

VATIALAN KOULUN OPETUSSUUNNITELMA 2005

Päivitetty 6.10.2010

Sisällysluettelo:

1. Arvot ja toiminta-ajatus	2
2. Vatialan koulun toimintakulttuuri	3
3. Vatialan alueen yhtenäiskoulun järjestyssäännöt	4
4. Opetuksen mahdolliset painotukset, kielikylypy ja vieraskielinen opetus	7
5. Kerhotoiminnan järjestäminen	7
6. Toiminnan arviointi ja jatkuva kehittäminen	7
7. Erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden opetus	8
8. Eri kieli- ja kulttuuriryhmien opetus	9
9. Opetuksen mahdollinen eheyttäminen ja aihekokonaisuuksien toteuttaminen	9
10. Opetuksen tavoitteet ja sisällöt vuosiluokittain eri oppiaineissa	10
11. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö	10
12. Kodin ja koulun välinen yhteistyö	10
13. Yhteistyö muiden tahojen kanssa	10
14. Ohjauksen järjestäminen Vatialan koulussa	11
15. Arviointi	11
16. LIITE: Käyttäytymisen arvioinnin kriteerit Kangasalla	22

1. Arvot ja toiminta-ajatus

Vatialan koulussa tuemme kasvua aitoon ihmisyyteen elämällä sopuinnussa itsemme, ympäröivän yhteisön ja luonnon kanssa.

- ❖ Kehitämme yhteistyössä kotien kanssa lapsen itsetuntoa, minäkäsitystä ja itseluottamusta asettamalla oppilaalle yksilöllisiä oppimistavoitteita.
- ❖ Pyrimme kehittämään koulumme oppimisympäristöksi, joka tukee lapsen psyykkistä, fyysistä, sosiaalista ja kognitiivista kehitystä.
- ❖ Ohjaamme lasta vastuulliseen työskentelyyn, työn arvostukseen, antamalla hänen suunnitella, toteuttaa ja arvioida itsenäisesti omaa työtään ja työskentelyään, tuntien työniloa ja onnistumisen elämyksiä.
- ❖ Neuvomme lasta aktiiviseen oman tieto- ja taitovarastonsa kehittämiseen ohjaamalla häntä erilaisiin tiedonhankintatapoihin ja –menetelmiin.
- ❖ Kannustamme lasta luoviin ratkaisuihin ja itsenäiseen, kriittiseen ajatteluun tehtävissään ja toiminnoissaan.
- ❖ Kannustamme lasta ilmaisemaan tunteitaan.
- ❖ Ohjaamme lasta hyviin käytöstapoihin. Tavoitteenamme on oppia asettumaan toisen ihmisen asemaan; tiedostamaan oman toimintamme motiivit ja niiden vaikutus muihin sekä hyväksymään jokainen arvokkaana ihmisenä.
- ❖ Tuemme lasta hyväksymään erilaisuutta ja elämän inhimillisiä rajoitteita, joihin emme itse voi vaikuttaa.
- ❖ Opastamme lasta suojelemaan luontoa sekä iloitsemaan sen kauneudesta ja monimuotoisuudesta eri vuodenaikoina.
- ❖ Ohjaamme lasta tuntemaan kasvuympäristöään sekä sen kulttuuria ja arvostamaan ja vaalimaan sitä.

2. Vatialan koulun toimintakulttuuri

Esiopetus:

- Koulussamme toimii esiopetusryhmä omassa tilassaan. Esiopetus noudattaa omaa esiopetussuunnitelmaansa ja osallistuu soveltuvin osin muuhun koulun toimintaan

Kummitoiminta:

- Yläluokkalaiset toimivat eskareiden ja ekaluokkalaisten kummeina. Toiminta käynnistyy syyslukukauden alussa jatkuen lukuvuoden loppuun

Liikuntatapahtumat:

- Koko koulun yleisurheilukilpailut pidetään kolmen vuoden välein. Lisäksi osallistumme kunnan koulujen yhteisiin liikuntatapahtumiin sekä niiden järjestämiseen
- Teemme uimahallikäyntejä Kangasalan uimahalli Kuohuun
- Koko koulun yhteinen perinteinen hiihtopäivä järjestetään helmikuussa

Retket ja tapahtumat:

- Koulun kustantama 3. luokkalaisten kotiseuturetki ja mahdollisuuksien mukaan 5.-6. luokan retki historialliseen kohteeseen (kunnan ops s. 225).
- Luokkien omat retket resurssien mukaan soveltuviin kohteisiin
- Harjaantumisoppilaat tekevät omia retkiä koulun lähiympäristöön
- Eri oppiaineiden sisältöihin liittyviä retkiä esim. luonto-, teatteri-, konsertti-, työpaikka- ym. retkiä
- Lisäksi koko koulun teemapäiviä ja -viikkoja esim. liikenne, käyttäytyminen, kierrätys, kulttuuri ym.
- Koulumme perinteiset joulumyyjäiset, jotka tukevat kodin ja koulun yhteistyötä, oppilaiden/koulun yhteisöllisyyttä ja oppilaiden yrittäjyyttä. Tuotolla rahoitetaan koulun ja luokkien toimintaa
- Koko koulun yhteiset koulun pihapiirin siistimis- ja kunnossapitotalkoot esim. haravointi, viinimarjojen poiminta jne.

Kodin ja koulun välinen yhteistyö:

- kts. kohta 12. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Juhlat:

- Koko koulun väelle ja vanhemmille järjestetään joulujuhla ja kevätjuhla
- Koulun eri luokkien, opettajien tai ev.lut. srk:n päivänavaukset vuoroviikoin lukuvuoden teemat ja tapahtumat huomioiden esim. adventti, veteraanipäivä, itsenäisyyspäivä jne.

3. Vatialan alueen yhtenäiskoulun järjestyssäännöt

Sääntöjen tarkoituksena on varmistaa koulutyön rauhallinen sujuminen ja koko koulun väen viihtyvyys ja turvallisuus.

Säännöt koskevat myös koulun kerhotoimintaa, retkiä, juhlia ja muita koulun tai luokkien järjestämiä tilaisuuksia.

1 §

Käytökseni ja puheeni muita kohtaan on reilua, asiallista ja rehellistä. Koulussa ei sallita henkistä eikä fyysistä väkivaltaa.

