiedonsiirrossa käytetään lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelmaa, joka tehdään keväällä lapsen esiopetuspaikassa yhdessä huoltajien kanssa. Oppimissuunnitelmat toimitetaan koululle tiedonsiirtopalaverissa.

Uusien ekaluokkien muodostamisen jälkeen esiopettajilta kysytään vielä mielipidettä luokkien toimivuudesta. Tehdyt muistiot arkistoidaan järjestettävän toimijan arkistoon.

Toukokuussa järjestetään tuleville esioppilaille tutustumispäivä sekä huoltajille järjestetään infotilaisuus.

Yhteistyö oppilaan ohjauksessa, koulutuksen siirtymävaiheissa sekä jatko-opintojen suunnittelussa (vain perusopetus)

Yhteistyö ja käytänteet kouluympäristön terveellisyyden ja turvallisuuden sekä koulu yhteisön hyvinvoinnin tarkastuksissa (vain perusopetus)

Yhteistyö terveysneuvonnan ja terveystiedon opetuksen välillä  
Hammashoitaja käy esiopetusryhmissä opastamassa lapsia.

## Järjestyssäännöt

Sääntöjen tarkoituksena on taata turvallinen ja viihtyisä esiopetusvuosi.

ME ESKARIT OLEMME YHTEISESTI SOPINEET:

Emme kiusaa emmekä karkaa. Emme riko tai ota kaverin kädestä tavaroita, emme lyö emmekä töni.

Emme pidä liikaa meteliä emmekä puhu toisen päälle.

JA ME KASVATTAJAT OPASTAMME että:

Tervehdin, kiitän ja käytän ystävällistä kieltä.

Kunnioitan eskarin ja toisen omaisuutta.

Huolehdin omista tavaroistani.

Pidän ympäristöni siistinä ja viihtyisanä.

Suojelen pihan puita ja istutuksia.

Jos sattuu onnettomuus, kadotan tai rikon jotakin, ilmoitan asiasta heti opettajalle tai hoitajille.

Tuon eskariin omia tavaroita ja leluja vain suvittuina päivinä.

Annan toisille työrauhan.

Poissaolojen seuraaminen, niistä ilmoittaminen ja niihin puuttuminen

Huoltajat ilmoittavat esioppilaan poissaoloista Päikky-järjestelmän välityksellä tai muuten ryhmän henkilökunnalle, perusopetuslaki 35§.

Esiopettaja myöntää 1-3-päivää tilapäistä vapautusta esiopetuksesta ja yli 3 päivää kestävät poissaolot myöntää päiväkodinjohtaja.

#### Tapaturmien ehkäisy sekä ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus

Turvallisuussuunnitelmat päivitetään ohjeistavan aikataulun mukaisesti ja se käydään läpi toimintakauden alussa yksikön henkilökunnan kanssa turvallisuusinfossa. Tällöin kerrataan tapaturmien ennaltaehkäisyyn, ensiapuun, hoitoon, ohjaukseen ja tapaturmien seurantaan liittyvistä menettelytavoista. Suunnitelma ohjeistaa toiminnan näissä tilanteissa. Myös läheltä piti-tilanteet käydään henkilökunnan kesken läpi, jotta tapaturmien ennakointi parane.

Kouluterveydenhoitaja antaa tarvittaessa ensiapua tapaturmaan. Tarvittaessa esioppilas ohjataan jatkohoitoon terveyskeskukseen. Rehtorin, päiväkodinjohtajan ja kouluterveydenhoitajan tehtävänä on tukea ja seurata riittävää ensiapuvalmiutta ja -osaamista, EA 1 -koulutuksen ja / tai hätäensiapukoulutuksen tasoisesti.

Tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen (vain perusopetus)

#### Oppilaskuljetusten odotusaikoja ja turvallisuutta koskevat ohjeet

Kangasalan kunnan Koulukuljetusperiaatteet – toimintaohjeessa esitellään periaatteet, joiden pohjalta koulukuljetukset järjestetään Kangasalan kunnassa. Koulutaksien käytöstä sovitaan ja muistioon kirjataan erikseen esioppilasta koskevat asiat ja toimintatavat. Oppilaskuljetukset koordinoi kunnan liikennekoordinaattori Tuomas Kähkönen. Koulukuljetukset toteutetaan perusopetuslain 32 §:n antamien ohjeistusten mukaisesti.

