

# **Koululaisten iltapäivätoiminta Kangasalla**

**Toimintasuunnitelma**

**lukuvuodelle**

**2018–2019**



## SISÄLLYS:

Toiminta-ajatus ja tavoitteet	3
Sisällölliset painoalueet ja suunnittelun periaatteet	4
Toiminnan järjestämiseen liittyvät keskeiset asiat	5
Toimintapaikat ja -tilat	5
Toiminta-aika	5
Toimintamaksu	6
Toiminnasta tiedottaminen	6
Toimintaan hakeminen ja valintakriteerit	6
Toiminnasta irtisanoutuminen ja paikan vaihto	7
Lapsiryhmän koko	7
Henkilöstön rakenne ja kelpoisuus	7
Ohjaajien rikostaustan selvittäminen	8
Kuljetusten järjestäminen	8
Välipalan järjestäminen	8
Turvallisuus- ja pelastussuunnitelma	8
Vakuutus	8
Toiminnan seuranta ja arviointi	9
Iltapäivätoiminnan arviointi	9
Iltapäivätoiminnan yhteistyö ja tiedonkulku	9
Liitteet	
Liite 1	Laki perusopetuslain muuttamisesta 10
Liite2	Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 14

## Toiminta-ajatus ja tavoitteet

Kangasalan kaupunki järjestää iltapäivätoimintaa, jolla tarkoitetaan perusopetuslain mukaista perusopetuksen oppilaille suunnattua ohjattua toimintaa. Toiminnan kokonaisuudesta ja koordinoinnista vastaa kaupunki. Kangasalan iltapäivätoimintaa koordinoi kaupungin sivistyskeskuksen kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut. Toimintasuunnitelmasta päättää sivistyslautakunta. Perusopetuslain mukaisesti Opetushallitus päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä antamalla toimintaa varten perusteet. Aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee järjestää näiden perusteiden mukaisesti. Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet sekä toimintaa säätelevät lait ja asetukset ovat toimintasuunnitelman liitteenä.

Iltapäivätoiminta perustuu perusopetuksen arvoihin, joita ovat ihmisoikeudet, tasa-arvo, demokratia, luonnon monimuotoisuuden ja ympäristön elinkelpoisuuden säilyttäminen sekä monikulttuurisuuden hyväksyminen. Toiminnan tulee edistää yhteisöllisyyttä, vastuullisuutta sekä yksilön oikeuksien ja vapauksien kunnioittamista.

Iltapäivätoiminnan järjestämisen yhteiskunnallisena lähtökohtana on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle. Iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Toiminnan tulee edistää lapsen hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta. Tämä tavoite velvoittaa kaikkia iltapäivätoiminnan järjestämisessä ja totuttamisessa mukana olevia.

Iltapäivätoiminnan tehtävänä on lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen seuraavista näkökulmista; lapsen vapaa-ajan toiminnan ohjaaminen, kasvun ja kehityksen tukeminen, koulunkäynnin ja oppimisen tukeminen sekä varhainen puuttuminen ja sosiaalinen vahvistaminen.

## **Sisällölliset painoalueet ja suunnittelun periaatteet**

Toiminnan järjestäjä ja toteuttaja vastaavat toimintapaikkakohtaisesti sisällön ja sen totutuksen suunnittelusta. Sisällön suunnittelussa ja toteutuksessa otetaan huomioon perusteiden määräykset, toiminnassa mukana olevien lasten määrät, toiminnan monipuolisuus sekä mahdollisuus toimintojen eriyttämiseen ja pienryhmätyöskentelyyn. Huoltajille tarjotaan mahdollisuus osallistua toiminnan suunnitteluun. Toimintasuunnitelmasta ja toiminnan sisällöstä tiedotetaan huoltajille.

