



**LASTEN PÄIVÄHOIDOSTA
PERITTÄVÄT ASIAKASMAKSUT
1.8.2011 – 31.7.2012**

PÄIVÄHOIDON HOITOMAKSUA KOSKEVAT OHJEET 1.8.2011 -

PERUSTEET

Päivähoitomaksut perustuvat lakiin ja asetukseen sosiaali- ja terveystuollon asiakasmaksuista. Kunnallisen päiväkotij- ja perhepäivähoidon maksut määräytyvät perheen koon ja tulojen perusteella prosenttiperusteisesti. Enimmillään maksu on 254 euroa kuukaudessa lasta kohden ja alin maksu 23 euroa kuukaudessa.

Maksu peritään pääsääntöisesti yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Toimintavuosi alkaa elokuun 1. päivänä ja päättyy heinäkuun 31. päivää. **Mikäli lapsen hoito alkaa 1.9. tai sen jälkeen, on toimintavuoden viimeinen kuukausi (heinäkuu) maksullinen.** Jos perhe on muuttanut Kangasalle kesken toimintavuoden ja lapsi on ollut kunnallisessa päivähoitossa edellisessä kunnassa yhtäjaksoisesti edellisestä elokuusta lähtien, on seuraavan vuoden heinäkuu maksuton (todistus toimitettava).

Maksu voidaan kuitenkin periä 12 kuukaudelta, mikäli lapsi on hoidossa toimintavuoden kaikkina kuukausina. Maksu peritään, mikäli lapselle ei ole toimintavuoden aikana kertynyt **ennalta ilmoitettuja**, muusta syystä kuin sairaudesta johtuvia poissaoloja vähintään kolme neljäsosaa kuukausimaksun perusteena olevista kuukausittaisten hoitopäivien määrästä.

Kangasalla päätöksen päivähoitomaksusta tekee alueen toimistosiihteri.

PERHEEN KOKO, TULORAJAT JA MAKSUPROSENTIT

Päivähoitomaksulain mukaan perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä kaikki heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset. Oikeus päivähoitopaikkaan alkaa vanhempainrahakauden päätyttyä ja lakkaa oppivelvollisuuden alkaessa.

Päivähoitomaksu lasketaan perheen koon mukaan määräytyvän tulorajan ylittävistä tulosta alla olevan prosentin mukaisesti:

Perheen koko henkilöä	Tuloraja euroa/kk	Maksuprosentti tulorajan ylittävistä tuloista
2	1 198	11,5
3	1 477	9,4
4	1 754	7,9
5	1 871	7,9
6	1 988	7,9

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, nostetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 117 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Tulorajat, joilla määräytyy korkein päivähoitomaksu ja tuloraja, jonka alittuessa päivähoito on maksutonta:

Perheen koko henkilöä	Tuloraja, jonka alittuessa ei peritä päivähoitomaksua euroa/kk	Tuloraja, josta alkaen korkein päivähoitomaksu euroa/kk
2	1398,00	3406,69
3	1732,31	4179,12
4	2045,13	4969,18
5	2162,13	5086,18
6	2279,13	5203,18

HOITOMAKSUT USEAMMASTA LAPSESTA

Milloin samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä päivähoitossa, peritään nuorimmasta kokopäivähoitossa olevasta lapsesta korkeimman maksuprosentin mukaan määräytyvä maksu.

Nuorimmasta kokopäivähoitossa olevasta lapsesta perittävän maksun enimmäismäärä on 254 euroa kuukaudessa. Toisesta päivähoitossa olevasta lapsesta peritään sama maksu kuin ensimmäisestä lapsesta kuitenkin siten, että perittävän maksun enimmäismäärä on 229 euroa kuukaudessa. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä kuukausimaksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Alin perittävä maksu on 23 euroa.

MAKSUN MÄÄRÄÄMISEN PERUSTEENA OLEVAT TULOT

Hoitomaksu määräytyy perheen kuukausittaisten bruttotulojen mukaan. Päivähoitomaksu määrätään joko todennettavissa olevien tai arvioitujen tulojen perusteella.

Mikäli perhe ei toimita tulotietojaan sen kuukauden aikana siitä, kun päivähoito on myönnetty alkavaksi, peritään enimmäiskuukausimaksu (kokopäivähoitossa 254 euroa/kk). Perhe voi myös päivähoitohakemuksessa olevalla kirjallisella suostumuksellaan maksaa enimmäismaksun, jolloin tulotietoja ei tarvitse toimittaa.

Tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avio- tai avoliitossa sekä rekisteröidyssä liitossa asuvan henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot mukaan lukien lomarahat (5 % varsinaisesta palkasta) sekä verosta vapaat tulot. Mikäli kunnallisessa päivähoitossa olevalla lapsella on eläke- tai pääomatuloja, ne otetaan huomioon ko. lapsen hoitomaksua määrättäessä. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon viimeksi kuluneiden kuukausien (2-12 kk) keskimääräinen kuukausitulo.