2 §

Annan toisille työrauhan. Jokaisella koulu yhteisön jäsenellä on oikeus häiriöttömään työskentelyyn ja oppimiseen, opettajalla opettamiseen, muulla henkilöstöllä töidensä tekemiseen.

3 §

Pidän hyvää huolta sekä henkilökohtaisista tavaroistani että yhteisestä omaisuudesta ja vastaan aiheuttamastani vahingosta.

4 §

Sisällä liikun rauhallisesti ja meluamatta.

5 §

Välitunnin vietän välituntialueella. Koulun alueelta poistun vain luvalla.

6 §

Noudatan hyviä ruokailutapoja.

7 §

Matkapuhelimet pidetään äänettömällä koulupäivän aikana. Koulu ei vastaa elektronisten laitteiden rikkoutumisesta tai katoamisesta.

8 §

Tupakan, huumaavien aineiden ja vaarallisten esineiden käyttö ja hallussapito on koulussa ja koulun järjestämissä tilaisuuksissa ehdottomasti kielletty.

9 §

Edellisten sääntöjen lisäksi noudatan muita opettajien ja henkilökunnan antamia ohjeita. Kiusaamisesta, tapaturmista ja vahingoista ilmoitan heti opettajalle tai muulle henkilökunnalla.

Järjestyssääntöihin liittyvät ohjeet Vatialan koulussa

Yleisohjeet

- Kiusaaminen on kielletty.
- Koulumatkansa pyöräilevien toivotaan käyttävän pyöräilykypärää. Kypäräpakko on pyöräiltäessä liikuntatunneilla ja retkillä.
- 1.-2. luokkalaiset eivät tottumattomana pyöräile koulumatkoja ilman vanhempien kirjallista lupaa.
- Pyörät, kelkat, sukset ym. jätetään niille varatuille paikoille.
- Pyörien luona oleskelu on kielletty.
- Yhteisiä ja toisten välineitä ei käytetä ilman lupaa.
- Opiskeluun kuulumattomia välineitä ei tuoda kouluun.
- Makeisia tuodaan kouluun vain opettajan luvalla. Purukumin syönti on kielletty.
- Roskaaminen ja syljeskely on kielletty.
- Koulun alueelta ei saa poistua koulupäivän aikana ilman opettajan lupaa.

Yhteiset tilat

- Kouluun saavutaan ja koulusta poistutaan häiritsemättä ulkona pidettävää oppituntia.
- Sisään tullessa ja ulos mennessä liikutaan rauhallisesti.
- Ulkovaatteet jätetään naulakolle. Ulkokengät vaihdetaan sisäjalkineisiin.
- Käytävässä liikutaan häiritsemättä oppitunteja.
- Muihin opetustiloihin mennään välineineen vasta välitunnin jälkeen. Välitunnilta siirrytään pukuhuoneeseen kellon soitua.
- Sisätiloissa voi olla välitunnin aikana ainoastaan opettajan luvalla.
- Juoma- ja pesualtaalla toimitaan tönimättä ja roiskuttelelematta. Käytetyt käsipaperit laitetaan roskiin.
- Portaissa käytetään oikeata puolta. Kaiteita pitkin ei lasketa.

Välitunnilla

- Rappuset ja invaluisat eivät kuulu välituntialueeseen ja ne pidetään tyhjinä.
- Invaluiskan alla ei saa oleilla tai leikkiä talvella.
- Ison pihan välineet ovat kaikkien käytössä, pikkupihan välineet pääsääntöisesti 0-2 luokkien oppilaiden käytössä. Poikkeuksena oppilaskunnan jakamat vuorot. Välitunnilla leikitään vaarattomia leikkejä.
- Palloa pelataan vain sille varatulla alueella. Palloa ei potkita eikä heitetä koulun seinään.
- Pihavälineisiin odotetaan vuoroa jonossa.
- Riitatilanteet selvitetään välituntivalvojan kanssa, tarvittaessa selvittelyä jatketaan luokanopettajan ja kiusaustapauksissa KiVa-tiimin kanssa.
- Välitunnilla matkapuhelimen käyttö ei ole suotavaa.
- Välitunti päättyy kellon soittoon.
- Rappusille astutaan vasta, kun pääovet on avattu.

Ruokailussa

- Ruokailuun siirrytään luokittain.
- Ruokailussa noudatetaan hyviä ruokailutapoja.
- Opetellaan maistamaan jokaista päivän varsinaiseksi ateriaksi tarkoitettua ruokalajia.
- Ruokaa otetaan enintään sovittu/kohtuullinen määrä.
- Ruokaa voi hakea lisää menemällä jonon päähän tai valvojan ohjeen mukaan.
- Pöytä täytetään järjestyksessä.
- Keskustelu on hillittyä.
- Lautanen pyritään syömään tyhjäksi.
- Oppilas saa lähteä pöydästä opettajan tai valvojan ohjeen mukaan.
- Syömisen jälkeen mennään reippaasti luokkaan tai välitunnille opettajan ohjeen mukaan.

WC-käyttäytyminen

- Vessassa pyritään käymään välitunneilla, jolloin käytetään ulkovessaa.
- Oppilaille on myös mahdollisuus käyttää uuden puolen sisävessoja.
- Vessa vedetään käytön jälkeen.
- Kädet pestään aina vessassa asioidessa. Käsipapereita ei laiteta WC-pyttyyn.
- Vessassa ei oleskella turhaan.

Liikuntakäyttäytyminen

- Sairaana ei osallistuta liikuntatunnille.
- Toipilaat osallistuvat liikuntaan voimiansa mukaan - viesti huoltajalta opettajalle – ilmoituksen tekee huoltaja, ei oppilas.
- Liikuntatunneille otetaan mukaan opettajan ilmoittamat varusteet.
- Pukuhuoneisiin siirrytään vasta välitunnin jälkeen.
- Suihkussa käydään opettajan ohjeiden mukaan.

Käyttäytyminen eri tilanteissa

- Tervehdimme toisiamme oma-aloitteisesti.
- Juhlissa ja muissa yhteisissä tilaisuuksissa käyttäydytään asiallisesti.
- Koulun juhliin pukeudutaan siististi.
- Vieraaseen luokkaan ja opettajanhuoneeseen tultaessa koputetaan ovelle, pyydetään anteeksi häiriötä ja esitetään asia selkeästi.
- Pojat eivät käytä päähinettä sisätiloissa.