Toiminnan sisällön suunnittelussa otetaan huomioon lasten tarpeet ja omat toiveet. Lapsen, huoltajan ja ohjaajan keskustelu ja tiedonvaihto siitä, millainen toiminta lasta kiinnostaa ja mikä tuottaa hänelle iloa ja virkistystä, vaikuttaa toiminnan sisällön käytännön totutukseen. Sisältöön vaikuttavat myös paikalliset olosuhteet ja kulttuuritekijät, eri vuodenaikojen tarjoamat ja muut käytännön mahdollisuudet, yhteistyö kaupungin muiden toimijoiden kanssa, ohjaajien omat vahvuudet sekä totuttajien painotukset.

Sisältöjä valittaessa on kiinnitettävä huomiota lasten ikätason mukaiseen kasvuun ja kehitystä tukevaan leikkiin, luovaan toimintaan ja myönteisiin elämyksiin. Liikkuminen ja ulkoilu sekä rentoutuminen ja levähtäminen ovat toiminnassa tärkeitä.

Iltapäivätoiminta kootaan sisällöllisistä kokonaisuuksista, joita ovat: eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus, leikki ja vuorovaikutus, liikunta ja ulkoilu, ruokailu ja lepo, kulttuuri ja perinteet, kädentaidot ja askartelu, kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu, mediataidot, arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa sekä erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit.

## **Toiminnan järjestämiseen liittyvät keskeiset asiat**

### **Toimintapaikat ja -tilat**

Kangasalan kaupungissa tarjotaan iltapäivätoimintaa kaikille 1.-2. luokkien oppilaille sekä lisäksi 3.-6. luokkien erityisopetuksen pienluokkaan siirretyille tai otetuille oppilaille. Kehitysvammaisten lasten aamu- ja iltapäivähoito on perusopetuslain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa ja kuuluu siten kunnan järjestämän aamu- ja iltapäivätoiminnan piiriin. Kehitysvammaisten lasten aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistumisesta kuljetukset mukaan lukien ei peritä huoltajilta maksua.

Yhteistyötä eri iltapäivätoiminnan järjestäjien kanssa jatketaan. Iltapäivätoimintaa järjestävät kaupunki, Kangasalan seurakunta, Kangasalan seudun 4H-yhdistys sekä Suoraman koulun vanhempainyhdistys.

Iltapäivätoiminnassa lapsilla on oikeus turvalliseen toimintaympäristöön. Toiminnassa käytetään koulun tai muita toimintaan soveltuvia lähiympäristön tiloja. Toiminnan järjestäjänä kunnan tulee varmistaa, että tilat ja välineet ovat toimivia, turvallisia ja tarkoituksenmukaisia. Toimintaympäristön tulee tukea toiminnalle asetettuja tavoitteiden saavuttamista, sitä suunniteltaessa tulee ottaa huomioon toiminnan luonne ja tarkoitus, lapsen kiinnostuksen kohteet ja toiminnan monipuolisuus.

### **Toiminta-aika**

Toimintaa järjestetään koulun työpäivinä maanantaista perjantaihin klo 12.00-16.30. Iltapäivätoiminta alkaa lapsen koulupäivän päätyttyä. Koulujen loma-ajat eivät kuulu iltapäivätoiminnan piiriin. Perheet hyödyntävät tarjolla olevan toiminta-ajan tarpeidensa mukaisesti. Tarkoituksenmukaista on ajoittaa iltapäivätoiminta sellaiseen ajankohtaan, jolla voidaan välttää lasten yksinolo ja tukea koulunkäynnin, vanhempien työelämän ja perheiden vapaa-ajan yhteensovittamista. Perheet sitoutuvat joko lyhennettyyn (3 h/pvä tai 3 pvää/vko) tai normaaliin (4,5 h/pvä) iltapäivätoimintaan. Iltapäivätoimintaan osallistumisen aikaa voi vaihtaa kaksi kertaa lukuvuodessa, elokuussa ja tammikuussa.

### **Toimintamaksu**

Kaupunki päättää iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä, joka saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa. Kangasalla iltapäivätoiminnan järjestäjät perivät osallistujilta kuukaudessa 130 € tai 100 €, jos lapsi osallistuu lyhennettyyn iltapäivään (3 h/pvä tai 3 pvää/vko). Lain määrittelemien poikkeuksien voimaantulosta päättää sivistyskeskuksen hallintopäällikkö. Jos iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Lukuvuoden alkaessa kesken kuun, kuukaudesta peritään puolet normaalista maksusta eli elokuun 2018 maksu on joko 65 € tai 50 €.