Tuloista vähennetään suoritettut elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä rahana suoritettu syytinki. Niiden maksamisesta on esitettävä hyväksyttävä selvitys.

Tuloina ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisetuksista annetun lain mukaista etuutta, kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

KOKO- JA OSAPÄIVÄHOITO

Päivähoitoa tarjotaan osapäivä- ja kokopäivähoitona. Kokopäivähoidossa lapsen hoitoaika saa yleensä jatkua enintään kymmenen tuntia vuorokaudessa ja osapäivähoidossa enintään viisi tuntia.

Osapäivähoidossa maksu on 60 % kokopäivähoidon maksusta. **Osapäivähoidossa ei voi saada alennusta hoitopäivien vähyyden vuoksi.**

Osapäivähoito ei ole mahdollista perhepäivähoidossa muun ikäisten osalta kuin esi- tai perusopetuksen ensimmäisellä luokalla olevan kohdalla.

Osapäivähoidossa tehdään aina hoitopäiväsopimus.

Mikäli lapsella on sekä koko- että osapäiväisiä hoitopäiviä, maksu peritään kokopäivähoitomaksun mukaan. Osapäivämaksuun on oikeus, mikäli kaikki hoitopäivät ovat enintään 5 tuntia/pv.

KEHITYSVAMMAISTEN LASTEN KUNTOUKSELLINEN PÄIVÄHOITO

Päivähoitoa käyttävän kehitysvammaisen lapsen hoitopäivästä 5 tuntia katsotaan olevan kuntoutuksellista ja se on käyttäjälleen maksuton. Sen yli menevä aika on maksullista yleisten perusteiden mukaisesti. Jotta kehitysvammaisen voi saada maksuttoman hoidon, hänellä on oltava kehitysvammahuollon tai muun asiantuntijan antama lausunto.

OSA-AIKAINEN HOITO

Jos kokopäivähoidossa olevalla lapsella on hoitopäiviä jatkuvasti viikoittain tai kuukausittain säännönmukaisia **päivähoidon toimintapäiviä merkittävästi vähemmän**, voidaan kuukausimaksu määritellä perheen kanssa varattujen hoitopäivien **enimmäismäärän mukaisena**. Maksualennuksen voi saa-

da, mikäli lapselle varataan hoitopäiviä enintään 10 tai 15 kalenterikuukaudessa vähintään viiden perättäisen kuukauden ajan.

Osa-aikaisessa hoidossa tehdään aina hoitopäiväsopimus.

Hoitopäiväsopimus voidaan tehdä:

- **molempien vanhempien työvuorojen mukaan, jolloin** varatut hoitopäivät on **ilmoitettava kirjallisesti hyvissä ajoin kuitenkin viimeistään edellisen viikon keskiviikkoon mennessä** lapsen päivähoitoryhmään.
- tietyille päiville viikosta
- tietyt viikot kuukaudesta

Varattuja hoitopäiviä ei voi muuttaa sairaus- tai muiden poissaolojen vuoksi.

Alennettu hoitomaksu lasketaan jakamalla lapsen päivähoitomaksu 20:lla ja kertomalla se varattujen hoitopäivien lukumäärällä. Mikäli todellinen käyttö on jonakin kuukautena vähäisempää kuin alun perin on varattu, peritään kuitenkin varattujen mukaisten päivien perusteella määräytyvä maksu.

MUUTOSTEN HAKEMINEN PÄIVÄHOITOTARPEEN MUUTTUESSA

Aina päivähoitotarpeen muuttuessa on muutosta haettava kirjallisesti maksu-
muutoslomakkeella ja tehtävä sopimus hoitopäivien käytöstä.

Maksumuutos ja hoitopäiväsopimus astuvat voimaan seuraavan kuukauden alusta siitä, kun maksumuutoslomake on palautettu hoitopaikan päiväkodinjohtajalle ja hoitopäivien käytöstä on sovittu kirjallisesti päiväkodinjohtajan kanssa hoitopäiväsopimuksella.

Jos **todelliset läsnäolopäivät ylittävät** sopimuksen mukaisesti varatut hoitopäivät, **maksua nostetaan maksuohjeen mukaiseen ylempään kuukausimaksuun** sen kalenterikuukauden alusta, jolloin ylitys on tapahtunut. Uusi maksu on voimassa vähintään viisi kuukautta.

ESIOPETUS

Esiopetus (4 tuntia/päivä klo 8.30 – 12.30) on lapselle maksutonta.