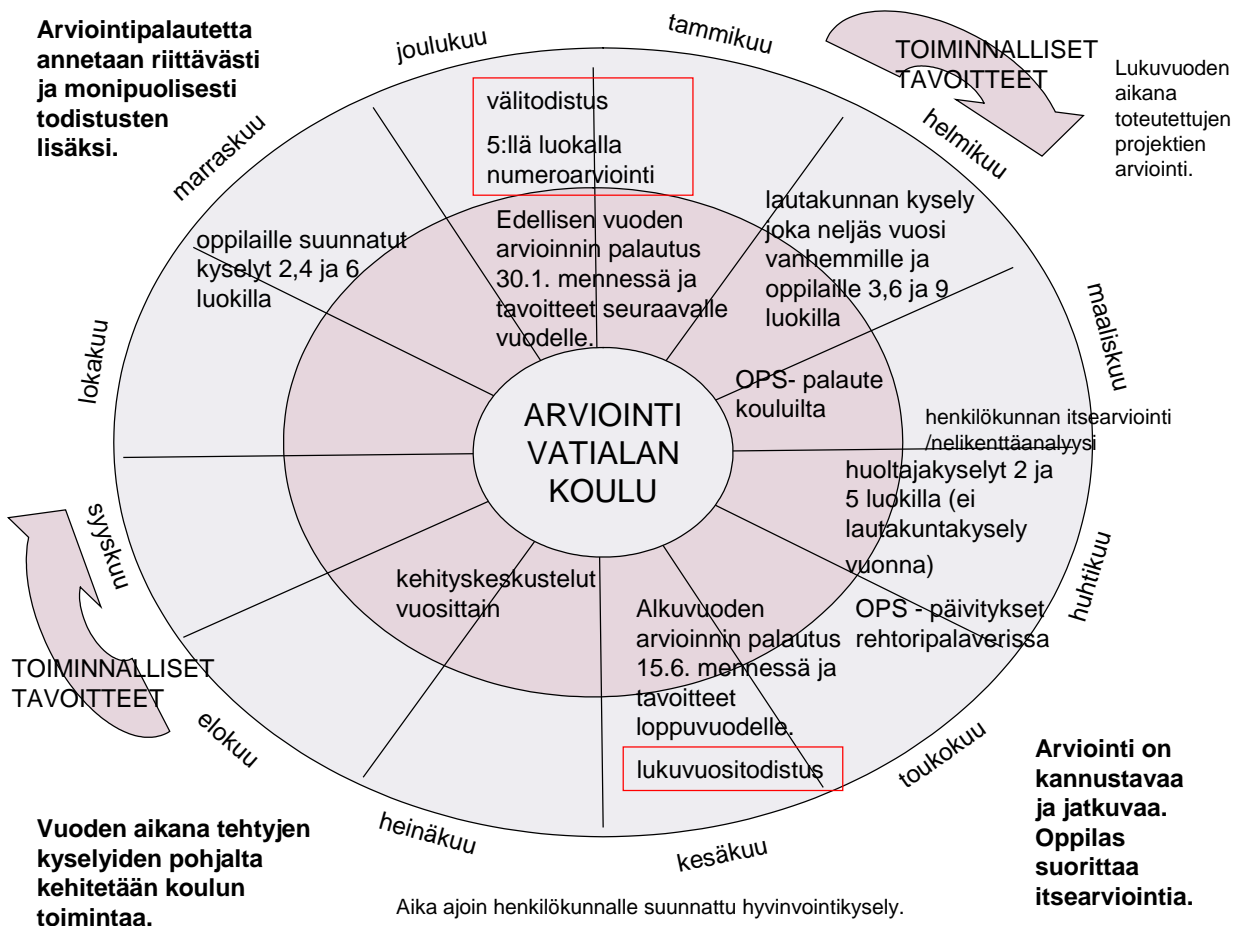
4. Opetuksen mahdolliset painotukset, kielikylpy ja vieraskielinen opetus.

Opettajalla on mahdollisuus toteuttaa opetuksessaan painotuksia kuntakohtaisen opetussuunnitelman ja tuntijaon sekä koulukohtaisen kehyksen puitteissa.

5. Kerhotoiminnan järjestäminen

Kerhotoimintaa järjestetään lukuvuosittain opettaja- ja tuntiresurssien mukaisesti.

6. Toiminnan arviointi ja jatkuva kehittäminen



7. Erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden opetus

Koulussa toimii kaksi pienluokkaa, joissa opetusta antavat laaja-alaiset erityisopettajat, 11-vuotista opetusta annetaan 5 ryhmässä. Tukiopetusta koulussa annetaan tarvittaessa.

Koulussamme työskentelee koulunkäyntiavustajia erilaisissa tehtävissä. Oppilashuoltoryhmä kokoontuu säännöllisesti. Oppilashuoltoryhmä ohjaa tarvittaessa oppilaan/perheen perheneuvolaan.

Niveltämisvaiheissa siirryttäessä esiopetuksesta alakouluun ja alakoulusta yläkouluun, annetaan tarvittava tieto oppilaista vastaanottavalle oppilaitokselle. Oppilaan oppimäärä yksilöllistetään tarvittaessa. Tarvittaessa oppilaalle tehdään HOJKS ja/tai oppimissuunnitelma tai erityisopetussiirto.

7.1. Erityisopetukseen otettujen ja siirrettyjen oppilaiden opetus

Koulussa toimii erityisluokkia, joissa opetetaan oppilaita, jotka ovat otettu tai siirretty erityisopetukseen vammaisuuden, sairauden, kehityksen viivästymisen tai tunne-elämän häiriön tai muun niihin verrattavan syyn vuoksi (PL 17§ 2 mom.). Erityisluokilla voi suorittaa yleistä 9-vuotista oppivelvollisuutta tai pidennettyä 11-vuotista oppivelvollisuutta esiopetuksesta (esi 1-esi 2) yhdeksänteen luokkaan. Erityisluokilla opetusta järjestetään oppiainejakoisesti tai toiminta-alueisiin perustuen.

Jokaiselle oppilaalle laaditaan Henkilökohtainen Opetuksen Järjestämistä Koskeva Suunnitelma (HOJKS). Opetettavia oppiaineita ovat samat aineet kuin muutenkin perusopetuksessa. Oppiaineiden tuntijaon ja sisällön osalta noudatetaan yleistä opetussuunnitelmaa, kunnan ja koulun omaa opetussuunnitelmaa. Hojks:iin kirjataan oppilaan taitojen ja tarpeiden mukaan, mitä oppiaineita ja sisältöjä ja minkä verran oppilas opiskelee.