Maksusta peritään vain puolet, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja. Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä. Poikkeuksellista maksua haetaan kirjallisesti ja siitä päättää sivistyskeskuksen hallintopäällikkö. Maksut perii iltapäivätoiminnan järjestäjä.

### **Toiminnasta tiedottaminen**

Toiminnan järjestäjät hoitavat tiedottamiset toiminnasta lasten koteihin.

### **Toimintaan hakeminen ja valintakriteerit**

Toimintaan hakeminen tapahtuu täyttämällä sähköinen hakulomake. Kaikkien halukkaiden osallistumismahdollisuus pyritään takaamaan tiedottamalla iltapäivätoiminnan hakujasta Wilman kautta, kaupungin internet-sivuilla, paikallislehdissä sekä iltapäiväkerhoissa.

Hakulomakkeen palauttaneita informoidaan keväällä tarpeellisilla tiedoilla, kuten kerhopaikan saamisesta, toiminnan järjestäjästä sekä iltapäivätoiminnan paikasta. Kaupungin talouden tasapainottamisen vuoksi kaupungin järjestämästä iltapäivätoiminnasta on vähennetty ohjaajia. Säästötoimenpiteiden vuoksi osa 2. luokkalaisista on jäämässä il-

man kerhopaikkaa. Mikäli kerhopaikat ovat täynnä ja lapsien kesken joudutaan tekemään karsintaa, niin ensisijaisesti rajataan pois 2. luokkalaiset. 1. luokkalaiset ja erityisen tuen lapset ovat etusijalla. Jos iltapäivätoiminnan ryhmissä on tilaa, valitaan 2. luokkalaiset arpomalla. Kouluilla, joissa on useampi kuin yksi iltapäivätoimintaryhmä, lapselle ei voida taata mahdollisuutta päästä tiettyyn ryhmään. Samoin, jos hakemus on tullut hakuajan jälkeen, paikkaa ei voida taata. Silloin lapsi otetaan varasijalle. Lukuvuoden 2018-2019 toimintaan haettiin 9.-23.1.2018. Iltapäivätoimintaan on saapunut määräaikaan mennessä 371 hakemusta. Otettaessa lapsia iltapäivätoimintaan heihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita (perusopetuslaki 48 b § 2 mom.).

### **Toiminnasta irtisanoutuminen ja paikan vaihto**

Elämäntilanteen selvästi muuttuessa iltapäivätoiminnasta voi irtisanoutua. Irtisanoutuminen tulee tehdä kirjallisesti iltapäivätoiminnan koordinaattorille. Irtisanoutumisaika on yksi kuukausi. Irtisanoutumiset ja mahdolliset kerhovaihdot tulee tehdä kuun vaihteessa.

### **Lapsiryhmän koko**

Iltapäivätoiminnan ryhmäkoot määrittyvät tarkemmin ilmoittautumisten jälkeen. Ryhmäkoko vaikuttaa lasten todennäköinen osallistumismäärä, kuitenkin niin, että yhtä ohjaajaa kohden kaupungin ryhmissä tulee olla korkeintaan 15 lasta ja muiden iltapäivätoimintaa järjestävien ryhmissä 12 lasta. Iltapäivätoiminnan järjestäjien toiveita ryhmäkoosta kuunnellaan. Ryhmän perustamiseksi pitää ilmoittautuneita olla vähintään viisi (5) lasta.

### **Henkilöstön rakenne ja kelpoisuus**

Iltapäivätoiminnassa tulee olla toiminnan järjestämistapa huomioon ottaen riittävä määrä ammattitaitoisia ohjaajia. Lain mukaan kaupungin tulee varmistaa ohjaajien riittävä määrä ja osaaminen. Iltapäivätoiminnan ohjaajien kelpoisuusvaatimuksista säädetään valtioneuvoston asetuksella.

