

1. Yhteystiedot**Voivat olla myös nettisivuilla/esitteessä**

Vesaniemen päiväkotiki, Urheilutie 17, 36200 Kangasala
Elina Laitinen päiväkodinjohtaja p.0505983247

Toimintakaudella 2018 - 2019 toiminnassa 2 ryhmää:

Sateenkaari, alle 3 vuotiaat

p. 0401336767

Pilvilinna, 3 - 5 vuotiaat

p. 0401336766

Yksikössä työskentelee 3 päiväkodinopettajaa ja 3 päivähoitajaa.

Käytössämme on myös kiertävävarahenkilö sekä varhaiskasvatuksen erityisopettaja

Syysloma 15.-21.10.2018

Talviloma vko 9 25.2.-3.3.2019

Syyslukukausi 1.8.-12.2018 (91 työpäivää)

Syysloma 15.-21.10.2018

Kevätlukukausi 7.1.-1.6.2019 (97 työpäivää)

Talviloma vko 9 25.2.-3.3.2019

2. Toimintaperiaatteet

Pohjana kaikelle toiminnalle on lapsen edun ensisijaisuus, oikeus hyvinvointiin, huolenpitoon ja tasa-arvoiseen kohteluun, sekä lapsen oikeudet ja kestävä, terveellinen elämäntapa.

Vesaniemen päiväkodissa korostetaan aitoa kohtaamista. Omissa kotiryhmissä toimiminen antaa lapsille vertaisryhmäkokemuksia ja pienryhmätoiminta auttaa meitä huomioimaan lapsen yksilöllisesti.

Kasvatuksen, opetuksen ja hoidon kokonaisuudesta käytetään Kangasalan varhaiskasvatuksessa termiä arjen pedagogiikka. Tämä tarkoittaa sitä, että kaikki päivän eri tilanteet ja tapahtumat ovat tärkeitä ja ne sisältävät oppimiskokemuksia. Päiväkodin tilat järjestetään niin, että ne kannustavat lapsia aktiiviseen toimintaan ja oppimiseen sekä toisaalta mahdollistavat lapsille hetken rauhoittumiseen ja lepoon.

Leikki on keskeinen toimintatapa varhaiskasvatuksessa. Lapsilla tulee olla mahdollisuus leikkiä yksin, yhdessä toisten lasten kanssa, aikuisen kanssa tai aikuisen tuella.

Kasvattajien tehtävä on käynnistää ja rikastuttaa leikkejä ja muokata leikkiympäristöä tarpeita vastaaviksi.

Kiitämme, kannustamme ja motivoimme lapsia aktiivisiksi toimijoiksi. Huolehdimme, että kaikki oppimisen alueet tulevat toteutumaan, apuna käytämme toiminnan vuosikelloa. Kestävän kehityksen ajatus toteutuu kaikessa toiminnassa.

Jokaisessa ryhmässä laaditaan oma ryhmän toimintasuunnitelma. Suunnitelma perustuu henkilökunnan ammatilliseen havainnointiin lasten ja ryhmän tarpeesta, lasten henkilökohtaisiin varhaiskasvatussuunnitelmiin, sekä lasten ja huoltajien toiveisiin (osallisuus).

Arviointi on uuden suunnittelun pohja. Henkilökunta arvioi toimintaa säännöllisesti. Tärkeää on myös lasten kanssa tehtävä toiminnan arviointi ja sen dokumentointi. Arvostamme lasten oman toiminnan arviointia sekä huoltajien antamaa palautetta.

3. Kehittämiskohteet

Varhaiskasvatussuunnitelman, Vasu2017, ottaminen arjen työkaluksi jatkuu edelleen. Tulevan toimintavuoden aikana paneudumme erityisesti Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus- ja katsomuskasvatuksen suunnitelmaan sekä Tieto- ja viestintäteknologia taitojen suunnitelmaan ja siihen liittyvien välineiden käytön hallinnan kehittämiseen.

Kehittämiskohteeksi henkilöstö on nostanut oppimis- ja leikkiympäristön kehittämisen, leikkitaitojen parantamisen, leikkivälineiden monipuolistamisen sekä leikin ja leikkivälineiden arvostamisen.

Haluamme kannustaa ja rohkaista lapsia toiminnan arviointiin ja dokumentointiin sekä kehittää siihen tarvittavia välineitä.

Vanhempien osallisuuden lisääminen on edelleen kehittämiskohteena.

MiniVerso, vertaissovittelunohjelman käyttöönotto toimivaksi työkaluksi arjessa.

Ilo kasvaa liikkuen -liikuntahanke jatkuu Vesaniemen päiväkodissa.

Kangasalan kaupunkistrategian mukainen toiminta; painopisteinä asiakaspalvelu sekä kiertotalous ja kestävän kehityksen näkökulma

Terveysten - ja hyvinvoinnin laitoksen tuottaman Luo luottamusta, suojele lasta - koulutukseen osallistuminen ja sen mukainen toiminta.