Toiminta-alueittain annettavaan opetukseen kuuluvat motoriset taidot, kieli ja kommunikaatio, sosiaaliset taidot, päivittäisten toimintojen taidot ja kognitiiviset taidot. Nämä jaetaan osa-alueiksi kuten motoriikan toiminta-alueella: motoristen toimintojen suunnittelu ja ohjaus, tasapaino, koordinaatio, rytmi, kestävyys, lihasvoiman kehittäminen.

Koulussa järjestetään integraatiota eri luokkien välillä, jolla pyritään vastaamaan oppilaan oppimisen tarpeisiin joissakin oppiaineissa tai toiminta-alueissa.

Oppilaan arviointi perustuu siihen yksilölliseen oppimäärään, joka hänelle on asetettu Hojks:issa. Luokka-asteilla 1-9 arviointi annetaan kirjallisena todistuksena lukukauden päättyessä. Esiopetusta suorittaville oppilaille annetaan läsnäolotodistus lukukauden loppuksi.

Oppilaiden tarpeisiin vastaaminen edellyttää yhteistyötä kodin, varhaiskasvatuksen, toisen asteen oppilaitoksien, työ- ja päivätoiminnan, koulun aamu- ja iltapäivätoiminnan, terapiapalveluiden, kouluterveydenhuollon sekä oppilasta tutkivien tahojen kanssa.

8. Eri kieli- ja kulttuuriryhmien opetus

Eri kieli- ja kulttuuriryhmistä tulevat oppilaat integroituvat luokkiin ja heitä koskevat samat tukitoimet, kuin muitakin oppilaita.

9. Opetuksen mahdollinen eheyttäminen ja aihekokonaisuuksien toteuttaminen

Aihekokonaisuudet ovat sellaisia kasvatus- ja opetustyön keskeisiä painoalueita, joiden tavoitteet ja sisällöt sisältyvät useisiin oppiaineisiin sekä koulun toimintakulttuuriin.

- **Ihmisenä kasvaminen**

Tapakasvatusta toteutetaan normaalin koulutyön eri tilanteissa sekä erilaisten teemajaksojen muodossa.

- **Kulttuuri-identiteetti ja kansainvälisyys**

Toteutetaan teemaopetuksena eri juhla- ja vuosipäivien yhteydessä.

- **Viestintä- ja mediataito**

Toteutetaan kunnan opetussuunnitelmaa (7.1.1. s. 51)

- **Osallistuva kansalaisuus ja yrittäjyys**

Yrittäjyyskasvatuksen avulla tuetaan oppilaan yritteliäisyyttä, aktiivisuutta, luovuutta ja sinnikkyyttä. Oppilaan tulisi oppia mieltämään oman yritteliäisyyden sekä aktiivisen ja luovan toiminnan merkitys yrittäjyyden lähtökohtana.

Koulun myyjäisissä ja niiden järjestelyissä oppilaat tutustuvat yrittäjyyteen ammattina. Oppilailla voi olla myös tutustumiskäyntejä lähiseudun yrityksiin.

- **Vastuu ympäristöstä, hyvinvoinnista ja kestävästä tulevaisuudesta**

Koulun ympäristöön suuntautuvat opintoretket toteutetaan opetuksen eri aihepiirien yhteydessä. Oppilas oppii käyttäytymään luonnossa sen monimuotoisuutta kunnioittaen.

- **Turvallisuus ja liikenne**

Koulussamme on laadittu koulun turvallisuuskansio, josta löytyvät tarkemmat ohjeet erilaisiin turvallisuuteen ja liikenteeseen liittyviin tilanteisiin. Liikenneturvallisuuteen liittyvä vaarapaikkojen kartoitus on tehty yhteistyössä vanhempien kanssa.

- **Ihminen ja teknologia**

Oppilaita opastetaan koulun erilaisten laitteiden käyttöön. Muuten toteutetaan kunnan opetussuunnitelman sisältöjä.

- **Työturvallisuus**

Koulussamme on käytössä koulun turvallisuuskansio, josta löytyvät tarkemmat ohjeet erilaisiin turvallisuuteen liittyviin tilanteisiin sekä koneiden ja laitteiden käyttöön liittyviin toimintatapoihin. Koneiden ja laitteiden turvaohjeet sijaitsevat niiden välittömässä läheisyydessä, jokaisen käyttäjän luettavissa. Ohjeet käydään läpi oppilaiden kanssa. Sijaisille on tehty oma ohjekansio, josta löytyvät heitä koskevat turvallisuusohjeet. Jokainen sijainen lukee kansion työhön tullessaan.

10. Opetuksen tavoitteet ja sisällöt vuosiluokittain eri oppiaineissa tai opintokokonaisuuksittain vuosiluokkiin jakamattomassa opetuksessa

Opetuksen tavoitteet ja sisällöt löytyvät kunnan opetussuunnitelmasta. Vuosiluokkiin jakamatonta opetusta ei koulussamme anneta.

11. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö

Vatialassa toimivaan alueryhmään kuuluvat koulun, päivähoidon, seurakunnan ja terveydenhuollon edustaja. Ryhmän tehtävänä on 0-2 luokkien opetuksen kehittäminen ja yhteistyön koordinointi.

Koulutulokkaiden vanhemmille pidetään vanhempainilta keväällä.

12. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Vanhemmille tehdään kunnan ja koulun toimesta määrätyn ajan kyselyitä, joissa vanhemmat saavat arvioida koulun toimintaa.

Vanhemmille tarjotaan mahdollisuus osallistua vuosittaisten myyjäisten valmisteluun ja toteutukseen.

Koulun tiedotuslehti "Kello" julkaistaan koulun kotisivuilla kerran vuodessa syyslukukauden alussa.