### **Ohjaajien rikostaustan selvittäminen**

Lain vaatima lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi tarpeellinen ote rikosrekisteristä pyydetään nähtäväksi kaikilta niiltä henkilöiltä, jotka työskentelevät henkilökohtaisessa vuorovaikutuksessa alaikäisen kanssa ilman huoltajan läsnäoloa.

### **Kuljetusten järjestäminen**

Kaupunki ei järjestä oppilaiden kuljetuksia iltapäivätoiminnasta kotiin. Perusopetuslain 48 b §:n (HE 57/2003) mukaan kunnalla ei ole velvollisuutta erikseen järjestää koulu-kuljetusta iltapäivätoiminnasta kotiin.

### **Välipalan järjestäminen**

Välipala tulee tarjota jokaiselle iltapäivätoimintaan osallistuvalla. Iltapäivätoiminnan järjestäjät saavat hoitaa välipalan tarjoamisen katsomallaan tavalla. Kangasalan kaupunki ei vaadi ohjaajilta hygieniaosaamistodistusta, koska ohjaajat eivät valmista välipalaa. Lisäksi kaupungin ryhmissä lapsille tarjotaan elintarvikkeita, joiden tarjoaminen ei vaadi hygieniaosaamistodistusta. Jos iltapäivätoiminnan järjestäjien ei ole mahdollista hoitaa välipalaa itse, se voidaan tarjota koulun ruokapalvelun kautta. Tällöin iltapäivätoiminnan järjestäjien avustuksista vähennetään välipalan tarjoamisesta aiheutuvat kustannukset.

### **Turvallisuus- ja pelastussuunnitelma**

Iltapäivätoiminnassa lapsilla on oikeus turvalliseen toimintaympäristöön. Toiminnassa käytetään koulun tai muita toimintaan soveltuvia lähiympäristön tiloja. Toiminnan järjestäjänä kaupungin tulee varmistaa, että tilat ja välineet ovat toimivia, turvallisia ja tarkoituksenmukaisia. Toimintapaikoissa tulee olla voimassaoleva turvallisuus- ja pelastussuunnitelma.

### **Vakuutus**

Kaikki iltapäivätoimintaan osallistuvat lapset ovat vakuutettuja tapaturman varalta. Iltapäivätoiminnassa sattuneen tapaturman hoito on lapselle maksuton. Muutoin lapsen vakuutusturva tulee hoitaa perheen omilla vakuutuksilla.



## **Toiminnan seuranta ja arviointi**

### **Iltapäivätoiminnan arviointi**

Kaupungin tulee arvioida antamaansa tai hankkimaansa iltapäivätoimintaa sekä osallistua toimintansa ulkopuoliseen arviointiin. Arvioinnin keskeiset tulokset tulee julkistaa. Toimintaa arvioidaan suhteessa sen tavoitteisiin. Arviointia toteuttavat iltapäivätoiminnan järjestäjät yhdessä iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten ja heidän huoltajien kanssa. Arviointia toteutetaan lukuvuosittain eri kohderyhmille. Arvioinneilla pyritään kehittämään iltapäivätoimintaa vastaamaan asetettuja tavoitteita mahdollisimman hyvin. Toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain.

### **Iltapäivätoiminnan yhteistyö ja tiedonkulku**

Yhteistyö koulun ja vanhempien kanssa kuuluu osana iltapäivätoimintaa. Ohjaajien työtä ohjaavana periaatteena on kasvatuskumppanuus, joilla tarkoitetaan ammattikasvattajien sitoutumista toimimaan yhdessä huoltajien kanssa lapsen kasvun, kehityksen ja oppimisen tukena. Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen edellyttää keskinäistä kunnioitukseen ja tasa-arvoisuuteen perustuvaa yhteistyötä. Koteja kannustetaan osallistumaan yhteistyöhön ja edistetään huoltajien aktiivista roolia.