#### Suunnitelma lasten/oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Väkivallan, kiusaamisen ja häirinnän ehkäisy, sekä siihen puuttuminen kuuluu kaikille yhteisössä työskenteleville. Väkivalta, kiusaaminen tai häirintä voi olla suoraa tai epäsuoraa, sanallista tai fyysistä voimankäyttöä tai sosiaalista manipulointia, joka loukkaa ihmisen fyysistä, psyykkistä tai sosiaalista koskemattomuutta. Tekijänä voi olla oppilas, koulussa / päiväkodissa työskentelevä aikuinen tai yhteisön ulkopuolinen henkilö.

Väkivallan ja häirinnän ehkäisemiseksi ja väkivalta- häirintä ja rikostilanteissa toimimiseksi on koululle laadittu henkilöturvallisuuden toimintaohjeet sekä varhaiskasvatukselle oma turvallisuus suunnitelma. Turvallisuussuunnitelmat päivitetään toimintakauden alussa ja käydään turvallisuusinfoissa läpi. Suunnitelma ohjeistaa toiminnan kiusaamistilanteissa. Yksikön oppilashuoltoryhmässä käydään erikseen keskustella kiusaamisesta. Käytössä on MiniVerso, vertaissovittelun menetelmä

#### Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Päiväkodin turvallisuus suunnitelma päivitetään toimintakauden alussa ja käydään turvallisuus infossa läpi. Suunnitelma ohjeistaa toiminnan näissä tilanteissa

3.

Yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen lapsen/nuoren kehityksen, hyvinvoinnin ja oppimisen seuraamiseksi ja edistämiseksi sekä yksilöllisten tukitoimien toteuttamiseksi

Yksilökohtaista oppilashuoltoa järjestetään ja toteutetaan yhteistyössä lapsen sekä hänen huoltajiensa kanssa. Tällöin monialainen asiantuntijaryhmä kokoontuu tapauskohtaisesti kutsuttuna

yksittäisen oppilaan/oppilasryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja oppilashuollon palvelujen järjestämiseksi.

Huoltajat kutsutaan aina mukaan ja huoltajilta pyydetään kirjallinen lupa yksilökohtaiseen oppilashuoltoon.

Yksilökohtaista oppilashuolto suunniteltaessa otetaan huomioon lapsen kyky olla vaikuttamassa sekä päättämässä häntä koskevia suunnitelmia

Yhteistyö kouluterveydenhuollon laajoissa terveystarkastuksissa (vain perusopetus)

Lapsen/oppilaan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen järjestäminen esiopetuksessa

Mikäli lapsi sairastuu kesken esiopetuspäivän, ollaan huoltajaan yhteydessä.

Pitkäaikaissairauksissa noudatetaan lääkehoitosuunnitelmaa.

Erytisruokavaliot ilmoitetaan lääkärin / kouluterveydenhoitajan / lastenneuvolan kautta saadulla erityisruokavaliot-lomakkeella ja tiedot välitetään keittiölle.

Yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen, sairaalaopetuksen yhteydessä sekä joustavan perusopetuksen yhteydessä

Lapsella on oikeus saada oppimiseensa tarvittava tuki. Oppilasta voidaan tukea yleisessä, tehostetussa tai erityisessä tuessa. Tuesta toiseen siirtyminen käsitellään moniammatillisessa oppilashuollossa pedagogisten arvioiden ja pedagogisten selvitysten pohjalta.

Esioppilaalle, joka tarvitsee oppimisessaan säännöllistä tukea tai samanaikaisesti useita tukimuotoja, on annettava tehostettua tukea hänelle tehdyn oppimissuunnitelman mukaisesti. Tehostettua tukea annetaan silloin, kun yleinen tuki ei riitä.

Tehostettu tuki suunnitellaan yksittäistä oppilasta varten, tehostetun tuen aikana voidaan käyttää kaikkia perusopetuksen tukimuotoja, lukuun ottamatta erityisen tuen päätöksen perusteella annettavaa erityisopetusta. Tehostettu tuki järjestetään laadultaan ja määrältään oppilaan kehitystason ja yksilöllisten tarpeiden edellyttämällä tavalla. (Perusopetuslaki 16§)

Eryistä tukea annetaan niille oppilaille, joiden kasvun, kehityksen tai oppimisen tavoitteiden saavuttaminen ei toteudu riittävästi muilla tukitoimilla. Erityinen tuki järjestetään joko yleisen tai pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä. Erityinen tuki muodostuu erityisen tuen päätökseen perustuvasta erityisopetuksesta sekä kaikista muista perusopetuksen tukimuodoista.