Koulussamme toimii vanhempainyhdistys, joka omalla toiminnallaan tukee koulun eri hankkeita. Kunnan ja koulun opetussuunnitelmat ovat nähtävillä koulun kotisivuilla. Lisäksi koulussamme on käytössä seuraavat yhteydenpitomuodot:

- Wilma- verkkoviestintäväline - "sähköinen reppuvihko"
- reppuvihkoviestit
- puhelut
- sähköpostit
- Vanhempien tapaamiset mahdollisuuksien ja tarpeen mukaan
- vanhempainillat
- juhlat
- rehtorin tiedotteet
- Kello-lehti, koulun syyskuussa ilmestyvä tiedotuslehti
- Henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevat suunnitelmat, HOJKS
- Oppilashuoltotyöryhmä kokoontuu koulussamme säännöllisesti

13. Yhteistyö muiden tahojen kanssa

Yhteistyötä tehdään mm. seuraavien tahojen kanssa:

- Alueryhmä
- Päiväkodit
- Pitkäjärven koulu
- Kirjasto
- Hammashoitola
- Oppilashuoltotyöryhmä
- Perheneuvola
- Kouluterveydenhuolto
- Seurakunnan iltapäiväkerhotoiminta

14. Ohjauksen järjestäminen Vatialan koulussa

Pitkäjärven koulun opon ja tukioppilaiden vierailu 6. luokissa kevätlukukaudella. Työelämään tutustumista mahdollisuuksien mukaan ja ikätaso huomioiden; esimerkiksi tutustumalla vanhempien työpaikkoihin. 7.-9. luokkien oppilaille annetaan oppilaan ohjausta.

15. Arviointi

15.1. Arvioinnin muodot

Kangasalla oppimista arvioidaan vuosiluokilla 1-4 sanallisesti, 5-9 numeroilla. Numeroarviointia voidaan Vatialan koulussa täydentää sanallisella arvioinnilla todistuslomakkeeseen tai muulla opettajan valitsemalla tavalla.

15.2. Hylätty arvosana ja mahdollisuus suorittaa hyväksytysti erillisessä kokeessa

Hylätyn arvosanan saaneelle oppilaalle annetaan mahdollisuus suorittaa aine hyväksytysti sovittuna ajankohtana ennen koulutyön päättymistä. Koulutyön päätyttyä oppilaalle annetaan lisäksi mahdollisuus suorittaa oppiaine tai sen osa hyväksytysti. Vatialan koulussa opettaja päättää suorituksista koulutyön aikana ja koulutyön päätyttyä pidettävissä kokeissa rehtori päättää yhteistyössä opettajan kanssa ajankohdan. Opettaja laatii kokeen.

Oppilas voidaan siirtää seuraavalle vuosiluokalle, vaikka hänellä olisi hylättyjä suorituksia. Tällöin oppilaan opettajat ja koulun rehtori huoltajaa kuultuaan arvioivat, kykeneekö oppilas selviytymään seuraavan luokan opinnoista hyväksytysti. Jos oppilaan arvioidaan selviytyvän, hänet siirretään suoraan ilman lisänäyttöä.

15.3. Työskentelyn arviointi keskeisissä oppiaineissa vuosiluokilla 1-4

1. Iik syksy

ARVIOINTI KESKEISISSÄ OPPIAINEISSA

ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS

Lukeminen

- äänteen ja kirjaimen yhdistäminen
- kaksi-, kolmi- ja nelikirjaimisten tavujen lukeminen
- lyhyehköjen sanojen lukeminen
- lukuläksyn säännöllinen harjoittelu ja osaaminen

Kirjoittaminen

- kaksi-, kolmi- ja nelikirjaimisten tavujen sekä lyhyiden sanojen kirjoittaminen kuullun perusteella
- puuttuvan tavun kirjoittaminen

- läksyjen säännöllinen kirjoittaminen

MATEMATIIKKA

- lukumäärän ja numeron yhteneväisyys
- yhteen- ja vähennyslaskuja lukualueella 0 – 20
- suuruusvertailu
- päässä laskut ja soveltavat tehtävät
- läksyjen säännöllinen tekeminen

1. Ikkävät

ARVIOINTI KESKEISISSÄ OPPIAINEISSA

ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS

Lukeminen

- tuttujen sanojen lukeminen suoraan
- pitkien sanojen lukeminen tavuttain
- lauseiden ja lyhyiden kertomusten lukeminen
- luetun ymmärtäminen
- lukuläksyn säännöllinen harjoittelu ja osaaminen

Kirjoittaminen

- sanojen oikeinkirjoitus
- lauseiden kirjoittaminen
- läksyjen säännöllinen tekeminen

MATEMATIIKKA

- osaa merkitä ja lukea luvut lukualueella 0 – 100
- osaa sujuvasti kymmenylityksen lukualueella 0 – 20
- hallitsee lukujen suuruusvertailun lukualueella 0 – 100
- läksyn säännöllinen tekeminen

Peruslaskutoimitukset

- valmiit yhteen - ja vähennyslaskut

Soveltavat tehtävät

- päässä laskut ja sanalliset tehtävät
- ongelmanratkaisutehtävät

2. lk syksy

ARVIOINTI KESKEISISSÄ OPPIAINEISSA

ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS

Lukeminen

Luketekniikka

- ikäkaudelle sopivien tekstien sujuva lukeminen
- lukemisen jaksottaminen välimerkit huomioonottaen
- outojen sanojen lukeminen tarvittaessa tavuittain
- annettujen lukutehtävien säännöllinen harjoittelu ja osaaminen

Tekstin ymmärtäminen

- tekstin keskeisen sisällön ymmärtäminen
- tekstistä esitettyihin kysymyksiin vastaaminen ja / tai siitä omin sanoin kertominen

Kirjoittaminen

Oikeinkirjoitus

- kuullun ja nähdyn mallin mukaan virheettömästi kirjoittaminen pienaakkosilla

Oman tekstin tuottaminen

- omien lauseiden ja / tai tarinoiden kirjoittaminen kuvan, yhteisen aiheen, omien kokemusten ja yms. perusteella

MATEMATIIKKA

- osaa merkitä ja lukea luvut lukualueella 0 – 1000
- hallitsee lukujen suuruusvertailun lukualueella 0 – 1000
- kertotaulut 0 – 5
- läksyn säännöllinen tekeminen

Peruslaskutoimitukset

- yhteen- ja vähennyslaskujen laskeminen lukualueella 0–1000.
- kertolaskut 0 – 5
- läksyn säännöllinen tekeminen

Soveltavat tehtävät

- päässä laskut ja sanalliset tehtävät
- ongelmanratkaisutehtävät

2. lk kevät

ARVIOINTI KESKEISISSÄ OPPIAINEISSA

ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS

Lukeminen

Luketekniikka

- ikäkaudelle sopivien tekstien sujuva lukeminen
- lukemisen jaksottaminen välimerkit huomioonottaen
- annettujen lukutehtävien säännöllinen harjoittelu ja osaaminen