1.8. - 31.5.välisenä aikana esiopetuksessa olevan lapsen päivähoitomaksu määräytyy osapäivähoidon mukaan (60 % kokopäivähoitomaksusta). Esiopetuksessa oleva lapsi ei voi saada maksualennusta hoitopäivien vähyyden

vuoksi. Vuorohoidossa olevien esiopetusikäisten päivähoitomaksu määräytyy tuntiperusteisesti.

Mikäli esiopetuksessa oleva lapsi varaa päivähoitopaikkaa kesä- heinäkuussa, peritään näiltä kuukausilta normaali kokopäivähoidon kuukausimaksu. Mikäli lapselle on varattu sekä esiopetus että päivähoito päiväkodin kokopäiväryhmässä, päivähoito alkaa viimeistään samana päivänä kuin lapsi aloittaa esiopetuksen.

KOULULAISET

Päivähoidossa olevien koululaisten hoitomaksu määräytyy osapäivähoidon maksun säännösten mukaisesti. Koululainen ei voi saada maksunalennusta hoitopäivien vähyyden vuoksi.

Koululaisten vuorohoitoa järjestetään perusopetuksen ensimmäisellä luokalla olevalle klo 18.00 – 06.00 välisenä aikana vuoropäiväkodissa ja vuorohoidossa olevien koululaisten päivähoitomaksu määräytyy tuntiperusteisesti.

VUOROHOITO JA VUOROHOIDON TUNTIPERUSTEISET PÄIVÄHOITOMAKSUT

Vuorohoitoa järjestetään klo 18.00 – 06.00 välisenä aikana. Vuorohoitoa on mahdollista saada vanhempien työn tai opiskelun vuoksi säännöllisesti vuorohoitoa tarvitseville lapsille. **Vuorohoidon tuntiperusteinen päivähoitomaksu koskee ainoastaan ilt-, yö- ja viikonloppuhoitoa säännöllisesti käyttäviä lapsia, jotka ovat kirjoilla vuorohoitopäiväkodissa ja käyttävät vuorohoitoa.**

Sopimuksen voi tehdä **minimissään kolmeksi kuukaudeksi** ja se tulee tehdä **päivähoitotarpeen maksimimäärän mukaan. Mikäli sopimusta varatuista hoitotunneista ei tehdä määräytyy maksu korkeimman mukaan.** Lasten varattuja tuntimääriä seurataan päiväkodissa. Mikäli tuntimäärä ylittyy, sopimus puretaan kunnan toimesta yksipuolisesti ja vanhemmat siirtyvät maksamaan korkeamman tuntiperusteisen mukaista maksua seuraavan kolmen kuukauden ajan mukaan lukien ylitetty kuukausi. Jos todellinen käyttö on vähäisempää kuin sovittu, peritään sopimuksen mukainen maksu. **Huoltajien tulee toimittaa lapsen hoitoaikalistat hoitopaikkaan viimeistään edellisen viikon keskiviikkona.** Jotta poissaolot eivät nostaisi lapsen käyttämää tuntimäärää, pitää poissaoloista ilmoittaa päiväkotiin viikkoa ennen poissaoloa, mikäli poissaolon syy on muu kuin sairaus. Muutoin **varattu hoitoaika laskeetaan käyttötunteihin, vaikka lapsi ei olisikaan paikalla.**

Vuorohoitolaisten päivähoitomaksut määräytyvät seuraavan tuntijaon mukaan:

0 – 90	tuntia / kk	50 % täydestä maksusta
91 – 130	tuntia / kk	67 % täydestä maksusta

131 – 170 tuntia / kk	83 % täydestä maksusta
171 tuntia alkaen täysi maksu	100 %

Vuoropäivähoidon hoitomaksu voi olla enintään 254 euroa/kk.

VIRIKEKERHOT

3-5-vuotiaiden virikeryhmien kerhomaksu kuukaudessa on 1 kertaa / viikko 10 euroa, 2 kertaa / viikko 20 euroa ja 3 kertaa / viikko 30 euroa. Viriketoiminnasta peritään aina täysi kuukausimaksu. Virikekerhopaikka määrän voi varata toimintakaudeksi kerrallaan (elokuusta - joulukuuhun ja tammikuusta - toukokuuhun)

Maksu voidaan jättää perimättä, jos perheen tulot jäävät sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 7a §:ssä määritellyn tulorajan alapuolelle.

PARKKITOIMINTA

3 euroa / kerta.

TILAPÄINEN PÄIVÄHOITO

Tilapäinen päivähoito on satunnaista, ei kuukaudesta toiseen jatkuvaa päivähoitoa, jossa läsnäolopäivien määrä on enintään 5 kuukaudessa.

Tilapäisestä päivähoitosta peritään läsnäolopäivältä lasta kohti 13 euroa kokopäivähoidossa ja 7 euroa osapäivähoidossa.

Maksu voidaan jättää perimättä, jos perheen tulot jäävät sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 7a §:ssä määritellyn tulorajan alapuolelle.