Koulun yhteistyö tarkoittaa mm. lasten lukujärjestyksiä, poikkeuksellisia koulupäiviä sekä lasten kuulumisien vaihtoa. Yhteistyötä vanhempien kanssa pyritään toteuttamaan esim. kerhoon tutustumispäivällä tai vanhempainillalla. Lapsen kerhokuulumisia vaihdetaan myös päivittäin vanhemman hakiessa lapsen kerhosta. Lisäksi kaupungin järjestämässä kerhossa on käytössä Wilma ja yhteistyötahojen käytössä on reissuvihko, joissa tiedotetaan erilaisista kerhotapahtumista.

Iltapäivätoiminnan henkilöstö ei saa sivullisille ilmaista lasta tai hänen huoltajaansa koskevia salassa pidettäviä tietoja tai luovuttaa salassa pidettäviä asiakirjoja. Tietojen ilmaiseminen ja asiakirjan luovuttaminen on mahdollista vain huoltajan yksilöidyn suostumuksen perusteella. Perusopetuksesta ja siihen liittyvästä oppilashuollosta vastaavat henkilöt voivat luovuttaa iltapäivätoiminnasta vastaaville henkilöille toiminnan asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Jos lapsi siirtyy toisen iltapäivätoiminnan järjestäjän kerhoon, aikaisemman järjestäjän on salassapitosäännösten estämättä viipymättä toimitettava opetuksen tai toiminnan järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot. Vastaavat tiedot voidaan antaa myös uuden iltapäivätoiminnan järjestäjän pyynnöstä.

Iltapäivätoiminnassa on noudatettava 25.5.2018 voimaan tulevaa EU:n tietosuojasetusta.

## **LIITTEET**

### **Liite 1 Laki perusopetuslain muuttamisesta**

Lait iltapäivätoiminnasta

N:o 1136/ 2003

Annettu Helsingissä 19 päivänä joulukuuta 2003

Eduskunnan päätöksen mukaisesti muutetaan 21 päivänä elokuuta 1998 annetun perusopetuslain (628/1998) 1 ja 43 §, sellaisena kuin niistä on 1 § osaksi laissa 1288/1999, sekä lisätään lakiin uusi 8 a luku seuraavasti:

#### **1 §**

##### **Soveltamisala**

Tässä laissa säädetään perusopetuksesta ja oppivelvollisuudesta.

Lisäksi laissa säädetään pääsääntöisesti oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna annettavasta esiopetuksesta, perusopetuksen oppimäärän suorittaneille annettavasta lisäopetuksesta, maahanmuuttajille järjestettävästä perusopetukseen valmistavasta opetuksesta sekä aamu- ja iltapäivätoiminnasta. Jos tämän lain mukaista esiopetusta järjestetään lasten päivähoidosta annetun lain (36/1973) 1 §:n 2 tai 3 momentin tarkoittamas-

sa päivähoitopaikassa, esiopetukseen sovelletaan lisäksi, jollei tässä laissa tai sen nojalla asetuksella toisin säädetä, mitä lasten päivähoidosta annetussa laissa tai sen nojalla asetuksella säädetään.

Muilla kuin oppivelvollisille järjestettävästä perusopetuksesta säädetään 46 §:ssä. Aamu- ja iltapäivätoiminnasta säädetään 8 a luvussa. Muista tämän lain säännöksistä aamu- ja iltapäivätoimintaan sovelletaan 40, 41 ja 43 §:n sekä 44 §:n 2 ja 3 momentin säännöksiä.

#### **43 § [\(29.12.2009/1707\)](#)**

##### **Rahoitus**

Tässä laissa tarkoitettua esiopetusta ja perusopetusta varten myönnetään valtionosuutta siten kuin kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetussa laissa [\(1704/2009\)](#) säädetään. Esiopetuksen ja perusopetuksen käyttökustannuksiin myönnetään muuta rahoitusta siten kuin opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa [\(1705/2009\)](#) säädetään. Aamu- ja iltapäivätoimintaa varten myönnetään rahoitusta siten kuin opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta säädetään.