Tekstin ymmärtäminen

Kirjoittaminen

Oikeinkirjoitus

- virheettömyys
- kirjainmuotojen selkeys

Oman tekstin kirjoittaminen

- juonelliset omat tarinat

MATEMATIIKKA

Peruslaskutoimitukset

- yhteen- ja vähennyslaskuja lukualueella 0-1000
- yhteen- ja vähennyslasku allekkain
- muistinumero ja lainaus
- geometrian tehtäviä

Soveltavat tehtävät

- sanalliset tehtävät
- päässä laskut

3. lk syksy

ARVIOINTI KESKEISISSÄ OPPIAINEISSA

ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS

Lukutekniikka

- sujuva, selkeä ja ääneen lukeminen

Tekstin ymmärtäminen

- tekstin sisältö
- tiedon löytäminen ja sen soveltaminen

Oikeinkirjoitus

- virheettömyys
- kyky löytää ja korjata kirjoitusvirheitään

Oman tekstin tuottaminen

- kirjoitelmat
- johdonmukainen juonen kulku
- pitkäjänteisyys

MATEMATIIKKA

Peruslaskutoimitukset

- yhteen- ja vähennyslasku lukualueella 0-10 000
- kertotaulut
- allekkainlasku
- geometriaa

Soveltavat tehtävät

- päässälaskut, sanalliset tehtävät ja ongelmatehtävät

ENGLANTI

- kielen ymmärtäminen on alussa etusijalla. Rakenteelliset asiat opitaan ensin sanastollisina viestintätilanteissa
- tunti- ja kotityöskentelyn aktiivisuus
- kokeet

YMPÄRISTÖ- JA LUONNONTIETO

- kokeet, vihko- ja tuntityöskentely ja omaehtoinen harrastaminen
- kotiseututuntemus
- Suomen maantietoa, kasveja ja eläimiä
- vesi

3. lk kevät

ARVIOINTI KESKEISISSÄ OPPIAINEISSA

ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS

Lukutekniikka

- sujuva, selkeä ja ilmeikäs ääneen lukeminen

Tekstin ymmärtäminen

- tekstin sisältö
- tiedon löytäminen ja sen soveltaminen

Oikeinkirjoitus

- virheettömyys
- kyky löytää ja korjata kirjoitusvirheitään

Oman tekstin tuottaminen

- kirjoitelmat
- johdonmukainen juonen kulku
- pitkäjänteisyys
- sisällön monipuolisuus

MATEMATIIKKA

Peruslaskutoimitukset

- yhteen- ja vähennyslasku lukualueella 0-10 000
- kertotaulut ja jakolaskun alkeet
- allekkainlasku
- murtolukujen tunnistamista ja niiden vertailua
- mittayksiköiden muunnokset

Soveltavat tehtävät

- päässälaskut, sanalliset tehtävät ja ongelmatehtävät

ENGLANTI

- kielen ymmärtäminen on alussa etusijalla. Rakenteelliset asiat opitaan ensin sanastollisina viestintätilanteissa
- tunti- ja kotityöskentelyn aktiivisuus
- kokeet

YMPÄRISTÖ- JA LUONNONTIETO

- kokeet, vihko- ja tuntityöskentely ja omaehtoinen harrastaminen
- kotiseututuntemus
- Suomen maantietoa, kasveja ja eläimiä
- vesi

4. lk syksy

ARVIOINTI KESKEISISSÄ OPPIAINEISSA

ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS

Lukeminen

- lukutestit ja kirjallisuustehtävät
- ääneen lukeminen ja eläytyminen
- virheettömyys, sujuvuus ja ymmärtäminen

Oikeinkirjoitus

- oma käsiala
- virheettömyys ja siisteys
- kielentietoa

Oman tekstin tuottaminen

- kirjoitelmat ja kirjalliset vastaukset
- juonen johdonmukaisuus ja tekstin virheettömyys
- sisällön monipuolisuus

MATEMATIIKKA

Mekaaniset ja soveltavat tehtävät

- yhteen-, vähennys- ja kertolaskua lukualueella 0 – 1000 000
- yhteen- ja vähennyslasku allekkain viisi-kuusinumeroisilla luvuilla
- kertominen allekkain kaksinumeroisella luvulla
- geometriaa

ENGLANTI / SAKSA

- tunti- ja kotityöskentelyn aktiivisuus sekä kokeet
- kielen ymmärtäminen
- rakenteelliset asiat sanastollisissa viestintätilanteissa

YMPÄRISTÖ- JA LUONNONTIETO

- kokeet, vihko- ja tuntityöskentely ja omaehtoinen harrastaminen
- metsän kasvillisuus ja eläimet eri vuodenaikoina
- Suomen maantietoa

4. lk kevät

ARVIOINTI KESKEISISSÄ OPPIAINEISSA

ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS

Lukeminen

- lukutestit ja kirjallisuustehtävät
- ääneen lukeminen ja eläytyminen
- virheettömyys, sujuvuus ja ymmärtäminen

Oikeinkirjoitus

- oma käsiala
- virheettömyys ja siisteys
- kielentietoa

Oman tekstin tuottaminen

- kirjoitelmat ja kirjalliset vastaukset
- juonen johdonmukaisuus ja tekstin virheettömyys
- sisällön monipuolisuus

MATEMATIIKKA

Mekaaniset ja soveltavat tehtävät

- yhteen-, vähennys- ja kertolaskua lukualueella 0 – 1000 000
- yhteen- ja vähennyslasku allekkain viisi-kuusinumeroisilla luvuilla
- kertominen allekkain kaksinumeroisella luvulla
- jakokulmalaskuja
- desimaalilukujen yhteen- ja vähennyslaskua
- geometrinen peruskuvioiden nimityksiä
- samannimisten murtolukujen yhteen- ja vähennyslasku

ENGLANTI / SAKSA

- tunti- ja kotityöskentelyn aktiivisuus sekä kokeet
- kielen ymmärtäminen
- rakenteelliset asiat sanastollisissa viestintätilanteissa
- omat tuotokset

YMPÄRISTÖ- JA LUONNONTIETO

- kokeet, vihko- ja tuntityöskentely ja omaehtoinen harrastaminen
- metsän kasvillisuus ja eläimet eri vuodenaikoina
- Suomen maantietoa
- Pohjoismaat ja Baltia

15.7. Työskentelyn arvioitavat osiot ja arviointikriteerit vuosiluokilla 5-6

Vatialan koulun 5.-6. luokilla työskentelyn arviointi sisältyy oppiaineen numeroon.