POISSAOLOT PÄIVÄHOIDOSSA

Pääsäännön mukaisesti päivähoitossa peritään aina täysi kuukausimaksu poissaoloista huolimatta.

- 1) Hoitomaksu puolitetaan**, jos lapsi on ollut **sairaana vähintään 11 toimintapäivää** kalenterikuukauden aikana.
- 2) Hoitomaksu puolitetaan**, jos lapsi on ollut pois (ei sairas) koko kalenterikuukauden.

- 3) **Hoitomaksua ei peritä**, jos lapsi on **sairautensa** johdosta poissa **kaikki** kalenterikuukauden toimintapäivät.
- 4) **Perhepäivähoidossa** olevan lapsen kuukausimaksusta voidaan vähentää niiden hoitopäivien osuus, jolloin **huoltaja on hoitosuunnitelman mukaan itse järjestänyt lapsen varahoidon** perhepäivähoitajan työstä poisolon vuoksi. Hoitosuunnitelmassa on mainittava mahdollisesta hyvityksestä erikseen. Hoitosuunnitelma laaditaan päiväkodinjohtajan kanssa.

KUNNALLISEN PÄIVÄHOIDON ALOITTAMINEN JA LOPETTAMINEN

Jos lapsen päivähoito alkaa tai loppuu kesken kalenterikuukauden, maksu peritään kuukausimaksua alhaisempana etukäteen **kirjallisesti ilmoitetun päivämäärän perusteella**:

- **Hoidon alkaessa laskutus alkaa siitä päivästä, jolloin perhe on ilmoittanut ”Ilmoitus päivähoitopaikan vastaanottamisesta / kieltäytymisestä” - lomakkeella ottavansa päivähoitopaikan vastaan. Vastaanottamista voi siirtää korkeintaan kaksi viikkoa myönnetyistä alkamispäivämäärästä.**
- Hoidon päättyessä tulee toimittaa kirjallinen Päivähoitopaikan irtisanomislomake. Hoitopaikkaa ei voi irtisanoa takautuvasti.

LASKUTUS

Hoitomaksu peritään jälkikäteen kerran kuukaudessa. Eräpäivä on pääsääntöisesti hoitokuukaudesta seuraavan kuukauden viimeinen päivä.

Kangasalla on mahdollista saada e-laskutus hyväksymällä se verkkopankissa.

Jos maksua ei ole suoritettu eräpäivänä, saadaan sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 16 §:n mukaan vuotuista viivästyskorkoa periä eräpäivästä lukien enintään korkolain 4 §:n 3 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan. Maksumuistutuksesta peritään lisäksi perimispalkkio (5 €).

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 17 §:n mukaan maksut saadaan ulosottaa ilman tuomiota tai päätöstä siinä järjestyksessä kuin verojen ja maksujen perimisestä ulosottotoimin annetussa laissa säädetään.

PÄIVÄHOIDON MAKSUJEN TARKISTUS

Aina päivähoitotarpeen tai tulojen muuttuessa on muutosta haettava kirjallisesti maksumuutoslomakkeella ja tehtävä sopimus hoitopäivien käytöstä.

Päivähoitomaksujen yleinen tarkistus tapahtuu pääsääntöisesti kunkin alkavan toimintavuoden elokuussa. Tulorajat on sidottu ansiotasoindeksiin ja niitä tarkistetaan jatkossa joka toinen vuosi elokuussa.

Mikäli päivähoitomaksuja koskeva lainsäädäntö muuttuu, voidaan maksu tarkistaa kesken päivähoidon toimintavuoden.

Päivähoidosta perittävä maksu tarkistetaan myös silloin, kun perheen päivähoitomaksun perusteena olevat bruttotulot muuttuvat vähintään +/- 10 %, maksu osoittautuu virheelliseksi tai perheen koko muuttuu.

Hoitomaksun muutosta on haettava kirjallisesti viimeistään edellisen kalenterikuukauden aikana maksumuutoslomakkeella. Muutoshakemuksen liitteet on mahdollista toimittaa myöhemmin sopimuksen mukaan.

Mikäli maksupäätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tai puutteellisiin tietoihin, voidaan maksua oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Perheen olosuhteissa tapahtuneista muutoksista on aina ilmoitettava hoitopaikkaan sekä päivähoidon toimistosihteerille.

PÄIVÄHOITO JA KOTIPALVELU

Jos perhe saa kodinhoitoapua kunnallisessa päivähoidossa olevan lapsen sairauden vuoksi, ei kodinhoitoavusta peritä korvausta silloin, kun samalta ajalta peritään korvaus päivähoidosta.

Leena Pajukoski
Sivistystoimenjohtaja

Anni Aalto-Ropo
Varhaiskasvatuksen johtaja