Perusopetuslain mukaiseen opetukseen ja toimintaan voidaan valtion talousarvioon otetun määrärahan rajoissa myöntää valtionavustusta ja valtionavustusta perustamishankkeisiin siten kuin opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa säädetään.

Tarkemmat säännökset tämän lain täytäntöönpanosta annetaan asetuksella.

#### **8 a luku [\(19.12.2003/1136\)](#)**

##### **Aamu- ja iltapäivätoiminta**

#### **48 a § [\(19.12.2003/1136\)](#)**

##### **Tavoitteet ja perusteet**

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Lisäksi aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä, ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilön valvonnassa.

Opetushallitus päättää tässä laissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä (*aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet*). Opetushallitus valmistee perusteet yhteistyössä sosiaali- ja terveysalan tutkimus- ja kehittämiskeskuksen kanssa.

#### **48 b § [\(19.12.2003/1136\)](#)**

##### **Järjestäminen ja laajuus**

Kunta voi järjestää ja hankkia tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa. Jos kunta järjestää tai hankkii tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta 17 §:n 1 momentissa tarkoitetuille oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa. [\(24.6.2010/642\)](#)

Aamu- ja iltapäivätoimintaan tulee hakea kunnan edellyttämällä tavalla. Kunnan tulee etukäteen ilmoittaa aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämipaikoista, toiminnan alkamis- ja päättymisajankohdasta sekä siitä, miten sen järjestämään tai hankkimaan aamu- ja iltapäivätoimintaan haetaan. Otettaessa lapsia aamu- ja iltapäivätoimintaan heihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita.

Kunta voi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa taikka hankkia palvelut muulta julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta. Kunta voi myös hankkia palvelut antamalla tähän tarkoitukseen avustusta palvelujen tuottajalle. Toimintaa järjestettäessä tulee ottaa huomioon eri kieliryhmien tarpeet. Kunta vastaa siitä, että sen hankkimat palvelut järjestetään tämän lain mukaisesti. Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestettäessä tulee ottaa huomioon, että niillä toimintaan osallistuvilla lapsilla, joilla on 32 §:n mukainen oikeus koulumatkaetuun, on mahdollisuus käyttää tätä etuutta.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee tarjota joko 570 tuntia tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapselle. Toimintaan osallistuminen on lapselle vapaaehtoista. Toimintaa voidaan järjestää koulun työvuoden aikana arkipäivisin pääsääntöisesti kello 7.00–17.00 välisenä aikana. Toimintaa suunniteltaessa tulee

olla yhteistyössä kotien ja toiminnan järjestäjien kanssa. Kunnan tulee hyväksyä tässä laissa tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma. Valtioneuvoston asetuksella voidaan antaa tarkempia säännöksiä toimintasuunnitelman sisällöstä. ([8.12.2006/1081](#))

#### **48 c § ([19.12.2003/1136](#))**

##### **Arviointi**

Aamu- ja iltapäivätoiminnan arvioinnin tarkoituksena on turvata 48 a §:n mukaisten tavoitteiden toteutuminen. Kunnan tulee arvioida antamaansa tai hankkimaansa aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä osallistua toimintansa ulkopuoliseen arviointiin. Arviointien keskeiset tulokset tulee julkistaa.

#### **48 d § ([19.12.2003/1136](#))**

##### **Oikeus turvalliseen toimintaympäristöön ja opintososiaalisiin etuihin**

Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvalla lapsella on oikeus turvalliseen toimintaympäristöön. Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvalla lapselle on tarjottava välipala. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa sattuneen tapaturman hoito on lapselle maksuton.

#### **48 e § ([19.12.2003/1136](#))**

##### **Henkilöstö**

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee olla toiminnan järjestämistapa huomioon ottaen riittävä määrä ammattitaitoisia ohjaajia. Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien kelpoisuusvaatimuksista säädetään valtioneuvoston asetuksella.

#### **48 f § ([19.2.2016/127](#))**

##### **Maksut**

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu. Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa.

Maksu voidaan periä jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamu- tai iltapäivätoimintaan.

Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Maksusta peritään vain puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja.

Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

## **Liite2      Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011**