Työskentelyssä arvioidaan tarvikkeista, tehtävistä ja kotitehtävistä huolehtimista, saatujen ohjeiden mukaisesti toimimista, oman työn arviointia ja yhteistoimintaa toisten kanssa.

Toimit saamiesi työskentelyohjeiden mukaisesti.

Työskentelet oma-aloitteisesti.

Teet sinulle osoitetut tehtävät huolellisesti.

Huolehdi tarvikkeistasi.

Osoitat oppitunneilla kiinnostuneisuutta.

Osaat toimia yhteistyössä muiden kanssa.

10 Erinomainen

Oppilas pyrkii aineessa erinomaiseen suoritukseen, kokeet lähes virheettömiä. Oppilas työskentelee ryhmässä sujuvasti. Oppilas arvostaa omaa ja toisten työtä. Hän osaa arvostaa ja tukea esimerkillään muita. Hän on tunneilla hyvin aktiivinen ja myönteinen. Hän tuntee työskentelyn ohjeet ja säännöt sekä noudattaa niitä. Oppilas huolehtii oppimisympäristöstä erinomaisesti. Oppilas on hyvin oma-aloitteinen.

9 Kiitettävä

Oppilas pyrkii aineessa erinomaiseen suoritukseen, kokeet vähintään hyvää tasoa. Oppilas työskentelee ryhmässä sujuvasti. Oppilas arvostaa omaa ja toisten työtä. Hän osaa arvostaa muiden työskentelyä. Hän on tunneilla aktiivinen ja myönteinen. Hän tuntee työskentelyn ohjeet ja säännöt sekä noudattaa niitä. Oppilas huolehtii oppimisympäristöstä hyvin. Oppilas on oma-aloitteinen.

8 Hyvä

Oppilas pyrkii aineessa hyvään suoritukseen. Kokeet ja jatkuva näyttö vähintään tyydyttäviä. Hän työskentelee ryhmässä yleensä sujuvasti. Useimmiten oppilas arvostaa omaa ja toisten työtä, sekä osaa arvostaa ja tukea muita. Hän on tunneilla aktiivinen ja myönteinen. Hän tuntee työskentelyn ohjeet ja säännöt sekä yleensä noudattaa niitä. Oppilas huolehtii oppimisympäristöstä. Hän on yleensä oma-aloitteinen.

7 Tyydyttävä

Perusasiat jokseenkin hallinnassa. Oppilaan oma-aloitteisuus voi vaihdella. Kokeet ja jatkuva näyttö yleensä tyydyttäviä. Asenne opiskeluun yleensä myönteinen. Selviytyy tehtävistä yleensä omin avuin. Soveltavissa tehtävissä saattaa tarvita tukea. Kotityöt yleensä suoritettu. Ryhmätyöskentelyn sujuminen vaihtelevaa.

6 Kohtalainen

Perusasioiden hallinnassa puutteita. Kokeet ja jatkuva näyttö yleensä kohtalaisia. Oppilaan oma-aloitteisuus vaihtelee. Asenne opiskeluun yleensä myönteinen. Selviytyy perustehtävistä yleensä omin avuin, sovelta-vissa tehtävissä tarvitsee tukea. Tekee kotitehtäviä vaihtelevasti. Ryhmätyöskentelyn sujuminen vaihtelevaa.

5 Välttävä

Oppilas ei välitä oppiaineesta tai sen tavoitteista ja perusasioiden hallinnassa tuntevia puutteita. Kokeet ja jatkuva näyttö yleensä välttävää tasoa. Oppilas laiminlyö kotitehtäviään. Oppilaan työskentely ryhmässä heikkoa. Oppilas ei arvosta omaa eikä toisten työtä, eikä muita ryhmäläisiä. Hän on tunneilla passiivinen. Oppilas ei työskentele aineen tavoitteiden ja sisältöjen tai opettajan ohjeiden mukaisesti. Hän ei tunne työskentelyn sääntöjä, eikä välitä niistä. Oppilas ei välitä oppimisympäristöstä tai turmelee sitä. Hän ei ole oma-aloitteinen.

4 Hylätty

Oppilas ei välitä oppiaineesta tai sen tavoitteista eikä hallitse perusasioita. Kokeet ja jatkuva näyttö yleensä hylättyä tasoa Oppilas laiminlyö kotitehtäviään. Oppilaan työskentely ryhmässä ei suju tai on heikkoa. Oppilas ei arvosta omaa eikä toisten työtä, eikä muita ryhmäläisiä. Hän on tunneilla passiivinen. Oppilas ei työskentele aineen tavoitteiden ja sisältöjen tai opettajan ohjeiden mukaisesti. Hän ei tunne työskentelyn sääntöjä, eikä välitä niistä. Oppilas ei välitä oppimisympäristöstä tai turmelee sitä. Hän ei ole oma-aloitteinen.

15.8. Arvioinnissa käytettävät menetelmät

Lukuvuosittain oppilas ja hänen vanhempansa saavat arvioinnit oppilaan edistymisestä, työskentelystä ja käyttäytymisestä jouluna syyslukukauden viimeisenä koulupäivänä ja keväällä lukuvuoden päättyessä lauantaina viikolla 22. Eri oppiaineiden arvioinnin pohjana on opetussuunnitelman perusteisiin sisältyvä kuvaus oppilaan hyvästä osaamisesta sekä kunnan opetussuunnitelman tarkemmat ainekohtaiset tavoitteet sekä kunnan opetussuunnitelman oppilaan arviointiin liittyvät määräykset.

Muut menetelmät

Suullinen arviointi

Sanallisten arviointien ja numeroarviointien lisäksi opettajat voivat antaa tietoja oppilaalle ja hänen vanhemmilleen vapaamuotoisilla tiedotteilla ja suullisesti. Keskustelussa arvioidaan oppimista niin, että lapselle ja vanhemmille muodostuu realistinen kuva opintojen edistymisestä. Keskustelun tulee olla positiivinen ja kannustava, sekä oppilaan oppimisprosessia tukeva. Keskustelu tukee oppilaan oman ajattelun ja toiminnan tiedostamista.