Ennen erityistä tukea koskevan päätöksen tekemistä opetuksen järjestäjän on kuultava oppilasta ja tämän huoltajaa tai laillista edustajaa siten kuin hallintolain (434/2003) 34 §:ssä säädetään sekä hankittava oppilaan opetuksesta vastaavilta selvitys oppilaan oppimisen etenemisestä ja moniammatillisena oppilashuollon yhteistyönä tehty selvitys oppilaan saamasta tehostetusta tuesta ja oppilaan kokonaistilanteesta sekä tehtävä näiden perusteella arvio erityisen tuen tarpeesta (pedagoginen selvitys). Pedagogista selvitystä on tarvittaessa täydennettävä psykologisella tai lääketieteellisellä asian-tuntijalausunnolla tai vastaavalla sosiaalisella selvityksellä. (Perusopetuslaki 17§)

Esiopetuksen oppilashuollon tuki lapsen elämäntilanteesta johtuvissa vaikeuksissa, kuten perhe- ja lähisuhdeväkivalta tai päihde- ja mielenterveysongelmat (esiopetus)

Asiakokonaisuuden tarkempi ohjeistus löytyy turvallisuussuunnitelmasta. Perheiden / huoltajien käytössä on myös Kangasalan kunnan Perheesi parhaaksi ohjelma.

Perusopetuksen oppilashuollon tuki kurinpitörangaistuksen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä (vain perusopetus)

Asiantuntijaryhmän kokoaminen ja suostumuksen hankkiminen sekä ryhmän yhtenäiset menettelytavat yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelyssä

Asiantuntijaryhmä kootaan yksittäisen esioppilaan tarpeiden mukaan. Koolle kutsujana toimii esiopetusta antava yksikkö. Vanhemmilta pyydetään lupa asiantuntijoiden käyttämiseen.

Kangasalan kunnassa on käytössä kaavake huoltajan suostumukseen asian käsittelyyn.

Oppilashuoltokertomusten laatiminen ja säilytys

Oppilashuoltopalavereille sovitaan aina vastuuhenkilö. Hän toimii koollekutsujana ja huolehtii luvat ryhmän muodostamiseksi. OHR muistion sihteerin tulee toimia arkistoinnista annettujen arkistointiohjeiden mukaisesti. Kangasalan kunnassa on kirjaamista varten laadittu omat lomakkeet. Jos sivulliselle annetaan muistioihin sisältyviä tietoja, asiakirjaan on merkittävä, mitä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella tietoja on luovutettu. Tiedon siirtämiseen tarvitaan aina huoltajan kirjallinen lupa. Oppilashuoltokertomukset ovat salassa pidettäviä.

Yhteistyö esiopetuksen/koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa, kuten perheneuvola, lastensuojelu, erikoissairaanhoido, nuorisotoimi ja poliisi

Yhteistyötä tehdään tilanteen niin vaatiessa ja samalla sitä kehitetään.

4.

Oppilashuollon yhteistyön järjestäminen lasten/oppilaiden ja huoltajien kanssa

Oppilashuollon tiedote käydään läpi esiopetusryhmien vanhempainilloissa syksyisin. Vanhemmat osallistuvat oman lapsensa osalta yksikkökohtaisiin palavereihin. Jokaisen vanhemman kanssa laaditaan lapselle oppimissuunnitelma. Keväällä käydään toinen keskustelu oppilassuunnitelmasta, minkä muistiolla välitetään tieto koulun opettajille.

Oppilashuoltosuunnitelma tulee näkyviin esiopetusyksikön / koulun kotisivuille.

Lapsen/oppilaan ja huoltajan osallisuus yhteisöllisen ja yksilökohtaisen oppilashuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa

Oppilashuollon asioita käsitellään lasten kanssa arjen tilanteissa. Huoltajilla on mahdollisuus osallistua oppilashuollon suunnitteluun, toteuttamiseen ja arviointiin päivittäisissä tapaamisissa, vanhempainilloissa ja lapsen oppimissuunnitelman keskusteluissa. Keväisin huoltajat voivat vastata asiakastytyväisyyskyselyyn.

Yhteisöllisen ja yksilökohtaisen oppilashuollon periaatteista ja menettelytavoista tiedottaminen huoltajille ja yhteistyötahoille

Vanhempainilloissa kerrotaan Yhteisöllisen ja yksilökohtaisen oppilashuollon periaatteista ja menettelytavoista sekä annetaan yhteinen tiedote asiasta.

5.

Oppilashuollon toteuttaminen ja seuraaminen

Yksikön oppilashuoltoryhmä seuraa tämän suunnitelman toteutumista vuosittaisissa palaverissaan, myös kunnan oppilashuollon ohjausryhmä seuraa ja ohjeistaa koko kunta-alueen oppilashuoltoryhmien toimintaa.

Kangasalla /

Yksikön/yksiköiden esimiehen/esimiesten allekirjoitus

---