4. Tiedottaminen

Päiväkodin ryhmillä on käytössä ryhmäsähköpostiosoitteet. Ryhmäsähköpostin kautta lähetämme esim. viikkotiedotteita ja kyselyitä. Vastaavasti myös huoltajilla on velvollisuus ilmoittaa lasten läsnäolot sekä akuutit muutokset lapsiryhmään.

Ryhmäsähköpostiosoitteet ovat muotoa: ryhmän nimi@kangasala.fi. Äkilliseen tiedottamiseen käytämme puhelinta, tekstiviestiä tai Päikky ohjelman tekstiviestiä.

Sähköpostitse tulevat myös päiväkodinjohtajan ja varhaiskasvatuksen yhteiset tiedotteet ja kyselyt.

Tärkeistä asioista tiedotamme myös ryhmien eteisten ilmoitustauluilla ja ulko-ovessa. Myös toiminnan dokumentointi on nähtävillä ryhmän ilmoitustauluilla. Kaikessa tiedottamisessa huomioimme salassapitosäädökset.

5. Yhteistyö

Tärkein yhteistyö tehdään huoltajien kanssa päivittäisissä kohtaamisissa. Lisäksi myös vanhempainillat sekä erilaiset juhlat ja tapahtumat ovat osa perheiden kanssa tehtävää yhteistyötä. Vanhemmilla on silloin mahdollisuus tutustua muihin perheisiin sekä antaa ehdotuksia päiväkodin suunnitelmien sisältöihin.

Päiväkodin vanhempainyhdistys on tärkeä yhteistyökumppani, osallistumalla sen toimintaa huoltajilla on mahdollisuus tutustua toisiin perheisiin sekä verkostoitua laajemminkin.

Yhteistyö-kumppaneitamme ovat lisäksi lastenneuvola, perheneuvola, TAYS, sosiaalitoimen perhetyö, Kangasalan seurakunta, kunnan liikuntatoimi ja kirjasto. Päiväkodin ryhmät tekevät yhteistyötä keskenään järjestämällä esim. koko talon yhteisiä tapahtumia (lauluhetket, diasadut, Pikkukirkko-hetket, elokuvat jne.).

Yhteistyön käytännöt kirjataan tarkemmin tiimien omiin sekä päiväkodin sisäiseen suunnitelmaan ja tapahtumakalenteriin.

6. Oppimisympäristö

Oppimisympäristöllä tarkoitetaan tiloja, paikkoja, yhteisöjä, käytäntöjä, välineitä ja tarvikkeita, jotka tukevat lasten kehitystä, oppimista ja vuorovaikutusta.

Oppimisympäristöjä suunnitellaan ja rakennetaan yhdessä lasten kanssa niin, että ne tukevat lasten luontaista uteliaisuutta ja oppimisen halua. Lasten tarpeista lähtevät tilat ohjaavat myös leikkiin, fyysiseen aktiivisuuteen, tutkimiseen sekä taiteelliseen ilmaisuun.

Päiväkodin lähiympäristö; lähiluonto, urheilukenttä, tori, kirjasto sekä leikkipuistot ovat osa meidän oppimisympäristöämme.

7. Osallisuus

Osallisuus on vahvasti esillä varhaiskasvatussuunnitelmassa. Osallisuus on yhteisöllistä toimintakulttuurina, missä lapset, huoltajat ja kasvatushenkilöstö voivat avoimesti kertoa omista toiveistaan.

Lapsen osallisuuden tavoitteena on tukea lapsen itseluottamusta, aktiivisuutta sekä ratkaisu- ja yhteistyökykyä.

Huoltajien osallisuus toteutuu päivittäisissä kohtaamisissa, lapsen varhaiskasvatussuunnitelman keskusteluissa, erilaisissa vanhempaintapahtumissa ja palautekyselyissä.

Vastuu lasten ja huoltajien osallisuuden mahdollistamisesta on varhaiskasvatustyöryhmän henkilökunnalla.

8. Pedagoginen tuki

Varhaiskasvatuksessa lapsen kehitystä ja oppimista tuetaan tarpeiden edellyttämällä tavalla ja tukitoimet aloitetaan heti, kun lapsen tuen tarve on havaittu. Meillä kaikki lapset ovat yleisen tuen piirissä. Yleinen tuki on arjessa tapahtuvaa kasvatusta, opetusta ja hoitoa. Tuen tarve arvioidaan jokaisen lapsen kohdalla erikseen lapsen varhaiskasvatussuunnitelmakeskusteluissa yhdessä huoltajien kanssa.

Varhaiskasvatuksen kolmiportainen tuki mahdollistaa lapsen tarpeen niin vaatiessa tehostetun tai erityisen tuen toimet. Silloin lapsi, ryhmän henkilökunta ja myös huoltajat ovat oikeutettuja saamaan neuvoa ja ohjausta varhaiskasvatuksen erityisopettajalta ja muilta asiantuntijoilta.

Lapsen varhaiskasvatuskeskustelun yhteydessä huomioidaan myös vieras- ja monikielisten lasten suomenkielen tukeminen.