Oppilaan itsearviointi

Oppilaan itsearviointi on tärkeä osa arviointia. Oppilaan tulee oppia arvioimaan omia suorituksiaan, työskentelyään, asenteitaan, taitojaan ja edistymistään. Itsearviointi tukee oppilaan itsetuntemuksen kasvua ja kehittää opiskelutaitoja. Oppilaan oma arviointi antaa opettajalle tärkeää tietoa oppilaan omista ajatuksista ja asenteista aineeseen ja oppimiseen.

Arviointi on mukana oppimisen ja opettamisen vaiheissa. Arvioinnin tärkein tehtävä on oppimisen ja opettamisen tukeminen ja edistäminen. Luottamuksen ja kunnioituksen ilmapiirissä arvioinnilla on oppilaan itsetuntoa vahvistava ja hänen motivaatiotaan parantava vaikutus. Itsearviointilla voidaan tukea oppilasta kehittämään omaa

oppimistaan niin, että hän itse asettaa opiskelulle realistiset tavoitteet ja pohtii niiden saavuttamista itse ja opettajan palautteen avulla. Hyvä arviointi antaa oppilaalle toivoa.

Sanalliseen ja numeeriseen arviointiin voi liittyä opettajan yhdessä vanhempien ja oppilaan käymä rakentava arviointikeskustelu.

Itsearviointi voi olla yksi keino tukea oppilaan kehittymistä itsenäiseksi ja vastuulliseksi oppijaksi. Oppilas ei tässä prosessissa arvioi itseään vaan oppimistaan.

Jokainen lapsi tarvitsee päivittäin itsetunnon vahvistusta. Opetettaessa lasta arvioimaan oppimistaan hänet tulisi saada ymmärtämään, että koulun antama palaute on palaute työstä, ei persoonallisuudesta. Vähitellen tavoitteena on se, että oppilas itse asettaa opettajan ohjauksessa itselleen realistiset tavoitteet opintojaksoa varten. Oppilaalle selvitetään tavoitteet ja kun hän ne saavuttaa, kannustetaan häntä tähtäämään kauemmas. Vähitellen arviointitaitojen kehittyessä luovutetaan oppilaalle vastuuta omasta oppimisestaan.

Koulussa on opettajan käytössä itsearviointilomakkeita sisältävä kansio (liitteenä), josta voidaan valita sopiva eri-ikäisille oppilaille eri tilanteissa. Opettaja voi muokata lomakkeita tarkoituksenmukaisiksi oppilaidensa, heidän ikätasonsa ja työskentelynsä huomioon ottaen.

Liite. Käyttäytymisen arvioinnin kriteerit



Lautakunnan hyväksymä muutos 24.4..2008

Muutoksilla yhtenäistetään käyttäytymisen arviointia ja kehitetään arvioinnin kriteerejä selkeämmäksi avuksi opettajan arviointityötä varten. Käyttäytymisen arviointiin osallistuvat kaikki oppilasta opettavat opettajat. Arvioinnissa huomioidaan oppituntien lisäksi myös välitunnit, ruokailu, retket, juhlat jne.

Käyttäytymisen numeroarvioinnin lähtökohtana on Kangasalan kunnan OPS:n kasvatustavoitteiden mukainen oppilaan hyvä osaaminen (arvosana 8). Arvioinnin tulee olla oppilaan ikätaso ja edellytykset huomioivaa. Harkintavalta rajatapauksissa on todistuksen antavalla luokanopettajalla tai luokanvalvojalla.

Kriteeristö on jaettu seuraaviin osa-alueisiin:

1. Ihmiset ja ympäristö

Oppilas ottaa huomioon toiset ihmiset ja ympäristön

2. Työn arvostus

Oppilas arvostaa omaa ja toisten työtä

3. Säännöt, työrauha

Oppilas noudattaa sääntöjä ja pitää yllä työrauhaa

4. Käytöstavat

Oppilas käyttäytyy tilanteen edellyttämällä tavalla

5. Rangaistukset

1. Ihmiset ja ympäristö 2. Työn arvostus 3. Säännöt, työrauha 4. Käytöstavat 5. Rangaistukset

10 ERINOMAINEN

1. Toimii oma-aloitteisesti esimerkkinä toisten ihmisten ja ympäristön huomioonottamisessa
2. Arvostaa esimerkillisesti omaa ja toisten työtä
3. Pitää aktiivisesti yllä työrauhaa
4. Käyttäytyy kaikkia kohtaan kohteliaasti
5. Ei rangaistuksia

9 KIITETTÄVÄ

1. Ottaa huomioon toiset ihmiset ja ympäristön
2. Arvostaa omaa ja toisen työtä
3. Ylläpitää työrauhaa, noudattaa yhteisiä sääntöjä
4. Käyttäytyy kohteliaasti
5. Ei rangaistuksia

8 HYVÄ

1. Suhtautuu koulunkäyntiin ja kouluyhteisöön myönteisesti
2. Osaa arvostaa omaa ja toisen työtä
3. Antaa toisille työrauhan
4. Käyttäytyy yleensä hyvin, on huomautuksien ojentavissa
5. Ei rangaistuksia huonosta käytöksestä oppilaita/henkilökuntaa kohtaan

7 TYYDYTTÄVÄ

1. Suhtautuu koulunkäyntiin ja sääntöihin joskus välinpitämättömästi
2. Suhtautuu joskus tehtäviinsä ja yhteiseen omaisuuteen välinpitämättömästi
3. Häiritsee joskus toisten työskentelyä
4. Kielenkäytössä ja muussa käyttäytymisessä huomauttamista
5. On saanut joitakin rangaistuksia

6 KOHTALAINEN

1. Suhtautuu koulunkäyntiin ja sääntöihin enimmäkseen kielteisesti
2. Laiminlyö usein tehtäviään, suhtautuu yhteiseen omaisuuteen toistuvasti välinpitämättömästi
3. Häiritsee usein toisten työskentelyä
4. Vaatii usein huomauttamista huonosta kielenkäytöstä ja käyttäytymisestä
5. On saanut useita rangaistuksia tai rangaistuksen väkivaltaisesta käyttäytymisestä

5 VÄLTÄVÄ

Osoittaa suurta välinpitämättömyyttä koulunkäyntiä, kouluyhteisöä ja sen jäseniä kohtaan
Rikkoo koulun sääntöjä jatkuvasti ja tietoisesti

4 HEIKKO

Ei sopeudu kouluyhteisöön

Ei ole koulun kasvatus- ja kurinpitokeinoin ojentavissa